



ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

S P R E N D I M A S **DĖL ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS** **PRIEŠGAISRINĖS TARNYBOS VIRŠININKO 2014 METŲ VEIKLOS ATASKAITOS** **PATVIRTINIMO**

2015 m. kovo 27 d. Nr. TS-68
Rokiškis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktu ir įgyvendindama Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2008 m. gruodžio 29 d. tarybos sprendimu Nr. TS-13.229 patvirtinto Rokiškio rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento 99 punktą, Rokiškio rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

Patvirtinti Rokiškio rajono savivaldybės biudžetinės įstaigos priešgaisrinės tarnybos viršininko 2014 metų veiklos ataskaitą (pridedama).

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Vytautas Vilys

Remigijus Sunkloda

ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS PRIEŠGAISRINĖS TARNYBOS VIRŠININKO 2014 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

I. VIRŠININKO PAREIGYBĖS PASKIRTIS IR FUNKCIJOS

1. Rokiškio rajono savivaldybės biudžetinės įstaigos Priešgaisrinės tarnybos (toliau – Priešgaisrinė tarnyba) viršininko pareigybė reikalinga organizuoti tarnybos pajėgų veiklą, įgyvendinti gaisrų gesinimo priemones savivaldybės teritorijoje, užtikrinti Priešgaisrinės tarnybos pajėgų pasirengimą gesinti gaisrus ir atlikti pirminius žmonių bei turto gelbėjimo darbus, užtikrinti efektyvų Priešgaisrinės tarnybai patikėto turto naudojimą ir saugumą, organizuoti Priešgaisrinės tarnybos biudžeto pajamų ir išlaidų bei kitų piniginių išteklių buhalterinės apskaitos tvarkymą.

2. Priešgaisrinės tarnybos viršininkas savo darbe vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, kitais poįstatyminiais teisės aktais, Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, administracijos direktoriaus įsakymais bei pareigybės aprašymu.

3. Priešgaisrinės tarnybos viršininką į pareigas skiria ir iš jų atleidžia Rokiškio rajono savivaldybės taryba arba jos įgaliotas savivaldybės administracijos direktorius teisės aktu nustatyta tvarka.

4. Savivaldybės taryba arba jos įgaliotas savivaldybės administracijos direktorius tvirtina Priešgaisrinės tarnybos viršininko pareiginius nuostatus, sudaro neterminuotą darbo sutartį su Priešgaisrinės tarnybos viršininku, nustato tarnybinį atlyginimą (koeficientą), skiria jam drausmines nuobaudas, skatina, skiria priedus ir priemokas, leidžia kasmetinių atostogų ir siunčia į komandiruotes bei kvalifikacijos kėlimo kursus.

5. Priešgaisrinės tarnybos viršininkas yra savivaldybės biudžeto asignavimų valdytojas, kurio pareigas, teises ir atsakomybę reglamentuoja Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymas bei kiti teisės aktai.

6. Priešgaisrinės tarnybos viršininko pareigybė priskiriama darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, kategorijai.

7. Viršininkui nesant, jį pavaduoja Rokiškio rajono savivaldybės priešgaisrinės tarnybos vyriausiasis specialistas, arba kitas Priešgaisrinės tarnybos darbuotojas, paskirtas savivaldybės administracijos direktoriaus.

II. PRIEŠGAISRINĖS TARNYBOS VEIKLOS POBŪDIS IR TIKSLAI

Rokiškio rajono savivaldybės priešgaisrinė tarnyba yra savivaldybės biudžetinė įstaiga – nuolatinės parengties civilinės saugos ir gelbėjimo sistemos dalis, gesinanti gaisrus ir atliekanti pirminius žmonių bei turto gelbėjimo darbus.

Priešgaisrinės tarnybos buveinė – Respublikos g. 64, 42129 Rokiškis.

Priešgaisrinė tarnyba yra savarankiškas juridinis asmuo (įm. kodas 173236814), turintis antspaudą su įstaigos pavadinimu, sąskaitas banke, blankus, atributiką. Priešgaisrinės tarnybos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais. Įstaiga nėra PVM mokėtoja.

Priešgaisrinės tarnybos veiklos laikotarpis neterminuotas.

Priešgaisrinės tarnybos veikla pagal ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių – priešgaisrinių tarnybų veikla (00.84.25).

