



ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

S P R E N D I M A S

DĖL MAŽAS PAJAMAS TURINČIŲ ŠEIMŲ MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO ORGANIZAVIMO BENDROJO LAVINIMO MOKYKLOSE TVARKOS PATVIRTINIMO

2005m. lapkričio 18 d. Nr. TS-12.156

Rokiškis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministrės ir Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 1999m. rugpjūčio 16 d. įsakymu Nr. 64/955 „Dėl mažas pajamas turinčių šeimų moksleivių nemokamo maitinimo organizavimo bendrojo lavinimo mokyklose tvarkos patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro ir Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2001m. rugsėjo 20 d. įsakymu Nr. 119/1318 (nuo 2001m. rugsėjo 27 d.) (Žin., 2001, Nr. 82-2879), 2004 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. A1-206/ISAK-1345 (nuo 2004m. rugsėjo 3 d.) (Žin., 2004, Nr. 134-4871), ir siekdama organizuoti mažas pajamas turinčių šeimų mokinių nemokamą maitinimą bendrojo lavinimo mokyklose,

Rokiškio rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Mažas pajamas turinčių šeimų mokinių nemokamo maitinimo organizavimo bendrojo lavinimo mokyklose tvarką (pridedama).
2. Laikyti negaliojančiu Rokiškio rajono mero 1999m. balandžio 8 d. potvarkį Nr. 70 „Dėl socialiai remtinų šeimų moksleivių nemokamo maitinimo bendrojo lavinimo mokyklose“.

Meras

Egidijus Vilimas

MAŽAS PAJAMAS TURINČIŲ ŠEIMŲ MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO ORGANIZAVIMO BENDROJO LAVINIMO MOKYKLOSE TVARKA

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ši tvarka reglamentuoja mažas pajamas turinčių šeimų moksleivių nemokamo maitinimo visų tipų bendrojo lavinimo mokyklose (toliau - bendrojo lavinimo mokyklose) organizavimą, naudojant šiems tikslams skiriamas valstybės biudžeto lėšas.

2. Valstybės biudžeto lėšos yra tikslinės ir skiriamos mažas pajamas turinčių šeimų moksleivių nemokamam maitinimui bendrojo lavinimo mokyklose (toliau - moksleivių nemokamam maitinimui). Lėšos negali būti naudojamos nemokamo maitinimo organizavimo išlaidoms padengti (valgykloms įrengti, inventoriui išigyti, papildomiems etatams steigti, transporto išlaidoms ir kt.).

3. Už moksleivių nemokamo maitinimo organizavimą atsakingas Rokiškio rajono savivaldybės administracijos direktorius pagal Rokiškio rajono savivaldybės tarybos įgaliojimą, suteiktą 2003m. spalio 17d. sprendimo Nr. 140.

2. NEMOKAMO MAITINIMO NORMOS

4. Moksleivis - asmuo, kuris mokosi bendrojo lavinimo mokykloje pagal priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio, vidurinio ar atitinkamas specialiojo ugdymo programas, išskyrus tuos asmenis, kurie mokosi suaugusiųjų klasėse.

5. Nemokamas maitinimas skiriamas moksleiviams, atsižvelgiant į šeimų pajamas:

5.1 moksleiviams iš šeimų, gaunančių socialinę pašalpą pagal Lietuvos Respublikos *piniginės socialinės paramos mažas pajamas gaunantiems šeimoms (vieniems gyvenantiems asmenims) įstatymą*;

5.2. kai vienam šeimos nariui tenka mažiau nei 1,5 Vyriausybės nustatytą valstybės remiamų pajamų dydžio per mėnesį;

5.3. kitais mokyklos administracijos ar mokyklos nemokamo maitinimo organizavimo komisijos nustatytais atvejais, atsižvelgiant į šeimų materialines sąlygas, iš nemokamam maitinimui skirtų lėšų.

6. Skiriamas moksleiviams nemokamas maitinimas:

6.1. pietūs;

6.2. pietūs ir pusryčiai ypač sunkiai besiverčiančių mažas pajamas turinčių šeimų moksleiviams;

6.3. nemokamas maitinimas bendrojo lavinimo mokyklų dieninėse vasaros poilsio stovyklose.

