

PATVIRTINTA
Rokiškio rajono savivaldybės tarybos
2014 m. gruodžio 19 d.
sprendimu Nr. TS-249

KAIMO RĖMIMO FONDO NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Rokiškio rajono savivaldybės Kaimo rėmimo fondo nuostatai (toliau KRF) reglamentuoja KRF funkcijas, teises ir darbo organizavimą.
2. KRF komisijos sudėtį ir nuostatus tvirtina, keičia, pildo Rokiškio rajono savivaldybės taryba.
3. KRF komisija, organizuodama savo darbą, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, savivaldybės tarybos sprendimais, kitais teisės aktais ir šiais nuostatais.
4. KRF tikslas – siekti didesnio žemdirbių verslumo, sudaryti palankesnes ekonomines sąlygas rajono ūkiniams ir kaime veikiančiams subjektams.

II. KAIMO RĖMIMO FONDO LĖŠŲ PASKIRTIS

5. Fondo lėšos naudojamos:
 - 5.1. žemdirbių švietėjiškai veiklai: seminarams, lauko dienoms, kitiems verslumą ugdantiems renginiams ir priemonėms rajone organizuoti, išvykoms į mokymus, parodas, mugės apmokėti, konkurso „Metų ūkis“ nugalėtojų darbinei išvykai į užsienį apmokėti, rajono žemdirbių pagerbimo šventei organizuoti, padengti dalyvavimo respublikiniuose žemdirbiškuose renginiuose išlaidoms, dalyvių skatinamiesiems prizams;
 - 5.2. jaunųjų ūkininkų būreliams mokyklose remti;
 - 5.3. žemės ūkio subjektams, įsiregistravusiems žemės ūkio ir kaimo verslo registre, išimtiniais atvejais (negavus paramos iš kitur) prarasto turto nuostoliams iš dalies kompensuoti (gaisrai ir kt. nelaimės);
 - 5.4. Rokiškio rajono ūkininkų sąjungos komunalinių patarnavimų, ūkinėms išlaidoms pagal Ūkininkų sąjungos pateiktą ir Fondo tarybos patvirtintą sąmatą padengti;
 - 5.5 naujai besisteigiančių kooperatyvų, kaimo bendruomenių registravimo mokesčiui ir kaimo bendruomenių įstatų, valdymo organų perregistravimui kompensuoti, bei kaimo bendruomenių, asociacijų ūkinėms išlaidoms kompensuoti;
 - 5.6 melioracijos įrenginiuose pastatytų užtvankų likvidavimui kompensuoti;
 - 5.7 prisidėti prie rajono gyvenviečių melioracijos statinių avarinių gedimų remonto;
 - 5.8 prisidėti prie Melioracijos statinių naudotojų asociacijos projektų finansavimo.

III KAIMO RĖMIMO FONDO SUDĖTIS IR DARBO ORGANIZAVIMAS

6. KRF komisija sudaroma iš 14 narių: 5 ūkininkai, 5 savivaldybės administracijos atstovai, rajono savivaldybės tarybos narys (Kaimo reikalų komiteto pirmininkas), Rokiškio rajono ūkininkų sąjungos pirmininkas, Lietuvos Respublikos žemės ūkio rūmų savivaldos organizatorius Rokiškio rajone ir deleguotas atstovas iš Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnybos Rokiškio biuro.
 - 6.1 KRF komisijos pirmininkas – rajono savivaldybės tarybos narys (Kaimo reikalų komiteto pirmininkas);
 - 6.2 KRF komisijos pirmininko pavaduotojas – savivaldybės administracijos Žemės ūkio skyriaus vedėjas (asignavimų valdytojas);

6.3 KRF komisijos sekretorius – savivaldybės administracijos atstovas, dirbantis Žemės ūkio skyriuje.

7. KRF komisijos nariui nutraukus veiklą atstovaujamoje įstaigoje arba organizacijoje ar dėl kitų priežasčių pasitraukus iš KRF, ne vėliau kaip per 1 mėnesį nuo šios informacijos pateikimo, delegavusi institucija arba organizacija teikia naują kandidatūrą (ūkininkus rekomenduoja Rokiškio rajono ūkininkų sąjunga).

8. KRF komisija kasmet pirmame posėdyje patvirtina iš rajono biudžeto KRF skiriamų lėšų išlaidų sąmatą.

9. KRF komisija renkasi per metus 2 kartus, o esant būtinybei ir dažniau.

10. KRF komisijos veiklos forma yra posėdžiai. Posėdžiai yra teisėti, jeigu juose dalyvauja daugiau kaip pusė KRF narių.

11. KRF sprendimai priimami paprasta balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia KRF pirmininko balsas.

12. KRF komisijai vadovauja komisijos pirmininkas, o jam nesant, funkcijas vykdo komisijos pirmininko pavaduotojas.

13. Apie posėdį turi būti pranešta visiems nariams asmeniškai ne vėliau kaip prieš tris darbo dienas iki KRF posėdžio.

14. KRF komisija priima prašymus iš žemės ūkio subjektų paramai gauti ir nuostatų nustatyta tvarka svarsto savo posėdžiuose paramos skyrimo galimybes.

15. KRF komisijos sprendimai priimami komisijos balsų dauguma.

16. Nelaimės ar turto netekimo atvejais esama padėtis įvertinama vietoje.

17. KRF komisijos sprendimai įforminami posėdžio protokolu.

18. KRF komisijos pirmininkas atsiskaito už fondo veiklą ir lėšų panaudojimą rajono savivaldybės tarybai vieną kartą per metus.

IV. PARAMOS TEIKIMO TVARKA

19. Parama vienam ūkio subjektui gali būti suteikta vieną kartą per metus, ne daugiau kaip 3000 Lt arba 869 eurų, išskyrus bendro naudojimo priemones, liečiančias ne vieną ūkio subjektą.

20. 5.1 ir 5.2. punktuose numatytiems priemonėms įgyvendinti pateikiami šie dokumentai: viešųjų pirkimų dokumentai, sąskaitos faktūros ir nurašymo aktai; 5.3 punkte numatyti nuostoliai kompensuojami pristačius KRF komisijai prašymą ir pažymą iš atitinkamų institucijų apie įvykusią nelaimę (pagal nelaimės pobūdį) bei padarytų nuostolių vertę; 5.4. punkte numatytos priemonės finansuojamos pagal pateikiamas Rokiškio rajono ūkininkų sąjungai išrašytas komunalinių patarnavimų, ūkinių išlaidų sąskaitas faktūras; 5.5. punkte numatytos priemonės kompensuojamos pateikus prašymą ir sąskaitas iš atitinkamų įstaigų; 5.6 ir 5.7. punktuose numatytos priemonės finansuojamos vadovaujantis finansavimo sutartimis, pagal darbų atlikimo aktus ir sąskaitas faktūras; 5.8 punkte numatytos priemonės kompensuojamos gavus asociacijos prašymą, vadovaujantis Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimu bei paramos sutartimi sudaryta su NMA.

V. KAIMO RĖMIMO FONDO LĖŠŲ PANAUDOJIMO KONTROLĖ

21. Lėšų, skirtų rėmimo programai vykdyti, asignavimų valdytojas – Žemės ūkio skyrius.

22. KRF buhalterinę apskaitą veda Rokiškio rajono savivaldybės administracijos Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus buhalteris, sudarydamas apyskaitą.

23. KRF lėšų panaudojimą turi teisę kontroliuoti savivaldybės Kontrolės tarnyba.

VI BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

24. KRF komisijos protokolai saugomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais.
