

PATVIRTINTA
Rokiškio rajono savivaldybės administracijos
direktoriaus 2022 m. vasario 21 d. įsakymu
Nr. AV-159

**ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
OBELIŲ SENIŪNIJOS 2021-ŪJŲ METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO
ATASKAITA**

2022-01-31 Nr. VNR-1

1. BENDROJI DALIS

Obelių seniūnija (toliau – seniūnija) yra Rokiškio rajono savivaldybės administracijos filialas, veikiantis Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimu apibrėžtoje tam tikroje savivaldybės teritorijos dalyje.

Seniūnija savo veiklą 2021 m. vykdė vadovaujantis Rokiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. gegužės 17 d. įsakymu Nr. AV-509 patvirtintu metiniu veiklos planu.

Metinis veiklos planas parengtas remiantis trimečiu Rokiškio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu, kuriame suformuluota savivaldybės misija, strateginiai tikslai, aprašytos vykdomos programos, siekiami rezultatai ir numatomi finansavimo šaltiniai bei žmogiškieji ištekliai joms įgyvendinti.

Seniūnijos veiklą reglamentuoja veiklos nuostatai. Seniūnija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Civiliniu kodeksu, Vietos savivaldos įstatymu, kitais įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, administracijos direktoriaus įsakymais ir kitais savivaldybės institucijų sprendimais. Veikla finansuojama iš savivaldybės biudžeto. Seniūnijos ir seniūno funkcijoms įgyvendinti reikalingos lėšos gali būti skiriamos ir iš kitų finansavimo šaltinių.

Seniūnijoje 2021 m. patvirtinta 21.5 etato. Iš jų 2 valstybės tarnautojai, likusieji dirbantys pagal darbo sutartis.

Seniūnijos duomenys 2021 metais

Rodiklis	Mato vnt.	2021-12-31
Seniūnijos plotas	ha	24000
Gyventojų skaičius	žm.	2527
Kaimų skaičius	vnt.	145
Bendras seniūnijos vidaus kelių ilgis	km	194
Gatvių skaičius	vnt.	58
Parkų skaičius	vnt.	3
Veikiančių kapinių skaičius	vnt.	25
Neveikiančių kapinių skaičius	vnt.	32
Kapinių teritorijų plotas	ha	12,65
Lankytinų vietų seniūnijoje skaičius	vnt.	42
Kultūros ,istorijos paveldo objektų skaičius	vnt.	22
Seniūnijos prižiūrimų želdinių plotas	ha	38,13
Seniūnijos prižiūrimų gėlynų plotas	ha	0,45
Socialiai remtinų šeimų skaičius	vnt.	183
Mirusių asmenų	vnt.	58
Gimusių vaikų	vnt.	16
Išvykusių asmenų	vnt.	27

Atvykusių asmenų	vnt.	210
Šeimų, kurioms teikiamos soc. paslaugos	vnt.	23

Obelių seniūnijoje savo veiklą vykdo penkios kaimo bendruomenės: Obelių bendruomenės centras, Aleksandravėlės kaimo bendruomenė, Antanašės bendruomenės centras, Kairelių kaimo bendruomenė ir Pakriaunių kaimo bendruomenė. Taip pat savo veiklą vykdo keturios visuomeninės organizacijos: asociacija „Seniūnaičio visuomeninė įstaiga“, jaunimo bendrija „Sėlos Ramuva“, asociacija „Vienožinskio tėviškės bendruomenė“, sporto klubas „Obeliai“.

Seniūnijos teritorija suskirstyta į penkias seniūnaitijas: Aleksandravėlės, Antanašės-Zarinkiškių-Stasiūnų, Gediškių-Bučiuonų, Pakriaunių, Obelių m. - Obelių priemiesčio k. Kiekvienoje seniūnaitijoje yra išrinktas seniūnaitis.

Obelių seniūnijoje Obelių mieste savo veiklą vykdo Obelių gimnazija su neformalaus ugdymo centru, Obelių socialinių paslaugų namai ir juose įsikūręs Krizių centras, Obelių savarankiško gyvenimo namai, Laisvės kovų istorijos muziejus, Obelių ambulatorija, Obelių girininkija, Lietuvos pašto filialas, Gintarinė vaistinė. Obelių m., Pakriaunių k., Gediškių., Aleksandravėlės k., Antanašės kaimuose veikia Rokiškio rajono savivaldybės J.Keliuočio viešosios bibliotekos filialai, Aleksandravėlės, Pakriaunių kaimuose ir Obelių mieste savo veiklą vykdo kultūros centrai.