7. Nemokamo maitinimo dienos norma vienam moksleiviui:

pietums - iki 3 Lt, pusryčiams - iki 1,2 Lt, maitinimui dieninėse bendrojo lavinimo mokyklų vasaros poilsio stovyklose - iki 7,5 Lt.

3. NEMOKAMO MAITINIMO SKYRIMO ATVEJAI

8. Bendrojo lavinimo mokyklose už moksleivių nemokamo maitinimo organizavimą atsakingi mokyklų vadovai.

9. Nemokamam maitinimui gauti moksleivių tėvai (kiti vaikus auginantys asmenys) mokyklos vadovams pateikia:

9.1. prašymą (žr. pavyzdinę prašymo formą 1 priede); pažymėjimą (-us) apie šeimos pajamas ir jų šaltinius. Nedirbantys tėvai papildomai pateikia valstybinio socialinio draudimo pažymėjimą (jo neturintys - pažymėjimą, kuriame teigiama, kad nemoka valstybinio socialinio draudimo įmokų, - iš gyvenamosios vietos Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos skyriaus);

9.2. socialinę pašalpą gaunančios šeimos pateikia prašymą ir pažymėjimą iš savivaldybės Socialinės paramos skyriaus, kad yra socialinės pašalpos gavėjai;

9.3. kitus dokumentus, suteikiančius teisę į nemokamą maitinimą.

10. Šeimos pajamos apskaičiuojamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos *piniginės socialinės paramos mažas pajamas gaunantiems šeimoms (vieniems gyvenantiems asmenims) įstatymo* 3 straipsnio 7 dalimi, 12 straipsnio 1-6 dalimis bei 13 straipsnio 1-3 ir 5 dalimis. Šeimos vidutinės mėnesio pajamos iš žemės apskaičiuojamos taikant pajamų normą - 40 litų turimos (nuomojamos) žemės hektarui, o pajamos iš išnuomos žemės - imant žemės nuomos sutartyje nustatytą žemės nuomos mokestį.

11. Nemokamas maitinimas moksleiviams skiriamas bei šeimos pajamos įvertinamos kalendorinių metų ir mokslo metų pradžioje, imant šeimos narių pajamas už praėjusius 3 mėnesius iki prašymo skirti nemokamą maitinimą pateikimo dienos arba kreipimosi mėnesio pajamas. Atskirais atvejais, pablogėjus šeimos materialinei padėčiai, nemokamas maitinimas gali būti moksleiviams skiriamas mokslo metų eigoje, o moksleiviams, kurių šeimų materialinė padėtis nesikeičia, - visiems mokslo metams.

12. Nemokamas maitinimas moksleiviams gali būti nutraukiamas padidėjus šeimos pajamoms arba Rokiškio rajono savivaldybės administracijos atsakingiems asmenims nustačius, kad šeima pateikė klaidingą informaciją apie turimas pajamas.

13. Tais atvejais, kai rizikos grupės šeimų tėvams (alkoholizmo, psichinės-fizinės negalios, atsakomybės stokos ir pan. atvejais) sudėtinga pateikti reikalingus dokumentus, šių šeimų moksleiviams nemokamas maitinimas gali būti skiriamas vadovaujantis mokyklos administracijos sprendimu, rekomendavus klasės vadovui.

14. Mokyklos administracijai apsvarsčius prašymus ir įvertinus šeimų materialinę padėtį pagal pateiktus dokumentus, o esant būtinumui atskirais atvejais socialiniam darbuotojui patikrinus šeimos buitines sąlygas bei surašius buitines sąlygų tyrimo aktą, tvirtinamas moksleivių, kuriems reikalingas nemokamas maitinimas, sąrašas. Šis sąrašas pateikiamas Rokiškio rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriui. Rokiškio rajono savivaldybės administracijos direktorius tvirtina moksleivių, kuriems skiriamas nemokamas maitinimas, skaičių atskirose bendrojo lavinimo mokyklose.

15. Nemokamas maitinimas moksleiviams skiriamas toje mokykloje, kurioje jie mokosi nepriklausomai nuo jų gyvenamosios vietos.