Priešgaisrinės tarnybos tikslas yra išsaugoti žmonių gyvybę, sveikatą, turtą, apsaugoti aplinką nuo ekstremalių įvykių ir situacijų poveikio.

Tarnybos struktūrą sudaro administracija ir padaliniai (ugniagesių komandos):

Eil Nr.	Ugniagesių komanda	Adresas	Telefonas
1.	RRSPT (administracija)	Respublikos g. 64, 42129 Rokiškis	(8 458) 71 037
2.	Čedasų	Klevų g. 10, Čedasų mstl., Rokiškio kaim. sen., 42434 Rokiškio rajono sav.	8 630 04034
3.	Juodupės	Pergalės g. 2G, Juodupė, 42466 Rokiškio rajono sav.	8 630 04036
4.	Jūžintų	Beržų g. 18, Jūžintai, 42265 Rokiškio rajono sav.	8 630 04037
5.	Kamajų	Duokiškio g. 38., Kariūnų k., Kamajų sen., 42287 Rokiškio rajono sav.	8 630 04038
6.	Kriaunų	Sartų g. 2E, Kriaunos, 42254 Rokiškio rajono sav.	8 630 04039
7.	Laibgalių	Jūžintų g.35A, Laibgalių k., Jūžintų sen., 42273 Rokiškio rajono sav.	8 630 04049
8.	Lukštų*	Lukštų g.16, Lukštų k., Juodupės sen., 42493 Rokiškio rajono sav.	
9.	Obelių	Kamajų g. 27, Obelių priemiesčio k., Obelių sen., 42217 Rokiškio rajono sav.	8 630 04033
10.	Pandėlio	Puodžialaukės g. 20, Pandėlys, 42375 Rokiškio r. sav.	8 630 04032
11.	Panemunėlio	Pergalės g. 25, Panemunėlio glž.st., Panemunėlio sen., 42329 Rokiškio rajono sav.	8 630 04048
12.	Žiobiškio*	Vilties g. 2, Žiobiškio k., Rokiškio kaim. sen., 42411 Rokiškio rajono sav.	

* Veikla sustabdyta neribotam laikotarpiui.

III. TARNYBOS VEIKLA

1. 2014 metų išvykimai į gaisrus, gelbėjimo ir kitus darbus

Savivaldybės priešgaisrinės tarnybos ugniagesių komanda	Išvykimai (vnt.)						Užgesinta gaisrų, atlikta gelbėjimo darbu**	Išgelbėta žmonių gaisre*** (vnt.)
	iš viso	Į gaisro vietą gyvenamajame sektoriuje	Į gaisro vietą atviroje teritorijoje	Į gelbėjimo darbus	Į kitus darbus*	Į pratybas		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Čedasų	52	32	4	3	4	9	4	
Juodupės	52	29	3	4	7	9	10	1
Jūžintų	37	12	4	6	5	10	4	
Kamajų	50	28	10	1	2	9	11	
Kriaunų	39	16	7	1	6	9	9	
Lukštų								
Laibgalių	96	61	6	4	12	13	6	

Panemunėlio	38	22	0	1	2	11	2	1
Žiobiškio								
Obelių	71	30	11	4	11	14	17	
Pandėlio	79	36	9	5	7	9	21	
Iš viso:	514	266	54	29	56	93	84	2