Seniūnijos teritorijoje nemažai verslo įmonių. Obelių mieste įsikūrusi medžio apdirbimo įmonė „Ramundas“ GM, savo veiklą vykdo prekybos tinklo „Aibė“ parduotuvės, „Sabavilis“ „Daividos“ ir „Darolos“ parduotuvės, autoservisas „Automasta“, kirpykla, kavinė „Obelių Ažuolynas“, Audronių kaime-Obelių spirito varykla ir „Rokiškio Aliejinė“.

2. SENIŪNIJA ĮGYVENDINA

Seniūnija vykdydama savo veiklą įgyvendina Rokiškio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane numatytas programas:

Programa Nr. 1 – Savivaldybės pagrindinių funkcijų įgyvendinimas ir vykdymas;

Programa Nr. 2 – Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimas;

Programa Nr. 3 – Kultūros, sporto, bendruomenės, vaikų ir jaunimo gyvenimo aktyvinimas;

Programa Nr. 4 – Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimas;

Programa Nr. 5 – Rajono infrastruktūros objektų priežiūros, plėtros ir modernizavimas.

3.

4. SENIŪNIJOS VEIKLOS FINANSAVIMAS

2021 metų Obelių seniūnijos asignavimai pagal programas						
Prog r. Nr.	Programos pavadinimas	Lėšos iš viso tūkst. Eur	Iš jų:			Finansavimo šaltinis
			Darbo užmokestis	SODRA	Kitos išlaidos	
1	Savivaldybės pagrindinių funkcijų įgyvendinimas ir vykdymas	97,370	84,317	1,259	11,794	Savivaldybės biudžetas, valstybės biudžetas, spec. l.
3	Kultūros, sporto, bendruomenės, vaikų ir jaunimo gyvenimo aktyvinimas	40,643	26,376	0,393	13,874	Savivaldybės biudžetas.
4	Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimas	23,352			23,352	Valstybės biudžetas
5	Rajono infrastruktūros					Savivaldybės

	objektų priežiūros, plėtros ir modernizavimas	146,930	110,882	1,634	34,414	biudžetas, spec. programų lėšos
		308,295	221,575	3,286	83,434	

2021 metų asignavimai pagal direktoriaus įsakymus						
Eil. Nr.	Sutarties objektas	Lėšos iš viso Eur				
1	Seniūnijai priklausančių pastatų einamasis remontas	1590				
2	Seniūnijos kultūrinės veiklos organizavimas	1000				
3	Pavojų keliančių medžių šalinimo darbams	3000				
4	Naujų želdinių įsigijimui ir veisimui	1300				
5	Remonto darbų organizavimui ir medžiagų įsigijimui, vykdant užimtumo didinimo programą Obelių seniūnijoje	1120				
6	Kelių priežiūros darbai žiemą ir kiti kelių priežiūros darbai Obelių seniūnijoje	6238				
8	Vandens trąšų Obelių m. senamiestyje įrengimas	7110				
9	Gatvių apšvietimo remontui	500				
10	Garažo stogo daliniams remonto darbams	3800				
	Iš viso	29858				

SENIŪNIJOS VEIKLA 2021 METAIS

Programa Nr. 1 – Savivaldybės pagrindinių funkcijų įgyvendinimas ir vykdymas.

Įgyvendinant programą siekiama didinti veiklos efektyvumą per savivaldybės tarybos, mero administracijos sprendimų, įstatymų ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų įgyvendinimo organizavimą ir kontroliavimą, planavimo proceso ir žmogiškųjų išteklių tobulinimą bei informacinių sistemų diegimą.

Programos įgyvendinimas leidžia suderinti bendruomenės, seniūnijos, savivaldybės bei valstybės interesus, lemia didėjančią seniūnijos darbuotojų profesionalumą ir rezultatyvumą, užtikrinti savalaikį, kokybišką paslaugų teikimą bei funkcijų vykdymą.

Programos įgyvendinimo uždaviniai ir vykdymo kriterijai

Užtikrinti seniūnijos darbo organizavimą					
Eil. Nr.	Uždavinį detalizuojanti aiškiai apibrėžta veikla	2021 metų planas	2021 metų plano įvykdymas	2021 metų rodiklio pokyčio analizė	Praėjusių metų plano įvykdymas
1.	Seniūnijos darbuotojų skaičius	21,5 etato	17,5	Optimizuota darbo jėga	21,5
2.	Parengta savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymų projektų skaičius	30	34	Dalis sprendimų veiklos klausimais yra priimama centralizuotai, t.y. įsakymų projektus kai kuriais klausimais rengia administracijos specialistai.	37
3.	Parengta rajono tarybos	2	0	Seniūnijos veikloje nebuvo sprendžiami klausimai, kurių sprendimui būtų būtinas	2

