



ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

S P R E N D I M A S DĖL TELKIMO VISUOMENEI NAUDINGAI VEIKLAI ATLIKTI TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2012 m. lapkričio 30 d. Nr. TS-13.221
Rokiškis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290, Nr. 137-5379) 16 straipsnio 4 dalimi, 18 straipsnio 1 dalimi, Telkimo visuomenei naudingai veiklai atlikti tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2012 m. gegužės 24 d. įsakymu Nr. A1-255 (Žin., 2012, Nr. 60 -3042),

Rokiškio rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a :

1. Patvirtinti Telkimo visuomenei naudingai veiklai atlikti tvarkos aprašą (pridedama).
3. Pripažinti netekusiu galios Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2009 m. rugsėjo 25 d. sprendimą Nr. TS-11.190 „Dėl Rokiškio rajono savivaldybės gyventojų telkimo visuomenėje naudingiems darbams tvarkos aprašo patvirtinimo“.
3. Apie šį sprendimą skelbti vietos spaudoje, o visą tekstą – savivaldybės interneto svetainėje www.rokiskis.lt .

Savivaldybės meras

Vidmantas Kanopa

Zita Čaplikienė

TELKIMO VISUOMENEI NAUDINGAI VEIKLAI ATLIKTI TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Rokiškio rajono savivaldybės gyventojų visuomenei naudingai veiklai atlikti tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) nustato savivaldybės ir jos teritorijos gyventojų, kuriems teikiama piniginė socialinė parama, tarpusavio susitarimu telkimo organizuojamai visuomenei naudingai veiklai tvarką ir sąlygas. Vadovaujantis Tvarkos aprašu visuomenei naudingai veiklai atlikti gali būti telkiami ir kiti savivaldybės teritorijos gyventojai.

2. Visuomenei naudinga veikla – neatlyginamos nedidelės apimties visuomenei naudingos paslaugos, kurias savivaldybės teritorijoje gyventojai atlieka bendruomenės labui.

3. Visuomenei naudingos veiklos tikslas – skatinti gyventojus aktyviai prisidėti prie bendruomenės kūrimo, jų iniciatyvą ir darbinę motyvaciją.

4. Visuomenei naudingos veiklos organizatoriaus ir asmens, atliekančio visuomenei naudingą veiklą, santykiai yra civiliniai teisiniai.

5. Visuomenei naudinga veikla, kuri organizuojama Tvarkos aprašo nustatyta tvarka, nėra laikoma nelegaliu darbu.

6. Organizuojant visuomenei naudingą veiklą atsižvelgiama į asmens, pasitelkiamo visuomenei naudingai veiklai atlikti, profesinį pasirengimą, asmeninius gebėjimus, pomėgius ir kita.

7. Visuomenei naudinga veikla gali būti :

7.1. aplinkos (teritorijų, skirtų visuomenės poreikiams) tvarkymas;

7.2. parkų, miškų, medelynų, želdinių, krūmų tvarkymas ir priežiūra, gatvių, kelių aplinkotvarka;

7.3. veikla socialinėse, švietimo, sveikatos, kultūros ir kitose įstaigose ir institucijose;

7.4. veikla nevyriausybinėse organizacijose, veikiančiose socialinės, švietimo, sveikatos, kultūros, aplinkosaugos srityse;

7.5. pagalba teikiant socialines paslaugas;

7.6. pagalba organizuojant kultūros, sporto ir kitus renginius;

7.7. kita gyvybei ir sveikatai pavojaus nekeltanti ir specialaus pasirengimo bei kvalifikacijos nereikalaujanti veikla bendruomenės labui.

8. Visuomenei naudinga veikla organizuojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Tvarkos aprašu ir kitais teisės aktais.

9. Duomenis apie nepasiturinčius gyventojus, kurie pasitelkiami visuomenei naudingai veiklai atlikti, savivaldybių administracijos teikia Socialinės paramos šeimai informacinėje sistemoje (SPIS).

II. ASMENYS, ORGANIZUOJANTYS IR ATLIEKANTYS VISUOMENEI NAUDINGĄ VEIKLĄ

10. Visuomenei naudingos veiklos organizatoriai – Rokiškio rajono savivaldybės seniūnijos, savivaldybės viešosios ir biudžetinės įstaigos, kurios organizuoja visuomenei naudingą veiklą ir pasitelkia savivaldybės teritorijos bendruomenės narius visuomenei naudingai veiklai atlikti.

11. Visuomenei naudingi veiklai atlikti pasitelkiami ne jaunesni kaip 18 metų fiziniai asmenys.

12. Visuomenei naudingai veiklai pasitelkiami darbingi nedirbantys ar nesimokantys ir nedalyvaujantys aktyvios darbo rinkos politikos priemonėse darbingo amžiaus asmenys, nurodyti Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymo (Žin., 2003, Nr. 73-3352; 2011, Nr. 155-7355) 23 straipsnio 2 dalies 1 punkte. Savivaldybės administracija visuomenei naudingai veiklai atlikti gali pasitelkti asmenis, kurie studijuoja aukštosiose mokyklose pagal vakarinės, neakivaizdinės ar iššęstinės studijų formos programas, atsižvelgdama į šių asmenų studijų organizavimo procesą.

