



ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS DĖL KELIŲ, GATVIŲ IR INŽINERINIŲ TINKLŲ STATYBOS DARBŲ ORGANIZAVIMO IR VYKDYMO TVARKOS PATVIRTINIMO

2015 m. rugsėjo 25 d. Nr. TS-200
Rokiškis

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 22 ir 32 punktais, atsižvelgdama į Rokiškio rajono savivaldybės tarybos siūlymą bei siekdama skatinti rajono gyventojų dalyvavimą tvarkant rajono kelius ir gatves,

Rokiškio rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti iš Kelių priežiūros ir plėtros programos finansuojamų lėšų Kelių, gatvių ir inžinerinių tinklų statybos darbų organizavimo ir vykdymo tvarką (pridedama).
2. Pavesti Rokiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriui atlikti 1 punkte nurodytos tvarkos vykdymo kontrolę.
3. Šį sprendimą paskelbti Rokiškio rajono savivaldybės tinklalapyje.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Antanas Vagonis

Vida Paukštienė

KELIŲ, GATVIŲ IR INŽINERINIŲ TINKLŲ STATYBOS DARBŲ ORGANIZAVIMO IR VYKDYMO TVARKA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kelių, gatvių, ir inžinerinių tinklų statybos darbų organizavimo ir vykdymo tvarka (toliau – Tvarka) nustato, kelių, gatvių, tiltų ir jų inžinerinių tinklų statybos darbų atlikimo tvarką Rokiškio rajono savivaldybės bendrojo naudojimo teritorijose.

2. Tvarkos paskirtis – reglamentuoti Rokiškio rajono savivaldybės bendrojo naudojimo teritorijoje esančių kelių, gatvių, ir inžinerinių tinklų statybos darbų tvarką, atvejus, sąlygas dalyvauti fiziniams ir juridiniams asmenims (toliau – Pareiškėjas).

3. Lėšos skiriamos iš Kelių priežiūros ir plėtros programos.

4. Asignavimų valdytojas yra savivaldybė.

5. Pareiškėjų prisidėjimo vertė prie daugiabučių gyvenamųjų namų įrengiamos infrastruktūros – ne mažesnė kaip 30 proc., vienpusio užstatymo gatvėse – 5 proc., abipusio užstatymo gatvėse – 15 proc. statybos darbų vertės (**pagal Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimu patvirtintame objektų sąrašė skirtas lėšas inžinerinėms techninėms paslaugoms ir statybos montavimo darbams**).

6. Šioje tvarkoje vartojamos sąvokos:

keliai, gatvės – visų rūšių transporto bei pėsčiųjų judėjimo vietos (bendro naudojimo kiemo aikštelės, automobilių stovėjimo aikštelės, privažiavimai (įvažiavimai, akligatviai) prie gyvenamosios ar kitos paskirties pastatų, keliai (gatvės) ne aukštesnės kaip D2 kategorijos, šaligatviai ir pan.);

inžineriniai tinklai – elektros tiekimo, apšvietimo, telekomunikacijų tinklai, lietaus (paviršinių) vandens nuotekų tinklai;

objektas – konkretus kelias, kelias (gatvė), inžineriniai tinklai, miestas, miestelis (seniūnija), kaimas;

statybos darbai – statinio projektavimas, nauja statyba, ar rekonstravimas, kapitalinis remontas, paprastas remontas, statinio statybos techninė priežiūra;

bendrojo naudojimo teritorija – tai Rokiškio rajono savivaldybės teritorijoje esanti valstybinė žemė, neišnuomota ar kitais būdais nesuteikta naudotis fiziniam ar/ir juridiniam asmeniui, taip pat prie daugiabučių namų suformuoti (ar įteisinti) žemės sklypai teritorijų planavimo dokumentais;

nepriklausoma akredituota kelių laboratorija – kelių laboratorija, turinti akreditaciją atlikti tam tikrus tyrimus (pagrindų sluoksnio storio, sutankinimo ir kt.);

statinio statybos techninė priežiūra - atestuoto techninio prižiūrėtojo, kuri vykdoma visą darbų laikotarpį;

prašymas – Rokiškio rajono savivaldybės administracijai teikiamas nustatytos formos prašymas dėl kelių, gatvių ir inžinerinių tinklų statybos ir priežiūros darbų.