	sprendimų projektų skaičius			rajono tarybos sprendimas.	
4.	Priimta prašymų laidavimo pašalpai gauti	40	66	Pokytis priklauso nuo per ataskaitinį laikotarpį į seniūniją besikreipiančių asmenų skaičiaus.	64
5.	Išduota leidimų laidoti seniūnijos teritorijoje esančiose kapinėse	50	96	Pokytis priklauso nuo per ataskaitinį laikotarpį į seniūniją besikreipiančių asmenų, dėl leidimų laidoti išdavimo, skaičiaus. Šiais metais buvo daugiau prašymų iš kitų savivaldybių.	61
6.	Atlikta notarinių veiksmy	50	55	Pokytis priklauso nuo per ataskaitinį laikotarpį į seniūniją besikreipiančių asmenų, dėl notarinių veiksmy, skaičiaus.	77
7.	Organizuota ir atlikta viešųjų pirkimų	40	26	Dauguma prekių ir paslaugų perkama pagal savivaldybės administracijos Strateginio planavimo, investicijų ir viešųjų pirkimų atliktus centralizuotus viešuosius pirkimus. Atskiri viešieji pirkimai seniūnijoje inicijuojami ir pirkimų organizatoriaus atliekami tik tais atvejais, kai perkama konkreti prekė ar paslauga reikalinga konkretiems darbams atlikti ir seniūnijos funkcijų vykdymui.	34
8.	Parengta darbo sutarčių dėl viešųjų darbų atlikimo	6	3	Vykiant užimtumo didinimo programą nuolat bendradarbiaujama su Užimtumo tarnybos Rokiškio padaliniu. Pagal užimtumo tarnybos rekomendacijas ir kriterijus su seniūnijos gyventojais sudaromos terminuotos darbo sutartys dėl viešųjų darbų atlikimo.	3
9.	Išduota šeimos sudėtį ar kitokią faktinę padėtį patvirtinančių pažymų	190	302	Pokytis priklauso nuo per ataskaitinį laikotarpį į seniūniją besikreipiančių asmenų, su prašymais išduoti šeimos sudėtį ar kitokią faktinę padėtį patvirtinančią pažymą, skaičiaus.	219
10.	Išduota charakteristikų	10	5	Pokytis priklauso nuo per ataskaitinį laikotarpį į seniūniją besikreipiančių asmenų ar institucijų, su prašymais išduoti asmenį charakterizuojančias pažymas, skaičiaus.	5
11.	Priimta ir išnagrinėta gyventojų skundų, prašymų, pranešimų	5	4	Žodiniai gyventojų skundai, prašymai ar pranešimai į registrą netraukiami, jie sprendžiami bendraujant su gyventojais. Pokytis priklauso nuo per ataskaitinį laikotarpį į seniūniją besikreipiančių gyventojų su įvairaus pobūdžio skundais, prašymais ar pranešimais, skaičiaus.	11
12.	Išduota leidimų saugotinių medžių kirtimu	15	4	Leidimai išduodami tik išnagrinėjus prašymus, bei įvertinus planuojamų kirsti medžių faktinę būklę vietoje.	4
13.	Atspausdinta, skenuota,	800	1200	Pokyčio rodiklis priklauso nuo per ataskaitinį laikotarpį gautų, skenuotų, kopijuotų,	890