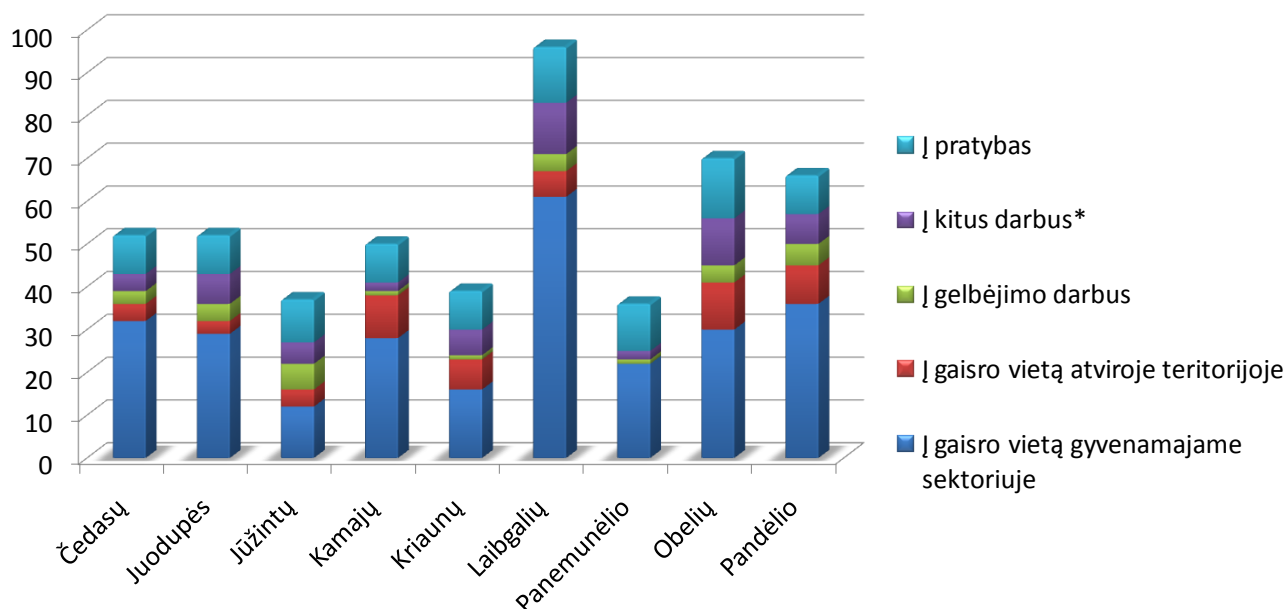
* Žuvusiųjų transportavimas, vandens išsiurbimas, techninė pagalba, ūkio darbai.

** Užgesinta gaisrų ir atlikta gelbėjimo darbų, nedalyvaujant Rokiškio PGT pajėgoms.

*** Išgelbėta žmonių nedalyvaujant Rokiškio PGT pajėgoms.

Analizuojant iškvietimų paskirstymą tarp padalinių, matyti, kad daugiausia kartų pagal aliarmo signalą 2014 metais vyko Laibgalių ugniagesių komanda – 96, mažiausiai – Jūžintų ugniagesių komanda – 37. Per 2014 metus ugniagesių komandos į įvairius įvykius vyko 514 kartų.

Ugniagesių komandų 2014 m. išvykimų skaičius pagal priežastis



Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Priešgaisrinės saugos įstatymo 16 straipsnio 5 punktu ir Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento direktoriaus 2010 m. gruodžio 23 d. įsakymu Nr. 1-366 „Dėl priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentui prie Vidaus reikalų ministerijos pavaldžių įstaigų ir jų struktūrinių padalinių veiklos kontrolės užtikrinimo“, 2014 m. Panevėžio apskrities priešgaisrinės gelbėjimo valdybos Rokiškio priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba atliko visų ugniagesių komandų budinčių pamainų operatyvius veiklos patikrinimus. Patikrinimų metu buvo nustatyta, kad visos ugniagesių komandos buvo pasirengusios vykdyti joms keliamus reikalavimus. Esminių trūkumų ar pažeidimų, galinčių įtakoti tiesioginių tikslų įgyvendinimą, nenustatyta. Patikrinimų metu visų ugniagesių komandų darbuotojai pamainose budėjo po du. Darbuotojai apsauginiais drabužiais, asmeninėmis apsaugos ir ryšio priemonėmis aprūpinti, technika ir įranga tvarkinga, išvykimas pagal aliarmo signalą atitiko nustatytus kriterijus.

2. Transporto panaudojimas

Savivaldybės priešgaisrinės tarnybos ugniagesių komanda	Markė, valstybinis numeris, gamybos metai	Rida per metus (km)	Suminė metinė rida (km) (rida per metus + darbas su siurbliu + darbas be siurblio)
1	2	3	4
Čedasų	GAZ66, ZUA555, 1983	984	1681
	GAZ66 ZUA549, 1981	126	396
Juodupės	GAZ66, ZUA551, 1988	348	1111
	ZIL130, ZUJ088, 1988	358	968
Jūžintų	GAZ66, ZUA556, 1989	557	1803
Kamajų	ZIL131, ZUA403, 1974	104	2567
Kriaunų	GAZ66, ZUA547, 1987	484	1259
Laibgalių	GAZ66, ZUA550, 1981	58	59
	GAZ66, (KRA), ZUA557, 1986	160	180
	GAZ66, ZUA553, 1989	1212	2286
	MB322 ZUJ980, 1962	406	551
Panemunėlio	GAZ66, ZUA554, 1983	646	1708
	GAZ53, ZUA548, 1980	76	90
Obelių	GAZ66, ZUA552, 1986	206	414
	ZIL131, ZUG583, 1985	776	1413
	GAZ53, ZUA397, 1988	752	846
Pandėlio	GAZ66, ZUA400, 1990	1124	2380
	ZIL130, ZUA399, 1982	216	734

