



ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

S P R E N D I M A S

DĖL APMOKĖJIMO UŽ DARBĄ ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS, SAVIVALDYBĖS MERO (MERO PAVADUOTOJO), SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIAUS, KITŲ IŠ SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO IŠLAIKOMŲ ĮSTAIGŲ VADOVŲ SUDAROMOSE DARBO GRUPĖSE (KOMISIJOSE) TEISĖS AKTŲ PROJEKTAMS RENGTI TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2014 m. gegužės 30 d. Nr. TS-108
Rokiškis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 4 dalimi, Lietuvos Respublikos Teisėkūros pagrindų įstatymo 10 straipsnio 7 dalimi ir vykdydama Vyriausybės atstovo Panevėžio apskrityje 2014 m. balandžio 1d. reikalavimą Nr. R-17 (2.2) „Dėl Lietuvos Respublikos Teisėkūros pagrindų įstatymo 10 straipsnio nuostatų įgyvendinimo“,

Rokiškio rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

Patvirtinti apmokėjimo už darbą Rokiškio rajono savivaldybės tarybos, Savivaldybės mero (mero pavaduotojo), Savivaldybės administracijos direktoriaus, kitų iš Savivaldybės biudžeto išlaikomų įstaigų vadovų sudaromose darbo grupėse (komisijose) teisės aktų projektams rengti tvarkos aprašą (pridedama).

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Vytautas Vilys

PATVIRTINTA

Rokiškio rajono savivaldybės tarybos

2014 m. gegužės 30 d. sprendimu Nr. TS-108

**APMOKĖJIMO UŽ DARBĄ ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS,
SAVIVALDYBĖS MERO (MERO PAVADUOTOJO), SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIAUS, KITŲ IŠ SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO
IŠLAIKOMŲ ĮSTAIGŲ VADOVŲ SUDAROMOSE DARBO GRUPĖSE (KOMISIJOSE)
TEISĖS AKTŲ PROJEKTAMS RENGTI TVARKOS APRAŠAS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Apmokėjimo už darbą Rokiškio rajono savivaldybės tarybos, Savivaldybės mero (mero pavaduotojo), Savivaldybės administracijos direktoriaus, kitų iš Savivaldybės biudžeto išlaikomų įstaigų vadovų sudaromose darbo grupėse (komisijose) teisės aktų projektams rengti tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) reglamentuoja apmokėjimo už darbą Rokiškio rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) tarybos, Savivaldybės mero (mero pavaduotojo), Savivaldybės administracijos direktoriaus, kitų iš Savivaldybės biudžeto išlaikomų įstaigų vadovų sudaromose darbo grupėse (komisijose) teisės aktų projektams rengti tvarką.

2. Tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, kitais teisės aktais.

3. Tvarkos aprašas taikomas valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, nevyriausybiinių organizacijų, mokslo ir studijų institucijų atstovams, atitinkamų sričių specialistams, kitiems asmenims, kurie dalyvauja Savivaldybės tarybos, Savivaldybės mero (mero pavaduotojo), Savivaldybės administracijos direktoriaus, kitų iš Savivaldybės biudžeto išlaikomų įstaigų vadovų sudaromose darbo grupėse (komisijose) teisės aktų projektams rengti, išskyrus Savivaldybės merą, jo pavaduotoją, Savivaldybės tarybos narius, Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojus ir darbuotojus, dirbančius pagal darbo sutartis, iš Savivaldybės biudžeto išlaikomų įstaigų atstovus.

4. Darbo grupės (komisijos) sudaromos ir jos visiems nariams ar jų daliai atlyginama už darbą darbo grupėje (komisijoje) tik tais atvejais, kai teisės akto projektui parengti reikalingos specialios ir (ar) mokslinės žinios, išsami esamos padėties ir (ar) užsienio šalių praktikos analizė ir šių žinių ir (ar) gebėjimų neturi ir (ar) reikiamos analizės atlikti negali teisės akto projekto rengimą inicijuojantis subjektas.

5. Darbo grupės (komisijos) teisės aktų projektams rengti sudaromos Savivaldybės tarybos sprendimais, Savivaldybės mero potvarkiais, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, kitų iš Savivaldybės biudžeto išlaikomų įstaigų vadovų sprendimais. Darbo grupės (komisijos) posėdžius, kai rengiami Savivaldybės tarybos, Savivaldybės mero (mero pavaduotojų), Savivaldybės administracijos direktoriaus, teisės aktų projektai, techniškai aptarnauja teisės aktų projektų rengimo iniciatorius.

II. DARBO GRUPĖS (KOMISIJOS) NARIŲ VEIKLOS APMOKĖJIMO TVARKA

6. Teisės akto projektui rengti darbo grupės (komisijos) nariui yra atlyginama už darbą darbo grupėje (komisijoje):

6.1. valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų atstovams atlyginama sumokant už darbą darbo grupėje (komisijoje) negautą darbo užmokestį toje valstybės ir savivaldybės institucijoje ar įstaigoje, kurioje jis dirba. Mokėtina suma apskaičiuojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo, Lietuvos Respublikos darbo kodekso bei kitų teisės aktų nuostatomis;

6.2. nevyriausybiinių organizacijų atstovams (jei jie to pageidauja raštu) atlyginama sumokant už darbą darbo grupėje (komisijoje) atlyginimą, kuris apskaičiuojamas pagal skelbiamą VMDU dydį atsižvelgiant į faktiškai dirbtą laiką;

6.3. teisės akto projektui parengti reikalingos paslaugos gali būti perkamos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka, tokiu atveju už darbą darbo grupėje (komisijoje) atlyginama pagal viešojo pirkimo metu nustatytas sąlygas;

6.4. teisės aktuose gali būti nustatytos ir kitos apmokėjimo už darbą darbo grupėje (komisijoje) sąlygos.

7. Faktiškai dirbtas laikas darbo grupėje (komisijoje), kai rengiami Savivaldybės tarybos, Savivaldybės mero (mero pavaduotojų), Savivaldybės administracijos direktoriaus, teisės aktų projektai, apskaičiuojamas:

7.1. darbo grupės (komisijos) posėdžio metu (toliau tekste – posėdis) jo sekretorius sudaro posėdyje dalyvavusių asmenų sąrašą, kuriame turi būti nurodyta posėdžio data, dalyvavusių posėdyje darbo grupės (komisijos) narių vardas ir pavardė bei kiekvieno dalyvavusio nario dalyvavimo posėdyje laikas. Sąrašą, kuriame nurodyti darbo grupės (komisijos) posėdyje dalyvavę nariai, pasirašo posėdžiui pirmininkavęs asmuo ir posėdžio sekretorius;

7.2. pasibaigus mėnesiui, tačiau ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po einamojo mėnesio pradžios, posėdžio sekretorius perduoda sąrašą Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriui, kuris teisės aktų nustatyta tvarka apskaičiuoja mokėtiną sumą ir ją perveda į darbo grupės (komisijos) nario nurodytą sąskaitą.

8. Kitų iš Savivaldybės biudžeto išlaikomų įstaigų vadovai faktiškai dirbtą laiką apskaičiuoja jų nustatyta tvarka.

III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9. Lėšos, reikalingos teisės aktų projektams rengti, turi būti numatytos atitinkamų metų Rokiškio rajono savivaldybės biudžete numatytuose Savivaldybės institucijų ir įstaigų, inicijuojančių teisės akto projekto rengimą, bendruosiuose asignavimuose.

10. Tvarkos aprašas gali būti pakeistas, papildytas ir (ar) panaikintas Savivaldybės tarybos sprendimu.