	kopijuota, registruota seniūnijos vidaus siunčiamų ir gaunamų raštų			registruotų siunčiamų bei gaunamų raštų ir dokumentų.	
14.	Perduota archyvui bylų	10	0	Pokyčio rodiklis priklauso nuo suformuotų bylų kiekio ir suderinimo su Šiaulių regiono valstybės archyvo Panevėžio filialu, skaičiaus.	7
Tinkamai įgyvendinti perduotas valstybės funkcijas					
1.	Gyvenamąją vietą deklaravusių asmenų skaičius seniūnijos teritorijoje	2600	2527	Pokytis priklauso nuo ataskaitinio laikotarpio pabaigoje seniūnijos teritorijoje gyvenamąją vietą deklaravusių asmenų skaičiaus pagal Gyvenamosios vietos deklaravimo informacinės sistemos duomenis. Lyginant su 2020 m. gyventojų skaičiaus mažėjimą lemia senstanti visuomenė, mažas atvykstančiųjų gyventi į seniūnijos teritoriją skaičius bei išvykstantieji gyventi į kitas savivaldybes ar į užsienį. Statistiškai gyventojų skaičių lemia ir formalus gyvenamosios vietos deklaruojamų duomenų pakeitimas.	2623
2.	Užpildytos gyvenamosios vietos deklaracijos, asmeniui pakeitus gyvenamąją vietą Lietuvos Respublikoje (atvyko gyventi)	150	210	Pokytis priklauso nuo per ataskaitinį laikotarpį į seniūniją besikreipiančių asmenų su prašymais deklaruoti gyvenamąją vietą seniūnijos teritorijoje skaičiaus. Gyventojai turi galimybę deklaruoti gyvenamąją vietą elektroninėmis priemonėmis, todėl tikslus deklaravusių gyvenamąją vietą seniūnijos teritorijoje gyventojų skaičius nustatomas pagal Gyvenamosios vietos deklaravimo informacinės sistemos duomenis, per tam tikrą laikotarpį. Gyventojui pakeitus deklaruotą gyvenamąją vietą Lietuvos teritorijoje (deklaravus gyvenamąją vietą kitoje rajono seniūnijoje ar savivaldybėje) seniūnija nėra informuojama.	176
3.	Užpildytos išvykimo iš LR ilgesniam nei 6 mėn. laikotarpiui, deklaracijos (išvyko į užsienį)	15	27	Pokyčio rodiklis priklauso nuo per ataskaitinį laikotarpį į seniūniją besikreipiančių asmenų, su prašymais deklaruoti išvykimą iš LR ilgesniam nei 6 mėn. laikotarpiui, skaičiaus. Gyventojai turi galimybę deklaruoti išvykimą iš LR elektroninėmis priemonėmis, todėl tikslus duomenis apie seniūnijos gyventojus išvykusius į užsienį per ataskaitinį laikotarpį, gauname iš GVDIS .	22
4.	Priimta	30	35	Veiklos rodiklis priklauso nuo per ataskaitinį	44

	sprendimų dėl gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų panaikinimo ar keitimo			laikotarpį į seniūniją besikreipiančių gyventojų su prašymais priimti sprendimą dėl gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų panaikinimo ar keitimo. Dažniausiai keitimai daromi dėl pasikeitusių gatvių numeracijos ar naujo adreso suteikimo.	
5.	Išduota pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą	120	72	Veiklos vertinimo rodiklis priklauso nuo per ataskaitinį laikotarpį į seniūniją besikreipiančių gyventojų, su prašymais išduoti pažymą apie deklaruotą gyvenamąją vietą, skaičiaus. Šios rūšies paslaugos sumažėjimą lėmė mažesnis poreikis pateikti pažymas kitoms institucijoms, atlaisvinus karantiną ir susisiekimą su kitomis savivaldybėmis, neberekėjo pateikti pažymų pareigūnams.	93
6.	Informacijos apie nuosavybės teise priklausančioje gyvenamojoje patalpoje gyvenamąją vietą deklaravusius asmenis suteikimas	80	92	Pokyčio rodiklis priklauso nuo per ataskaitinį laikotarpį į seniūniją besikreipiančių gyventojų, su prašymais išduoti pažymą apie nuosavybės teise priklausančioje gyvenamojoje patalpoje gyvenamąją vietą deklaravusius asmenis, skaičiaus. Pažymos dažniausiai reikalingos tvarkantis dokumentus kompensacijoms gauti.	92
7.	Užpildyta ir priimta žemės valdų savininkų paraiškų tiesioginėms išmokoms gauti	550	448	Veiklos vertinimo rodiklis priklauso nuo per ataskaitinį laikotarpį į seniūniją besikreipiančių žemės valdų savininkų prašymų tiesioginėms išmokoms gauti. Kai kurie ūkininkai deklaracijas pildė žemės ūkio skyriuje Rokiškyje arba savarankiškai deklaravo internetu.	599
8.	Užpildyta ir priimta prašymų atnaujinti žemės valdos registracijos duomenis	450	414	Veiklos vertinimo rodiklis priklauso nuo per ataskaitinį laikotarpį į seniūniją besikreipiančių žemės valdų savininkų prašymų atnaujinti žemės ūkio valdas. Besikreipiančių žemės valdų savininkų dėl šios rūšies paslaugos priklauso nuo gautų žemės valdų savininkų paraiškų tiesioginėms išmokoms gauti.	174
9.	Gauti žemės ūkio valdų savininkų prašymai dėl melioruojamų laukų, gamtinių sąlygų ar gyvūnų padarytos žalos	3	6	Veiklos vertinimo rodiklis priklauso nuo per ataskaitinį laikotarpį į seniūniją besikreipiančių žemės ūkio valdų savininkų prašymų.	4