16. Tėvai (kiti vaikus auginantys asmenys) dėl nepatenkinto prašymo skirti nemokamą maitinimą kreipiasi į Rokiškio rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriui. Rokiškio rajono savivaldybės administracijos sprendimai dėl moksleivių teisės gauti nemokamą maitinimą skundžiami įstatymų nustatyta tvarka.

4. LĖŠŲ SKYRIMAS IR ATSKAITOMYBĖ

17. Mokyklos administracija iki einamųjų metų lapkričio 20 d. Rokiškio rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriui pateikia ateinančių metų, reikalingų mokinių nemokamo maitinimo organizavimui savo vadovaujamoje mokykloje poreikį pagal šios tvarkos 2 priedą.

18. Rokiškio rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyrius iki einamųjų metų gruodžio 1 d. pateikia Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai reikalingų moksleivių nemokamo maitinimo organizavimui Rokiškio rajono bendrojo lavinimo mokyklose, poreikį pagal šios tvarkos 2 priedą.

19. Rokiškio rajono savivaldybės administracija gautas lėšas paskirsto ir perveda Rokiškio rajono bendrojo lavinimo mokykloms pagal moksleivių, kuriems skiriamas nemokamas maitinimas, skaičių jose.

20. Apie panaudotas moksleivių nemokamam maitinimui skiriamas lėšas Rokiškio rajono savivaldybės administracija atsiskaito Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai kas mėnesį ir kas ketvirtį pagal ataskaitos formą, pateiktą šios tvarkos 3 priede, bei Ministerijai pareikalavus teikia kitą finansinę atskaitomybę.

21. Rokiškio rajono savivaldybės administracija iki einamųjų metų lapkričio 15 d. praneša ir į Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos atsiskaitomąją sąskaitą grąžina numatomas nepanaudoti einamaisiais metais moksleivių nemokamam maitinimui skirtas lėšas.

5. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22. Valstybinės biudžeto lėšų, skiriamų mažas pajamas turinčių šeimų mokinių nemokamam maitinimui mokyklose organizuoti, tikslinio panaudojimo kontrolę atlieka valstybės bei Rokiškio rajono savivaldybės kontrolės institucijos.

23. Fiziniai ir juridiniai asmenys, nuslėpę ar pateikę neteisingus duomenis, reikalingus nemokamam maitinimui gauti, privalo grąžinti Rokiškio rajono savivaldybės administracijos švietimo skyriui apskaičiuoto dydžio pinigines lėšas už neteisėtai gautą nemokamą maitinimą. Jei jie to nepadaro per mėnesį nuo pareikalavimo dienos, apskaičiuoto dydžio pinigines lėšas už neteisėtai gautą nemokamą maitinimą išieškomos įstatymų nustatyta tvarka.

Mažas pajamas turinčių šeimų
mokinių nemokamo maitinimo
organizavimo bendrojo lavinimo
mokyklose tvarkos
1 priedas

(Prašymo formos pavyzdys)

Dokumento gavimo
registracijos žyma

(pareiškėjo vardas ir pavardė)

(gyvenamoji vieta: adresas, telefono Nr.)

_____ miesto (rajono)

_____ direktoriui
(bendrojo lavinimo mokyklos pavadinimas)

PRAŠYMAS
NEMOKAMAM MAITINIMUI GAUTI

(data)

1. PRAŠAU SKIRTI NEMOKAMĄ MAITINIMĄ:

Eil. Nr.	Moksleivio vardas ir pavardė	Klasė

2. DUOMENYS APIE ŠEIMOS NARIUS:

Toje pačioje gyvenamojoje vietoje gyvenančių šeimos narių vardai ir pavardės	Asmens kodas	Giminystės ryšys (vyras, žmona, bendrai gyvenantis asmuo, vaikas)	Veiklos pobūdis (dirba, studentas/ moksleivis, augina vaikus namuose, neįgalusis, registruojasi teritorinėje darbo biržoje, darbingas nedirbantis ir neįsiregistravęs teritorinėje darbo biržoje asmuo ir kt.)-1

Kitoje gyvenamojoje vietoje gyvenančių šeimos narių vardai ir pavardės bei adresas			