7. Kitos šioje tvarkoje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimą dėl Lietuvos Respublikos kelių priežiūros ir plėtros programos finansavimo įstatymo įgyvendinimo, Statybos įstatymą, ir kitus teisės aktus ir normatyvinius statybos techninius reglamentus.

II. PRAŠYMŲ PRIĖMIMAS, VERTINIMAS IR SPRENDIMŲ DĖL JŲ TINKAMUMO PRIĖMIMAS

8. Iki einamųjų metų sausio 15 d. Rokiškio rajono savivaldybės administracijai seniūnijų seniūnai teikia nustatytos formos prašymą (Tvarkos 1 priedas). Pareiškėjai nustatytos formos prašymą teikia seniūnijoms, kuriose yra gatvė, kelias, tiltas ir inžineriniai statiniai. Pareiškėjo pateiktą prašymą seniūnas per 10 darbo dienų nuo prašymo gavimo datos teikia Rokiškio rajono savivaldybės administracijai. Seniūnai prašymą pateikia nurodydami objektus prioriteto tvarka:

- pagal seniūnijų teritorijoje esančių viešųjų kelių (gatvių) tinklo ilgį;
- pagal seniūnijų teritorijoje gyvenančių nuolatinių gyventojų skaičių;
- pagal seniūnijų teritorijoje turimą bendrą žemės ūkio naudmenų plotą.

9. Prašymo sudėtis:

9.1. nustatytos formos prašymas;

9.2. prašymą pateikusio asmens teisės aktų nustatyta tvarka išduotas įgaliojimas atstovauti Pareiškėjui (-jams) ir jo kontaktiniai duomenys;

9.3. prašomų atlikti darbų apimtys, objekto schema, matmenys ar projektiniai pasiūlymai.

10. Prašymus nagrinėja ir vertina Rokiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2013 m. vasario 7 d. įsakymu Nr. AV-117 „Dėl nuolat veikiančios komisijos vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimo bei taisymo poreikiams nustatyti ir darbų programų sudarymui“ sudaryta komisija.

11. Komisija, išnagrinėjusi ir apžiūrėjusi vietoje gautus prašymus ir priėmusi teigiamą sprendimą dėl numatomų kelių, gatvių, tiltų ir inžinerinių tinklų statybos darbų, kurie buvo nurodyti pateiktuose prašymuose, siūlo Rokiškio rajono savivaldybės tarybai tvirtinti kelių, gatvių statybos ir remonto trejų metų prioritetinį objektų sąrašą (toliau – Prioritetinis objektų sąrašas), kuris gali būti tikslinamas per metus vieną kartą, atsižvelgiant į naujai pateikiamus Pareiškėjų prašymus ar naujai atsiradusias aplinkybes, kurios nebuvo žinomos prieš sudarant Prioritetinį objektų sąrašą.

12. Rokiškio rajono savivaldybės taryba tvirtina numatomų kelių, gatvių ir inžinerinių tinklų statybos darbų einamųjų metų objektų sąrašą (toliau – objektų sąrašas), vadovaudamasi einamiesiems metams skirtu finansavimu, finansavimo sutarties nuostatomis ir Rokiškio rajono savivaldybės tarybos patvirtintu Prioritetiniu objektų sąrašu (sudarant objektų sąrašą, vadovautis Kelių priežiūros ir plėtros programos finansavimo lėšų naudojimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. balandžio 21 d. nutarimu Nr. 447 „Dėl Lietuvos Respublikos kelių priežiūros ir plėtros programos finansavimo įstatymo įgyvendinimo“). Ne mažiau kaip 40 procentų skirtų Programos lėšų turi būti panaudota kapitalo investicijoms į vietinės reikšmės kelių (gatvių) tiesimą, rekonstravimą ir kapitalinį remontą ir ne mažiau kaip 5 procentai – saugaus eismo priemonėms vietinės reikšmės keliuose (gatvėse) finansuoti.

13. Rokiškio rajono savivaldybės administracija objektų sąrašus derina su Lietuvos automobilių kelių direkcija prie Susisiekimo ministerijos.