3. Personalas

Savivaldybės priešgaisrinės tarnyba	Pareigybės pavadinimas		Pareigybės kategorija (koeficientas)		Etatų skaičius (vnt.)	
	patvirtintas**	faktiškai***	patvirtinta	faktiškai nustatyta	patvirtinta	faktiškai užimta
1	5	6	7	8	9	10
Administracija	1.tarnybos viršininkas	1.tarnybos viršininkas	23,0	23,0	1	1
	2.vyriausiasis buhalteris	2.vyriausiasis buhalteris	18,0	18,0	1	1
	3.vyriausiasis specialistas	3.vyriausiasis specialistas	13,0	11,4	1	1
	4.vyresnysis specialistas	4.vyresnysis specialistas	13,0	13,0	1	1
	5.pakaitinis ugniagesys gelbėtojas	5.pakaitinis ugniagesys gelbėtojas	10,0	10,0	2	2
Čedasų	1.skyrininkas	1.skyrininkas	9,6	9,6	1	1

	2.ugniagesys gelbėtojas	2.ugniagesys gelbėtojas	8,48	8,48	8	8
Juodupės	1.skyrininkas	1.skyrininkas	9,6	9,6	1	1
	2.ugniagesys gelbėtojas	2.ugniagesys gelbėtojas	8,48	8,48	8	8
Jūzintų	1.skyrininkas	1.skyrininkas	9,6	9,6	1	1
	2.ugniagesys gelbėtojas	2.ugniagesys gelbėtojas	8,48	8,48	8	8
Kamajų	1.skyrininkas	1.skyrininkas	9,6	9,6	1	1
	2.ugniagesys gelbėtojas	2.ugniagesys gelbėtojas	8,48	8,48	8	8
Kriaunų	1.skyrininkas	1.skyrininkas	9,6	9,6	1	1
	2.ugniagesys gelbėtojas	2.ugniagesys gelbėtojas	8,48	8,48	8	8
Laibgalių	1.skyrininkas	1.skyrininkas	9,6	9,6	1	1
	2.ugniagesys gelbėtojas	2.ugniagesys gelbėtojas	8,48	8,48	8	8
Panemunėlio	1.skyrininkas	1.skyrininkas	9,6	9,6	1	1
	2.ugniagesys gelbėtojas	2.ugniagesys gelbėtojas	8,48	8,48	8	8
Obelių	1.skyrininkas	1.skyrininkas	9,6	9,6	1	1
	2.ugniagesys gelbėtojas	2.ugniagesys gelbėtojas	8,48	8,48	8	8
Pandėlio	1.skyrininkas	1.skyrininkas	9,6	9,6	1	1
	2.ugniagesys gelbėtojas	2.ugniagesys gelbėtojas	8,48	8,48	8	8

** Pareigybės pavadinimas nurodomas pagal 2006 m. birželio 9 d. įsakymu Nr. 1V-218 vidaus reikalų ministro patvirtintą metodiką.

*** Pareigybės pavadinimas nurodomas pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1993 m. liepos 8 d. nutarimą Nr. 511.

Priešgaisrinėje tarnyboje 2014 m. gruodžio 31 d. dirbo 87 darbuotojai.