	įvertinimu, kitais klausimais susijusiais su žemės ūkiu				
Efektyvinti seniūnijos veiklos organizavimą ir funkcijų įgyvendinimą					
1.	Darbuotojų mokymai, kvalifikacijos tobulinimas				
	Darbuotojų dalyvavusių mokymuose skaičius	6	14	Veiklos vertinimo rodiklis priklauso nuo skiriamų lėšų mokymams, mokymų organizavimo, organizuojamų mokymų pobūdžio bei poreikio.	10
Darbuotojų sauga					
2.	Įvadinis (bendras) ir pirminis darbo vietoje darbuotojų instruktavimas	30	23	Įvadinis (bendras) darbuotojų supažindinimas su darbų saugos instrukcijomis ir reikalavimais organizuojamas visiems darbuotojams, pradedantiems eiti pareigas ar dirbti, įskaitant ir asmenis laikinai įdarbinamus vykdant užimtumo didinimo programą bei asmenis atliekančius visuomenei naudingus darbus. Veiklos rodiklis priklauso nuo naujai įdarbinamų darbuotojų bei visuomenei naudingus darbus atliekančių asmenų skaičiaus per ataskaitinį laikotarpį.	26
	Periodinis darbuotojų instruktavimas darbo vietoje	30	26	Periodinis darbuotojų supažindinimas su darbų saugos instrukcijomis ir reikalavimais darbo vietoje vykdomas ne rečiau kaip kartą per 36 mėnesius.	28
	Papildomas darbuotojų instruktavimas darbo vietoje	30	16	Papildomas darbuotojų supažindinimas su darbų saugos instrukcijomis ir reikalavimais vykdomas pakeitus darbų saugos instrukcijas, darbo vietą, pasikeitus darbo funkcijoms, įvykus nelaimingam atsitikimui darbe, paaiškėjus, kad darbuotojas stokoja reikiamų darbų saugos žinių.	9
3.	Gaisrinė sauga				
	Įvadinis darbuotojų supažindinimas su gaisrine sauga	5	3	Įvadinis (bendras) instruktavimas organizuojamas visiems darbuotojams, pradedantiems eiti pareigas ar dirbti įskaitant ir asmenis laikinai įdarbinamus vykdant užimtumo didinimo programą bei asmenis atliekančius visuomenei naudingus darbus.	9
	Periodinis darbuotojų supažindinimas su gaisrine	26	22	Periodinis darbuotojų supažindinimas su gaisrine sauga darbo vietoje vykdomas ne rečiau kaip kartą per 12 mėnesių.	29

	sauga darbo vietoje				
	Papildomas darbuotojų supažindinimas su gaisrine sauga darbo vietoje	3	0	Papildomai darbo vietoje turi būti instrukuodama pakeitus gaisrinės saugos instrukciją (išskyrus redakcinio pobūdžio pakeitimus), darbo vietą, pasikeitus darbo funkcijoms, įvykus sprogimui arba kilus gaisrui, paaiškėjus, kad darbuotojas stokoja reikiamų gaisrinės saugos žinių	3

Šios programos įgyvendinimui priskiriamos savarankiškos bei valstybės deleguotos funkcijos. Daugumą, 2021 metų veiklos plane numatytų programos uždavinių įgyvendinimo kriterijų, planuotus rodiklius seniūnija įgyvendino, programai skirtus asignavimus panaudojo tinkamai ir racionaliai juos paskirstydama.

Programa Nr. 2 – Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimas.

Įgyvendinant programą siekiama prisidėti prie ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos gerinimo. Ugdymo kokybė priklauso ne tik nuo ugdymo turinio perteikimo kokybės, bet ir nuo sąlygų, kuriose mokosi ir lavinasi mokiniai, užtikrinamas jų atvykimas į ugdymo įstaigas.

Programos įgyvendinimas leidžia formuoti vaikų ugdymui palankią aplinką seniūnijos teritorijoje, ugdymo paslaugų kokybės ir prieinamumo augimą, sudaryti vienodas sąlygas visiems seniūnijos mokyklinio amžiaus moksleiviams dalyvauti ugdymo procese (ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio, vidurinio, profesinio ir neformaliojo ugdymo), užtikrinti glaudų bendradarbiavimą su ugdymo įstaigomis.