-1 Dirbantys ar besimokantys nurodo darbovietės ar ugdymo įstaigos pavadinimą, klasę (kursą)

3. ŠEIMOS PAJAMOS:

Šeimos pajamos per paskutinius 3 mėn. iki kreipimosi arba kreipimosi mėnesio pajamos: _____

(nurodyti mėnesius)

Eil. Nr.	Pajamų rūšių pavadinimas	Vyras	Moteris	Vaikai
1.	Su darbo santykiais susijusios pajamos			
2.	Autorinis atlyginimas			
3.	Pensijos (senatvės, invalidumo šalpos, socialinė ir kt.)			
4.	Dividendai			
5.	Palūkanos			
6.	Individualios (personalinės) įmonės savininko pajamos			
7.	Pajamos iš žemės-1			
8.	Gautos išmokos žemės ūkio veiklai (tiesioginės ir kompensacinės išmokos)			
9.	Piniginės lėšos, gautos vaikui (įvaikiui) išlaikyti			
10.	Stipendijos			
11.	Socialinio pobūdžio pajamos (išmoka vaikui, globos (rūpybos) išmoka, išmoka privalomosios tarnybos kariui, vienkartinė išmoka nėsčiaiai moteriai ir kt.)			
12.	Išeitinė išmoka ar kompensacija išmokama, kai darbo sutartis nutraukiama			

13.	Išeitinė išmoka arba kompensacija atleidžiant iš pareigų valstybės tarnautoja				
14.	Ligos, motinystės ir motinystės (tėvystės) pašalpa				
15.	Žalos atlyginimas (periodinė ir vienkartinė netekto darbingumo kompensacijos)				
16.	Labdara piniginemis lėšomis, kurios bendra suma viršija valstybės remiamų pajamų dydį				
17.	Gautos dovanų piniginės lėšos				
18.	Paveldėtos piniginės lėšos				
19.	Užsienyje ar iš užsienio valstybės gautos piniginės lėšos				
20.	Valstybės kompensacija už visuomenės poreikiams paimtą turta				
21.	Turto pardavimo pajamos				
22.	Turto (įskaitant ir žemę) nuomos pajamos				
23.	Loterijų ar kitų žaidimų laimėjimai, prizai				
-1	Pajamos iš žemės apskaičiuojamos taikant pajamų normą - 40 litų turimos (nuomojamos) žemės hektarui (žemės plotas (ha) dauginamas iš 40 Lt).				

4. ATSAKOMYBĖ:

- 4.1. tvirtinu, kad pateikta informacija teisinga;
- 4.2. išsipareigoju per mėnesį pranešti atsiradus aplinkybėms (šeimos nariui mirus, sudarius arba nutraukus santuoką, įsidarbinus, pasikeitus invalidumo grupei ir kt.), dėl kurių padidėjus šeimos pajamoms vaikas nebeturi teisės į nemokamą maitinimą;
- 4.3. sutinku:
- 4.3.1. sudaryti savivaldybės socialiniams darbuotojams galimybę tikrinti šeimos gyvenimo sąlygas, turimą turta ir užimtuma;
- 4.3.2. teikti savivaldybės administracijai ar mokyklai informacija, reikalingą nemokamam maitinimui gauti;
- 4.4. esu informuotas (-a), kad nemokamo maitinimo teikimo moksleiviams tikslais apie mane ir mano šeimos narius bus renkama informacija iš kitų valstybės institucijų bei įstaigų, o taip pat duomenys apie skirtą socialinę paramą man (mano šeimai) gali būti teikiami kitoms valstybės institucijoms bei įstaigoms.

5. PATEIKIU (pažymėti [X]):

Suaugusių šeimos narių pasus, asmens tapatybės korteles, laikinus piliečio pažymėjimus (pabraukti) bei prie prašymo pridedu jų kopijas.