4. Veiklos organizavimas

Siekiant užtikrinti papildomą Priešgaisrinės tarnybos finansavimą 2015 metams, parengtas mero rašto projektas Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijai, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentui prie Vidaus reikalų ministerijos

2014 m. Priešgaisrinė tarnyba kartu su Valstybinės priešgaisrinės priežiūros specialistais vykdė švietėjišką priemonę „Būk saugus, moksleivi“. 2 kartus Obelių gimnazijos moksleiviai ir kartą Rokiškio jaunimo centro stovyklautojai Žiobiškyje buvo supažindinti su saugaus elgesio su ugnimi taisyklėmis, demonstruota, kaip elgtis su gesintuvais, parodyta gaisrinė technika ir įranga, išdalinta metodinė medžiaga, supažindinanti su saugiu elgesiu su ugnimi. Obelių ugniagesių komandos ugniagesiai gelbėtojai susipažino su pastatų specifika, elektros skydinėmis, patikrino priešgaisrinius skydus ir evakuacinius išėjimus.

2014 m. balandžio–gegužės mėn. kartu su Panevėžio regiono aplinkos apsaugos departamento Rokiškio agentūros valstybiniais inspektorais 5 kartus dalyvavome bendruose reiduose užkertant kelią pernykštės žolės ir draudžiamų deginti atliekų deginimui rajono teritorijoje.

IV. MATERIALINIAI IŠTEKLIAI

Priešgaisrinė tarnyba patikėjimo teise disponuoja valstybės ir savivaldybės ilgalaikiu materialiuoju ir nematerialiuoju turtu, trumpalaikiu materialiuoju turtu, pinigineis lėšomis, atsargomis bei atsako už patikėto turto efektyvų naudojimą ir saugumą.

Priešgaisrinė tarnyba finansuojama Rokiškio rajono savivaldybės biudžeto lėšomis .

Priešgaisrinės tarnybos finansinės, ūkinės bei kitos veiklos kontrolę vykdo Savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, kitos įgaliotos institucijos ir įstaigos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

Priešgaisrinės tarnybos finansinės ataskaitos teikiamos už visus 2014 biudžetinius metus. Finansinės ataskaitos pateikiamos Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – litais.

1. Apskaitos politika

1.1. Priešgaisrinė tarnyba nuo 2010 metų sausio 1 d. taiko apskaitos politiką pagal VSAFAS

Tarnybos apskaitos politika patvirtinta Rokiškio rajono savivaldybės priešgaisrinės tarnybos viršininko 2009 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. V- 129.

1.2. Norminiai aktai, kuriais vadovaujantis parengta finansinė atskaitomybė

Rokiškio rajono savivaldybės priešgaisrinė tarnyba apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia vadovaudamasi teisės aktais:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS);
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įmonių buhalterinės apskaitos įstatymu;
- Lietuvos Respublikos pinigų įstatymu;
- Lietuvos Respublikos darbo kodeksu;
- Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu.

Priešgaisrinės tarnybos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių, kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų, nėra. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“:

1. Subjekto.
2. Veiklos tęstinumo.
3. Periodiškumo.
4. Pastovumo.
5. Piniginio mato.
6. Kaupimo.
7. Palyginamumo.
8. Atsargumo.
9. Neutralumo.
10. Turinio viršenybės prieš formą.

Priešgaisrinėje tarnyboje apskaita tvarkoma taikant dvejybinių įrašų.

Tarnybos apskaitoje registruojamas tik jos patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ir savivaldybių turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos.

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami tarnybos sąskaitų plano sąskaitose taikant įstaigos apskaitos politiką.

Atskirų apskaitos objektų (materialiojo, nematerialiojo ir finansinio turto, atsargų, pinigų, įsipareigojimų, nemokamai gauto turto, nuomos, finansinės nuomos (lizingo), pajamų ir sąnaudų) apskaitos principai, įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiuose įstaigos apskaitos politikos skyriuose.

Įstaigos finansinės atskaitomybės straipsnis laikomas reikšmingu, kai jo dydis yra 0,25 proc. nuo finansinėje atskaitomybėje pateikiamos viso turto balansinės vertės

2. Ilgalaikis turtas

2.1. Ilgalaikis nematerialusis turtas

Ilgalaikis nematerialusis turtas skirtas naudoti įstaigos veikloje ilgiau nei vienerius metus, apskaitoje pripažįstamas nematerialiuoju turtu, jei atitinka šiuos pripažinimo kriterijus:

- a) turto įsigijimo savikainą galima patikimai įvertinti ir atskirti nuo kito turto vertės;
 - b) įstaiga turtu disponuoja, jį kontroliuoja arba apriboja teisę juo naudotis kitiems asmenims;
 - c) nematerialiuoju turtu įstaigoje laikomas šis turtas: patentai, licenzijos, programinė įranga.
- Nematerialusis turtas tvarkomas pagal 13-ąjį VSAFAS .