Programos įgyvendinimo uždaviniai ir vykdymo kriterijai

Formuoti vaiko ugdymui palankią aplinką					
Eil. Nr.	Uždavinį detalizuojanti aiškiai apibrėžta veikla	2021 metų planas	2021m etų plano įvykdymas	2021 metų rodiklio pokyčio analizė	Praėjusių metų plano įvykdymas
1.	Organizuotų susitikimų, renginių ar pasitarimų skaičius su ugdymo įstaigų bendruomenėmis	2	3	Siekiant užtikrinti glaudų bendradarbiavimą su ugdymo įstaigomis, dalyvaujama susitikimuose su ugdymo įstaigų bendruomenėmis bei dalyvaujama jų rengiamuose renginiuose.	6

Programa Nr. 3 – Kultūros, sporto, bendruomenės, vaikų ir jaunimo gyvenimo aktyvinimas.

Programos įgyvendinimas leidžia efektyviai organizuoti kultūros veiklą, skatinti gyventojų įsitraukimą į savarankiškas kultūros ir sporto veiklas, remti gyventojų, bendruomenių, visuomeninių organizacijų iniciatyvas rengti renginius ar projektus.

2021 m. Obelių seniūnijos kultūros įstaigų tinklas nekito. Centralizuotai veikė 5 bibliotekos ir 3 kultūros centrai: Obelių, Pakriaunių ir Aleksandravėlės, kurie nuo 2021 m. liepos 1 dienos buvo perkelti į Obelių socialinių paslaugų namus ir sukurtas kultūros padalinys.

Obelių seniūnijos darbuotojai iki liepos 1d.: vyresnioji specialistė kultūrai Violeta Kazlauskienė, vyresnioji specialistė kultūrai Ala Nikitina, specialistė kultūrai Vita Jonėnienė, meno vadovai: Zita Skvarnavičienė, Zenonas Žėkas ir Jurgita Raugienė.

2021 m. Obelių kultūros darbuotojai įgyvendino šiuos veiklos uždavinius:

1. Puoselėjo ir vykdė tradicijų tęstinumą: rengė miesto ir miestelių šventes, rengė kaimo gyventojų, amatininkų, tautodailininkų, darbų parodas, kūrybines dirbtuves. Ugdė iniciatyvius jaunus žmones kviečiant aktyviai dalyvauti kultūros centro renginiuose,

2. Populiarino mėgėjišką meną, organizavo įvairaus amžiaus grupių gyventojų laisvalaikį.

3. Vykde tarpžinybinį bendradarbiavimą. Rengė bendrus renginius su Obelių laisvės kovų istorijos muziejumi, Obelių bendruomenės centru, su kitomis Obelių seniūnijos bendruomenėmis.

4. Vykde projektinę veiklą, kėlė kvalifikaciją.

5. Stiprino kolektyvus: kapela „Malūnas“, ansamblis „Raminta“, meninių projektų grupė „Obelija“, kapela „Šypsena“.

Programos įgyvendinimu siekiama skatinti kultūrinės tradicijas, kaupti ir saugoti etnines, materialines ir dvasines vertybes, tinkamai organizuoti kultūros veiklą, kelti kultūros paslaugų kokybę ir prieinamumą seniūnijos gyventojams, viešinti informaciją apie seniūnijos lankytinas vietas ir objektus. Taip pat remiamos gyventojų iniciatyvos, skatinami bendruomenių organizuojami kultūriniai, socialiniai, sportiniai ir kitokie projektai bei renginiai. Skatinamas seniūnijos gyventojų išitraukimą į savarankiškas ir organizuotas kultūros ir sporto veiklas, sudaromos sąlygos vaikų, paauglių, jaunimo, suaugusių bei neįgaliųjų užimtumo bei fizinio pasirengimo gerinimui. Remiamos gyventojų iniciatyvos dalyvauti rajoniniuose, tarprajoniniuose ar respublikiniuose renginiuose.

Programos įgyvendinimo uždaviniai ir vykdymo kriterijai

Didinti kultūrinės aplinkos ir paslaugų kokybę bei prieinamumą, vykdyti turizmo informacijos sklaidą					
Eil. Nr.	Uždavinį detalizuojanti aiškiai apibrėžta veikla	2021 metų planas	2021 metų plano įvykdymas	2021 metų rodiklio pokyčio analizė	Praėjusių metų plano įvykdymas
1.	Organizuota kultūros renginių seniūnijos teritorijoje	12	15	Kultūros darbuotojai dirbo centralizuotai, o nuo liepos 1 d. perkelti į Obelių socialinių paslaugų namus. Iki šio laikotarpio organizuoti 15 renginių, kurių kiekį ir formas pakoregavo visuotinė padėtis Lietuvoje (Covid 19), tačiau organizuojant buvo siekiama pritraukti kuo daugiau vietos gyventojų ir svečių. Visi renginiai derinami su vietos gyventojais ar juos atstovaujančiais asmenimis. Dalis renginių buvo organizuota nuotoliniu būdu virtualioje erdvėje internetinėse seniūnijos paskyrose.	45
2.	Bendruomenių ar kitų visuomeninių	5	5	Bendruomenių ar visuomeninių organizacijų kultūros renginiai	25