13. Visuomenei naudingai veiklai nepasitelkiami:

13.1. asmenys, sukakę senatvės pensijos amžių;

13.2. nėščios moterys;

13.3. motina ar tėvas arba globėjas, auginantys ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo įstaigos nelankantį vaiką;

13.4. asmenys, kurie slaugo ar prižiūri globojamą ar rūpinamą šeimoje vaiką, bendrai gyvenantį asmenį, savo ar sutuoktinio artimąjį giminaitį, jeigu jiems yra nustatytas neįgalumas, arba asmenys, įstatymų nustatyta tvarka paskirti neveiksniu pripažinto globojamo ar rūpinamo šeimoje vaiko, bendrai gyvenančio asmens, savo ar sutuoktinio artimojo giminaičio globėju ar rūpintoju;

13.5. neįgalūs asmenys;

13.6. asmenys, kurie gydomi sveikatos priežiūros įstaigose (jų gydymosi laikotarpiu);

13.7. asmenys, kuriems išduoti elektroniniai nedarbingumo pažymėjimai ar medicininės pažymos (jų galiojimo laikotarpiu);

13.8. asmenys, pateikę Medicinos dokumentų išrašą (forma Nr. 027/a) ar gydytojų konsultacinės komisijos išvadą, kuriose nurodoma, kad asmuo nurodytą laikotarpį dėl sveikatos būklės negali dalyvauti visuomenei naudingoje veikloje;

13.9. kiti asmenys, kurie dėl priežasčių, pripažintų pateisinamomis, atleidžiami nuo dalyvavimo visuomenėje naudingoje veikloje, apsvarsčius Socialinių paslaugų poreikio skyrimo ir nustatymo komisijoje.

III. TELKIMAS VISUOMENEI NAUDINGAI VEIKLAI

14. Tvarkos aprašo 12 punkte nurodyti asmenys, Socialinės paramos ir sveikatos skyriuje pateikę prašymus-paraiškas socialinei paramai gauti ir reikiamus dokumentus, supažindinami su visuomenei naudingos veiklos atlikimo tvarka bei sąlygomis ir gauna siuntimą atlikti visuomenei naudingą veiklą (1 priedas). Siuntimai registruojami Socialinės paramos ir sveikatos skyriuje.

15. Visuomenei naudingos veiklos atlikėjas privalo pagal išduotą siuntimą per 10 darbo dienų nuo jo išdavimo dienos nuvykti pas visuomenei naudingos veiklos organizatorių. Su asmenimis, kurie pasitelkiami visuomenei naudingai veiklai atlikti, sudaroma rašytinė visuomenei naudingos veiklos atlikimo sutartis (2 priedas), kurioje nustatomos visuomenei naudingos veiklos atlikimo sąlygos.

16. Visuomenei naudingos veiklos atlikimo sutartis gali būti sudaroma tam tikram laikotarpiui, nurodant veiklos turinį (pobūdį), arba konkrečiai visuomenei naudingai veiklai, kuri bus atlikta per konkretų laiką. Visuomenei naudingos veiklos organizatorius iki kiekvieno mėnesio 25 d. informuoja Socialinės paramos ir sveikatos skyrių, nukreipusius visuomenei naudingos veiklos atlikti, apie visuomenei naudingos veiklos atlikimą. Asmeniui neatvykus per nurodytą laikotarpį pas visuomenei naudingos veiklos organizatorių ir nepranešus apie neatvykimo priežastis, laikoma, kad jis atsisakė atlikti visuomenei naudingą veiklą. Neatlikus visuomenei naudingos veiklos ar neįvykdžius sutartyje numatytų įsipareigojimų, piniginė socialinė parama neskiriama arba skiriama tik vaikui (vaikams), pasirenkant ar derinant jos teikimo formą (pinigais ir (ar) nepiniginė forma).

17. Visuomenei naudingos veiklos organizatorius prieš pradėdamas atlikti naudingą veiklą, privalo informuoti asmenis apie visuomenei naudingos veiklos turinį (pobūdį), eigą ir saugą, nurodydamas apsisaugojimo nuo galimų rizikos veiksnių būdus ir priemones. Jei visuomenei

naudingos veiklos atlikimo metu naudojami įrankiai, darbo drabužiai, asmeninės apsaugos priemonės, asmenys, atliekantys visuomenei naudingą veiklą, turi būti mokomi juos dėvėti ar jais naudotis.

18. Visuomenei naudingos veiklos organizatorius pildo visuomenei naudingos veiklos apskaitos žurnalą (3 priedas), nurodydamas asmens, atliekančio visuomenei naudingą veiklą, vardą, pavardę, asmens kodą (gimimo datą), atliekamos veiklos turinį (pobūdį), jos pradžią ir pabaigą, informaciją dėl saugos instruktavimo, kitus organizatoriui reikalingus duomenis.

19. Apie atliktą visuomenei naudingą veiklą ir laiką visuomenei naudingos veiklos organizatorius pažymi visuomenei naudingos veiklos sutartyje.

20. Visuomenei naudingos veiklos darbo laiko trukmė – 30 val. per mėnesį.

21. Atsižvelgdamas į visuomenei naudingos veiklos pobūdį ir teisės aktų nustatytus reikalavimus, visuomenei naudingos veiklos organizatorius iš asmenų, atliekančių visuomenei naudingą veiklą, gali reikalauti pateikti tokiai veiklai atlikti Privalomo sveikatos patikrinimo medicininę pažymą arba Asmens medicininę knygėlę (Forma Nr. 047/a arba 048/a).

22. Asmenims, atliekantiems visuomenei naudingą veiklą, gali būti kompensuojamos visuomenei naudingos veiklos atlikimo sutartyje nurodytos ir dokumentais pagrįstos su visuomenei naudinga veikla susijusios išlaidos pagal asmens, atlikusio visuomenei naudingą veiklą, pateiktus išlaidas patvirtinančius dokumentus (važiavimo bilietus, prekių (paslaugų) pirkimo-pardavimo kvitus, sąskaitas faktūras arba kitus dokumentus, patvirtinančius faktiškai patirtas išlaidas).

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Visuomenei naudingos veiklos vykdymo metu visuomenei naudingos veiklos organizatoriui ir asmenims, atliekantiems visuomenei naudingą veiklą, padaryta žala atlyginama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