2.2. Ilgalaikis materialusis turtas

Priešgaisrinėje tarnyboje įsigytas materialusis turtas priskiriamas ilgalaikiam, jei jis atitinka visus šiuos kriterijus:

- a) ketinama jį naudoti ilgiau nei vienerius metus;
- b) pagrįstai tikimasi gauti iš turto ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais;
- c) galima patikimai nustatyti turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainą
- d) turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra ne mažesnė už 1000 Lt visam ilgalaikiam turtui

nustatyta minimalia įsigijimo savikaina;

- e) perduota visa rizika, susijusi su materialiuoju turtu.

2014 m. sausio 1 d. Priešgaisrinės tarnybos ilgalaikis materialusis turtas buvo sugrupuotas pagal turto grupes:

- negyvenamieji pastatai;
- infrastruktūra ir kiti statiniai;
- mašinos ir įrengimai;
- transporto priemonės;
- baldai ir biuro įranga;
- kitas ilgalaikis materialusis turtas.

Tarnyboje ilgalaikio turto likvidacinė vertė lygi 0.

Įstaigoje ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimui skaičiuoti taikomas tiesiogiai proporcingas

(tiesinis metodas), pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo suma priskiriama veiklos sąnaudoms kiekvieną ataskaitinį laikotarpį.

Įstaiga per 2014 metų ataskaitinį laikotarpį įsigijo ilgalaikio materialiojo turto už 5465 Lt. Įsigyta 2 vnt. skaitmeninių automobilinių radijo stočių Pandėlio ir Obelių ugniagesių komandoms..

Per 2014 metus tarnyba nurašė ir pardavė viešame aukcione ilgalaikio materialaus turto už 2900 Lt. Atskaičiavus aukciono rengimo išlaidas, šios lėšos skirtos aukščiau minėtam ilgalaikiam turtui 5sigyti. Įstaiga turi visiškai nusidėvėjusio turto, kuris dar yra naudojamas veikloje.

Ilgalaikis turtas tvarkomas pagal 12-ąjį VSAFAS.

3. Trumpalaikis turtas

3.1. Atsargos

Atsargomis laikomas įstaigos trumpalaikis turtas, kuris naudojamas veikloje ir atitinka atsargų apibrėžimą, pateiktą 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Registruojamos atsargos apskaitoje įsigijimo savikaina.

Į atsargų įsigijimo savikainą įskaitomas atsargų pirkimo PVM, nuolaidos ir nukainojimo sumos. Atsargos suskirstytos į grupes: ūkinės medžiagos, atsargos ir inventoriūs. Inventoriūs, kuris atiduodamas naudojimui, iškeliamas į nebalansinę sąskaitą. Nebalansinėje sąskaitoje inventoriūs apskaitomas kiekiu ir suma kontrolės tikslais.

3.2. Išankstiniai apmokėjimai

Kitas ateinančių laikotarpių sąnaudas sudaro spaudos prenumerata 2015 metų I pusmečiui ir transporto priemonių civilinės atsakomybės draudimas.

3.3. Per vienerius metus gautinos sumos

Gautinos sumos apskaitoje registruojamos tada, kai priešgaisrinė tarnyba įgyja teisę gauti pinigų ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąją VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu tarnyboje grupuojamos pagal šiuos požymius: laikotarpį, mokėtoją, tikslą. Pagal atsiskaitymo laikotarpį gautinos sumos skirstomos į ilgalaikes (ilgiau negu 12 mėnesių) ir trumpalaikes. Pagal mokėtoją gautinos sumos skirstomos į gautinas sumas iš finansavimo sumų tiekėjų, ir kitas gautinas sumas.

Gautinoms sumoms nepriskiriami išankstiniai apmokėjimai už nefinansinį turtą (pvz., nematerialųjį turtą, ilgalaikį materialųjį turtą, atsargas ir pan.)

3.4. Piniginis turtas

Piniginiam turtui priskiriami visi priešgaisrinės tarnybos banko sąskaitoje turimi pinigai ir pinigų ekvivalentai. Apskaitoje piniginis turtas registruojamas nacionaline valiuta – litais. Valiutiniai piniginiai straipsniai balanse įvertinami litais, taikant balanso sudarymo dienos valiutų kursą.