	organizacijų iniciatyva organizuota kultūrinių renginių seniūnijos teritorijoje			organizuojami vykdant tarpžinybinį bendradarbiavimą. Renginius organizuoja Obelių seniūnijos 5 bibliotekos (Obelių, Aleksandravėlės, Gediškių, Antanašės, Pakriaunių) Obelių laisvės kovų istorijos muziejus ir bendruomenės (Aleksandravėlės, Pakriaunių, Antanašės, Kairelių, Obelių bendruomenės centras). Buvo organizuota Gedulo ir Vilties diena, Joninės ir kt.	
3.	Dalyvauta rajono ar kitų seniūnijų organizuotuose kultūriniuose renginiuose	5	6	Kapelos „Malūnas“ ir „Šypsena“, vokalinis ansamblis „Raminta“ dalyvavo rengiant nuotolinius švenčių paminėjimus, koncertavo Joninių šventėje. Pagal mainų sutartis kapela „Malūnas“ turėjo 1 išvyką, kapela „Šypsena“ - 1 išvyką (Dusetos Zarasų raj.).	16
4.	Dalyvauta respublikiniuose kultūriniuose renginiuose	1	1	Aleksandravėlės kapelos „Šypsena“ moterys dalyvavo ansamblių konkurse Juodupėje „Atsiliepi tu manoj dainoj“	1
5.	Žiniasklaidoje, internetiniuose puslapiuose ar socialiniuose tinkluose viešinta informacija apie seniūnijos lankytinas vietas ir objektus	12	9	Informacija skelbiama Rokiškio rajono savivaldybės tinklalapyje, seniūnijos bei bendruomenės socialinio tinklo seniūnijos paskyrose. Skelbiami kiekvieno renginio atgarsiai ar kitokių įvykių aprašymai.	15
Skatinti kūno kultūros ir sporto plėtrą bei gyventojų fizinį aktyvumą.					
1.	Organizuota sporto renginių seniūnijoje	2	4	Krepšinio varžybos „3x3“ ir paplūdimio tinklinio, valčių, dviračių varžybos. Miesto šventės „Obelinė“ metu.	4
2.	Bendruomenių ar kitų visuomeninių organizacijų iniciatyva organizuota sporto renginių seniūnijos teritorijoje	3	5	Naktinio krepšinio, smiginio, paplūdimio tinklinio ir valčių, bei dviračių varžybos tapo tradiciniais renginiais, kurie papuošia miesto šventę.	5
3.	Dalyvauta rajono	1	0	Dėl visoje Lietuvoje ekstremalios	1

	ar kitų seniūnijų organizuojuose sportiniuose renginiuose			padėties šiais metais nedalyvauta	
4.	Dalyvauta respublikiniuose sportiniuose renginiuose	1	0	Dėl visoje Lietuvoje ekstremalios padėties šiais metais nedalyvauta.	0
Rengti, vykdyti bei remti vietos bendruomenių ir kitų visuomeninių organizacijų planuojamus rengti ar vykdomus kultūrinių bei sportinių renginių projektus seniūnijos teritorijoje.					
1.	Parengti ar vykdomi savivaldybės administracijos iniciuoti, seniūnijos teritorijoje, kultūrinių bei sportinių renginių projektai	2	2	„Mūsų jėga bendrystėje“ 1793,- Projektas „E. Zalogaite. Žmonėms ir Lietuvai“1320,-	1

Programa Nr. 4 – Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimas.

Programos įgyvendinimu siekiama mažinti socialinę atskirtį, gerinti asmens ar šeimos socialinį gyvenimą, skatinti jų socialinę integraciją į visuomenę. Įgalinti asmenis (šeimas) savarankiškai spęsti socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius su visuomene. Ugdyti ir stiprinti socialinius gebėjimus. Siekiant užtikrinti mažas pajamas gaunančių asmenų (šeimų) pakankamą pragyvenimo lygį, tapininkaujama, teikiamos rekomendacijos, priimami ir teikiami prašymai į Rokiškio rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos ir sveikatos skyrių dėl socialinių išmokų, socialinių pašalpų šeimoms ir vieniems gyvenantiems asmenims, išmokų vaikams, vienkartinį pašalpų, paramos mokinio reikmenims ir nemokamam maitinimui, būsto šildymo ir kieto kuro kompensacijų. Ieškoma galimybių asmenims dėl amžiaus, negalios ar kitų socialinių problemų praradusiems savarankiškumą padėti spęsti socialines problemas. Sprendžiami klausimai dėl senyvo amžiaus ar neįgalių asmenų apgyvendinimo socialinės globos įstaigose, paslaugų asmens namuose teikimo. Vykdoma programa siekiama sudaryti galimybes įvairioms gyventojų socialinėms grupėms integruotis į visuomenę, nežeminant žmogiškojo orumo, užtikrinti normalias gyvenimo sąlygas.