14. Rokiškio rajono savivaldybės administracija, pasirašiusi su Lietuvos automobilių kelių direkcija finansavimo sutartį, vadovaudamasi Rokiškio rajono savivaldybės tarybos patvirtintu objektų sąrašu, parenka rangovus Viešųjų pirkimų įstatymu nustatyta tvarka. **Į viešųjų pirkimų komisiją gali būti deleguotas pareiškėjo atstovas.**

15. Objektų sąrašas tikslinamas Rokiškio savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu atlikus paslaugų ir darbų pirkimų procedūras ir turi tenkinti šios tvarkos 5 punkto nuostatas.

16. **Patvirtinus objektų sąrašą apie** priimtą sprendimą skirti finansavimą ar prašymo atmetimo atveju Pareiškėjai yra informuojami raštu.

17. Prioritetinis objektų sąrašas viešai skelbiamas savivaldybės interneto tinklalapyje.

18. Pareiškėjas, kurio prašymas bus įtrauktas į objektų sąrašą, turi ne vėliau kaip per 30 dienų pasirašyti šios tvarkos priede nurodytą sutartį (toliau – Sutartis) dėl Sutartyje numatytų darbų atlikimo. **Nepasirašius sutarties numatytu terminu ar nepravedus šios Tvarkos 5 punkte numatytos sumos, prašymas išbraukiamas iš objektų sąrašo be atskiro įspėjimo.** Pasirašęs sutartį, Pareiškėjas tampa Partneriu.

19. Prioritetinis objektų sąrašas – esminė savivaldybės strateginio veiklos plano dalis, skirta strateginiam tikslui pasiekti, kuriame nustatomi programos tikslai, uždaviniai, atrankos vertinimo kriterijai (balais):

Eil. Nr.	Projekto atrankos vertinimo kriterijai	Projekto atrankos vertinimo kriterijų reikšmės balais
11.1.	Pareiškėjo nurodytas statybos darbų planuojamas finansavimo dydis pagal šios Tvarkos 5 punkto nuostatas Pareiškėjui prisidedant daugiau kaip nustatyta šios Tvarkos 5 punkte, kiekvienam papildomam prisidėjimui 1 procentas	10 1
11.2.	Prašyme nurodytų darbų motyvacija (mokinių pavėžėjimo, socialinių ir kitų problemų sprendimas)	0–10
11.3.	Prašyme nurodyto kelio, gatvės ir inžinerinių tinklų esama būklė	0–10
11.4.	Prašyme nurodyto kelio, gatvės transporto eismo intensyvumas, automobilių skaičius per parą (600 vnt. ir daugiau skiriama 10 balų, o mažėjant intensyvumui mažinama ir kriterijaus reikšmės balas)	0–10
11.5.	Kelių, gatvių, inžinerinių tinklų infrastruktūros objektams plėtoti, vertinant įrengtą ar numatomą įrengti savivaldybei nuosavybės teise nepriklausančių inžinerinių tinklų infrastruktūrą	0–10
11.6.	Ekonominis naudingumas rajonui (naujų darbo vietų, naujos veiklos sukūrimas ir t. t.)	0–20

20. Prioritetinis objektų sąrašas sudaromas surinktų projekto atrankos vertinimo kriterijų reikšmės balų sumos mažėjimo tvarka.

21. Kelių, gatvių ir inžinerinių tinklų statybos darbus rangovai atlieka per darbų sezoną iki sutartyje numatyto termino.

22. Atlikus darbus savivaldybės administracija perduoda naujai sukurtą turtą ir visą dokumentaciją į tos seniūnijos balansą, kurioje buvo vykdomi darbai.

23. Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyrius apskaito atliktų darbų vertę, įskaičiuodamas ir gyventojų piniginius įnašus, įvardindamas atskirų finansavimo šaltinių sumas.

III. DARBŲ ATLIKIMO TVARKA

24. Darbai vykdomi Statybos įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

25. Pareiškėjas, kurio prašymas įtrauktas į objektų sąrašą, sudaro sutartį su savivaldybės administracija (Tvarkos 2 priedas).

26. Partneriui nevykdant sutartyje numatytų įsipareigojimų ar juos vykdant netinkamai, sutartis su Partneriu nutraukiama joje numatytais sąlygomis, objektas išbraukiamas iš objektų sąrašo.