Piniginis turtas grupuojamas į šias grupes:

- pinigai ir pinigų ekvivalentai banke;
- pinigai kasoje;
- pinigai kelyje;
- pinigai išaldytose sąskaitose.

Įstaiga savo veikloje piniginių ekvivalentų nenaudojo. Kasos neturime. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje:

- banke biudžeto sąskaitoje pinigų likutis Priešgaisrinės tarnybos – 0 Lt;
- nebiudžetinių lėšų sąskaitoje (lėšos iš kitų šaltinių (parama 2 proc.) – 2026,60 Lt.

4. Finansavimo sumos

Finansavimo sumos Rokiškio rajono priešgaisrinėje tarnyboje pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei atitinka 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ pateiktą sąvoką ir kriterijus.

Priešgaisrinėje tarnyboje finansavimo sumos yra skirstomos į gautinas ir gautas ir registruojamos apskaitoje pagal finansavimo sumos teikėją, valstybės funkciją, programas, kurioms vykdyti skirtos lėšos.

4.1. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje gautinų finansavimo sumų neužregistruota.

4.2. Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje iš Rokiškio rajono savivaldybės biudžeto:

kitoms išlaidoms – 0,0 Lt.

4.3. Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje iš kitų šaltinių (parama 2 proc.):

kitoms išlaidoms – 2026,63 Lt.

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2014 M. GRUODŽIO 31 D.
ATASKAITA**

2015 01 05. Nr. 1- 1

Valstybės funkcijos	3	2	Ministerijos /	Kodas
			Savivaldybės	
			Departamento	173236814
			Istaigos	1
Programos			1	1

Del.+ savar. f-ja

(tūkst. litų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Kasinės išlaidos
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	1900,6	1900,6	1900,6	1900,6
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1766,2	1766,2	1766,2	1766,2
2 1 1	<i>Darbo užmokestis</i>	3	1348,2	1348,2	1348,2	1348,2
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	1348,2	1348,2	1348,2	1348,2
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis	5	1348,2	1348,2	1348,2	1348,2
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	1348,2	1348,2	1348,2	1348,2
2 1 1 1 1 2	Pajamos natūra	7				
2 1 2	<i>Socialinio draudimo įmokos</i>	8	418,0	418,0	418,0	418,0
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	9	418,0	418,0	418,0	418,0
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	10	418,0	418,0	418,0	418,0
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	418,0	418,0	418,0	418,0
2 2	Prekių ir paslaugų naudojimas	12	133,6	133,6	133,6	133,6
2 2 1	<i>Prekių ir paslaugų naudojimas</i>	13	133,6	133,6	133,6	133,6
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų naudojimas	14	133,6	133,6	133,6	133,6
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų naudojimas	15	133,6	133,6	133,6	133,6
2 2 1 1 1 1	Mityba	16				
2 2 1 1 1 2	Medikamentai (ir darbuotojų sveikatos tikrinimas)	17				
2 2 1 1 1 5	Ryšių paslaugos	18	2,9	2,9	2,9	2,9
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymas	19	58,8	58,8	58,8	58,8
2 2 1 1 1 7	Apranga ir patalynė	20	0,5	0,5	0,5	0,5
2 2 1 1 1 8	Spaudiniai	21	0,3	0,3	0,3	0,3
2 2 1 1 1 9	Ginklai ir karinė įranga	22				
2 2 1 1 1 10	Kitos prekės	23	14,4	14,4	14,4	14,4
2 2 1 1 1 15	Ilgalaikio materialiojo turto einamasis remontas	27	3,3	3,3	3,3	3,3
2 2 1 1 1 19	Veiklos nuoma	31				
2 2 1 1 1 20	Komunalinės paslaugos	32	44,6	44,6	44,6	44,6
2 2 1 1 1 30	Kitos paslaugos	33	8,8	8,8	8,8	8,8
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	100	0,8	0,8	0,8	0,8
2 7 3	<i>Darbdavių socialinė parama</i>	111	0,8	0,8	0,8	0,8
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	112	0,8	0,8	0,8	0,8