PRIE PRAŠYMO PRIDEDU:

- Vaikų (vaiko) gimimo liudijimus (liudijimą) ar pasus (pasą) (kopijos pridedamos _____vnt.)
- Pensininko, invalidumo pažymėjimus (pabraukti)
- Pažymas apie pajamas (visų gaunančių pajamas šeimos narių už 3 paskutinius mėnesius iki kreipimosi arba kreipimosi dėl nemokamo maitinimo mėnesio) (pridedama _____vnt.)
- Šeimos narių socialinio draudimo pažymėjimus (kopijos pridedamos _____vnt.)
- Neturinčių valstybinio socialinio draudimo pažymėjimų šeimos narių pažymas iš gyvenamosios vietos Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos skyriaus, kad nemokamos valstybinio socialinio draudimo įmokos (pridedama _____vnt.)
- Pažymas iš gyvenamosios vietos Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos skyriaus, kad asmuo, sulaukęs pensinio amžiaus arba pripažintas invalidu, neturi teisės į valstybinio socialinio draudimo pensiją (pridedama _____vnt.)
- Valstybinės teritorinės darbo biržos pažymas (pridedama _____vnt.)
- Pažymas iš švietimo įstaigų, kai yra vyresnių nei 16 metų besimokančių vaikų (pridedama _____vnt.)
- Žemės nuosavybės liudijimus arba pažymas (sutartis) apie turimą (nuomojamą) žemę (kopijos pridedamos _____vnt.).
- Santuokos liudijimą (kopija pridedama _____vnt.)
- Mirties liudijimą (kopija pridedama _____vnt.)
- Ištuokos liudijimą (kopija pridedama _____vnt.)
- Įmonės, įstaigos, organizacijos ar antstolio išduotą pažymą apie vaikų išlaikymą (pridedama _____vnt.);
- Kitus _____(pridedama _____vnt.).

Pareiškėjas (parašas) (vardas ir pavardė)

Toliau pildo už nemokamo maitinimo organizavimą atsakingas asmuo

Šeimos pajamų apskaičiavimas:

Šeimos pajamos už praėjusius 3 mėnesius (kreipimosi mėnesį)
_____ Lt.

Šeimos narių skaičius _____ žm.

Vidutinės pajamos vienam šeimos nariui per mėnesį _____ Lt.

Už nemokamo maitinimo organizavimą
atsakingas asmuo

(parašas) (vardas ir pavardė)

Mažas pajamas turinčių šeimų
 mokinių nemokamo maitinimo
 organizavimo bendrojo lavinimo
 mokyklose tvarkos
 2 priedas

(steigėjo administracijos padalinys)

_____ metų lėšų poreikis mažas pajamas turinčių šeimų
 moksleivių nemokamam maitinimui bendrojo lavinimo mokyklose

Nemokamo maitinimo rūšys	Numatomas nemokamai maitinti moksleivių skaičius	Moksleivio maitinimo vienos dienos suma, Lt	_____ metų maitinimo dienų skaičius	_____ metų lėšų poreikis, Lt
Pietums				
Pusryčiams				
Maitinimui stovyklose				
			IŠ VISO	

Lėšų poreikis ketvirčiais:

I	
II	
III	
IV	

Pastaba: nurodoma steigėjo nustatyta dienos maitinimo norma vienam moksleiviui.

_____ mokslo metais bendrojo lavinimo mokyklose
 _____ moksleivių skaičius.

Vadovas (Parašas) (Vardo raidė, pavardė)
 Vyr. buhalteris (Parašas) (Vardo raidė, pavardė)
 _____ m.

Mažas pajamas turinčių šeimų
 mokinių nemokamo maitinimo
 organizavimo bendrojo lavinimo
 mokyklose tvarkos
 3 priedas

steigėjo administracijos padalinys

Gautų ir panaudotų lėšų mažas pajamas turinčių šeimų moksleivių
 nemokamam maitinimui bendrojo lavinimo mokyklose

_____ m. _____ mėn.

a t a s k a i t a

1	2	3	4	5	6	7	8
Iš viso							
iš jų							
Pietūs							
Pusryčiai							

Paaškinimai:

1. Kasos išlaidos - išlaidos iš atsiskaitomosios sąskaitos banke moksleivių nemokamam maitinimui.
2. Faktinės išlaidos - faktiškai panaudota lėšų moksleivių nemokamam maitinimui.

Vadovas

(Parašas)

(Vardo raidė, pavardė)

Vyr. buhalteris

(Parašas)

(Vardo raidė, pavardė)

_____ m. _____ d.