27. Vykdydamos sutartį šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais bei sutarties sąlygomis.

28. Darbai baigiami teisės aktuose ir Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

Kelių, gatvių ir inžinerinių tinklų statybos
darbų organizavimo ir vykdymo tvarkos
1 priedas

(pareiškėjo pavadinimas, įgalioto asmens vardas, pavardė, telefonas)

(pareiškėjo adresas)

Rokiškio rajono savivaldybės administracijai

**PRAŠYMAS ATLIKTI KELIO, GATVĖS IR INŽINERINIŲ TINKLŲ STATYBOS
DARBUS**

(data)

Vadovaudamiesi kelių, gatvių ir inžinerinių tinklų statybos darbų organizavimo ir vykdymo tvarka, patvirtinta Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2015 m. d. sprendimu Nr. TS-....., prašome įtraukti į planuojamų kelių, gatvių ir inžinerinių tinklų statybos Prioritetinį objektų sąrašą:

1. Kelio, gatvės ir inžinerinių tinklų statybos darbų pavadinimas (-ai)

2. Adresas, vieta _____

3. Matmenys (ilgis, plotis, pradžia, pabaiga) _____

4. Trumpas aprašymas _____

5. Įsipareigojame skirti lėšas šiems darbams apmokėti (*pažymėti ir/ar išvardinti*):

PRIDEDAMA:

1. Įgaliojimas atstovauti pareiškėjui (-jams).

2. Objekto nuotraukos,lapas (-ai).

3. Objekto schema, matmenys.

4. Projektiniai pasiūlymai (pateikiami laisva forma).

5. Nekilnojamojo daikto kadastro duomenų bylos kopija.

(parašas)

(vardas, pavardė)

DALINIO APMOKĖJIMO SUTARTIS

20 m. d. Nr.
Rokiškis

Rokiškio rajono savivaldybės administracija (toliau – Savivaldybė), atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus _____ (vardas, pavardė), veikiančio pagal nuostatus ir _____ (vardas, pavardė), atstovaudamas _____, pagrindu _____ (toliau – Partneris), vadovaudamiesi Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2015 m. d. sprendimu Nr. TS- „Dėl Kelių, gatvių ir inžinerinių tinklų statybos darbų organizavimo ir vykdymo tvarkos patvirtinimo“ sudaro šią sutartį.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia sutartimi nustatomi šalių įsipareigojimai dėl k. g. m, esančios sen. Rokiškio r., asfaltavimo darbų dalinio apmokėjimo.

II. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Savivaldybė įsipareigoja:

2.1.1. panaudoti sutarties 2.2 punkte gautus pinigus sutarties 1.1 punkte numatyta paskirčiai, pervedant gautą sumą parinktam darbus atlikti rangovui;

2.1.2. suderinti techninį darbo projektą su Partneriu.

2.2. Partneris įsipareigoja per 15 kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo pervesti **sumą pagal Tvarkos 5 punktą** _____ eurų į Rokiškio rajono savivaldybės nurodytą banko sąskaitą _____ banke. **Patikslinus objektų sąrašą, raštišku susitarimu tikslinama prisidėjimo vertė.**

III. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

3.1. Jei Savivaldybė nevykdo 2.1.1 p. numatytų įsipareigojimų, ji privalo grąžinti gautą sumą Partneriui **ir sumokėti 5 proc. dydžio baudą nuo gautos pinigų sumos sutarties 1.1 p. numatyta paskirčiai.**

3.2. Jei Partneris nevykdo sutarties 2.2 p. numatytų įsipareigojimų, **jis moka 5 proc. dydžio baudą nuo privalomos pervesti sumos bei atlygina savivaldybės patirtus nuostolius (tokiu atveju Partnerio prašymas išbraukiamas iš objektų sąrašo be atskiro įspėjimo)**

IV. GINČŲ SPRENDIMAS IR SUTARTIES GALIOJIMAS

4.1. Ginčai tarp šalių dėl sutarties sprendžiami derybomis, o šalims nesutarus – Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.

4.2. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo datos ir galioja iki šalių visiško įsipareigojimų įvykdymo.

V. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Rokiškio rajono savivaldybės administracija

Partneris

Kodas 188772248

Respublikos g. 94, Rokiškis

A. s. LT

AB DNB bankas, banko kodas 40100

Tel. (8 458) 55 262, faks. (8 458) 71 482

El. p. savivaldybe@post.rokiskis.lt

Savivaldybės administracijos direktorius

(vardas, pavardė)

A.V.