2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	113	0,8	0,8	0,8	0,8
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	114	0,8	0,8	0,8	0,8
3						SANDORIAI DĖL MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO BEI FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMAS	141	5,5	5,5	5,5	5,5
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	142	5,5	5,5	5,5	5,5
3	1	1				<i>Ilgalaikio materialiojo turto kūrimas ir įsigijimas</i>	143	5,5	5,5	5,5	5,5
3	1	1	3			Mašinos ir įrenginiai	152	5,5	5,5	5,5	5,5
3	1	1	3	1		Mašinos ir įrenginiai	153	5,5	5,5	5,5	5,5
3	1	1	3	1	1	Transporto priemonės	154				
3	1	1	3	1	2	Kitos mašinos ir įrenginiai	155	5,5	5,5	5,5	5,5
						IŠ VISO	298	1906,1	1906,1	1906,1	1906,1

5. Įsipareigojimai

Įsipareigojimai priešgaisrinėje tarnyboje finansinėje apskaitoje registruojami tada, kai įstaiga įgyja prievolės, kurios turės būti įvykdytos. Tarnybos vidinėje apskaitoje įsipareigojimai grupuojami pagal jų privalomumą įvykdyti:

- ilgalaikiai įsipareigojimai – tie, kuriuos tarnyba turės įvykdyti vėliau nei per ateinančius vienerius metus;

- trumpalaikiai įsipareigojimai – tie, kurie turi būti įvykdyti per vieną tarnybos įprastinės veiklos ciklą arba per dvylika mėnesių.

Priešgaisrinėje tarnyboje įsipareigojimai įvertinami ne rečiau kaip kartą per ataskaitinį laikotarpį ir visada kalendoriniams metams pasibaigus (sudarant metinę atskaitomybę).

Įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikainos būdu - mokėtina pinigų ar pinigų ekvivalentų suma,

kurią numatoma sumokėti normaliomis verslo sąlygomis.

Ilgalaikių įsipareigojimų 2014 gruodžio 31 dienai neturime.

5.1. Trumpalaikiai įsipareigojimai

Trumpalaikius įsipareigojimus sudaro:

– mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus.

6. Grynasis turtas

Šiais metais perviršio ar deficito nebuvo.

7. Finansavimo pajamos

Finansavimo pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y., apskaitoje registruojamos tais laikotarpiais, kai patiriamos sąnaudos. Pajamomis nepripažįstami avansai ir kiti išankstiniai apmokėjimai. Finansavimo sumos atsargoms įsigyti pripažįstamos finansavimo pajamomis perdavus naudoti veikloje, sunaudojus medžiagas ir žaliavas veikloje, atsargoms nuvertėjus, nurašius kaip nereikalingas. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms kompensuoti

pripažįstamos finansavimo pajamomis, kurios lygios patirtų sąnaudų sumai, tą patį mėnesį, kada jos patiriamos.

Rokiškio rajono savivaldybės priešgaisrinė tarnyba per ataskaitinį 2014 metų laikotarpį turėjo finansavimo pajamų:

- iš valstybės biudžeto – 1780345,00 Lt;
 - iš savivaldybės biudžeto – 125765,00Lt;
 - iš kitų šaltinių – 2703,46,7 Lt;
- Iš viso – 1908813,46 Lt.

8. Sąnaudos

Sąnaudos pripažįstamos ir apskaitoje registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo patirtos, t.y., kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką, kaip nustatyta 11-ame VSAFAS „Sąnaudos“.

Sąnaudos apskaitoje skirstomos į: pagrindinės veiklos sąnaudas, kitos veiklos sąnaudas, finansinės veiklos sąnaudas.

Sąnaudomis pripažįstama tik ta išlaidų dalis, kuri yra patirta uždirbant ataskaitinio laikotarpio pajamas ir negali būti siejama su ateinančių laikotarpių pajamų uždirbimu. Sąnaudos, tenkančios skirtingiems ataskaitiniams laikotarpiams, paskirstomos tiems laikotarpiams, kuriais jos bus uždirbamos.

Rokiškio rajono savivaldybės priešgaisrinė tarnyba per ataskaitinį 2014 metų laikotarpį patyrė 1906110,00 Lt kasinių sąnaudų. Rezultatas – 0 Lt.

Pagrindinės veiklos kitų pajamų nebuvo.