Išnaudojant visas galimybes, programos įgyvendinimas leidžia padėti įveikti socialinę atskirtį, užtikrinti mažas pajamas gaunančių asmenų ir šeimų pragyvenimo lygį, padeda ugdyti ir stiprinti gebėjimus ir galimybes įveikti iškilusias socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius su šeima ir visuomene.

Programos įgyvendinimo uždaviniai ir vykdymo kriterijai

Organizuoti ir užtikrinti socialinės paramos politiką, teikiant piniginę socialinę paramą.					
Eil . Nr .	Uždavinį detalizuojanti aiškiai apibrėžta veikla	2021 metų planas	2021 metų plano įvykdy	2021 metų rodiklio pokyčio analizė	Praėjusių metų plano įvykdym

			mas		as
1.	Vertintos atskirų šeimų ar asmenų gyvenimo sąlygos	40	43	Šeimų ar asmenų buities ir gyvenimo sąlygos tikrinamos ir vertinamos gyventojams teikiant prašymus vienkartinei piniginei pašalpai gauti, paramai maisto produktais iš Maisto banko, transporto paslaugoms gauti iš Rokiškio socialinės paramos centro, teikiant kitas socialines paslaugas (apgyvendinat krizių centre, savarankiško gyvenimo namuose, socialinės globos įstaigose, patalpinant į globos įstaigas teikiant lankomos priežiūros, socialinės globos paslaugas).	38
2.	Priimta prašymų kieto kuro kompensacijoms	20	41	Veiklos vertinimo rodiklis priklauso nuo per ataskaitinį laikotarpį į seniūniją besikreipiančių asmenų, su prašymais skirti kompensaciją už įsigytą kietą kurą patalpų šildymui. Metų laikotarpyje asmenų skaičius padidėjo, nes pasikeitus skaičiavimo tvarkai daugiau asmenų įgijo teisę gauti kieto kuro kompensaciją.	23
3.	Priimta prašymų būsto šildymo, karšto ir geriamojo vandens išlaidų kompensacijoms	70	74	Veiklos vertinimo rodiklis priklauso nuo per ataskaitinį laikotarpį besikreipiančių asmenų, kurie teikė prašymus būsto šildymo, karšto ir geriamojo vandens kompensacijoms gauti. Skaičius nepakito.	74
4.	Priimta prašymų dėl teisės į kredito paimto namo atnaujinimui ir palūkanų apmokėjimui	30	35	Priklauso nuo per ataskaitinį laikotarpį besikreipiančių asmenų, kurie teikė prašymus dėl teisės į kredito paimto namo atnaujinimui ir palūkanų apmokėjimui. Skaičius neženkliai svyruoja, tačiau ryškių pasikeitimų nėra.	31
5.	Priimta prašymų vienkartinei piniginei pašalpai gauti	20	30	Per ataskaitinį laikotarpį padidėjo, nes paramos kreipėsi didžioji dalis neįgalių asmenų.	13
6.	Priimta prašymų socialinei paramai mokiniams gauti	55	33	Veiklos vertinimo rodiklis priklauso nuo per ataskaitinį laikotarpį į seniūniją besikreipiančių asmenų, su prašymais skirti socialinę paramą mokiniams gauti. Ataskaitiniais metais besikreipiančių dėl socialinės paramos mokiniams sumažėjo. Lemia didesnės šeimų pajamos ir mažėjantis vaikų skaičius seniūnijoje.	64
7.	Priimta prašymų vaiko išmokai gauti	30	26	Ataskaitiniais metais besikreipiančiųjų asmenų skaičius dėl išmokos vaikui panašus. Dalis asmenų kuriems priklauso išmoka vaikui kreipiasi tiesiogiai į Rokiškio rajono	35

				savivaldybės Socialinės paramos ir sveikatos skyrių.	
Didinti socialinių paslaugų kokybę ir prieinamumą, mažinti socialinę atskirtį					
1.	Priimta prašymų iš šeimų, pageidaujančių gauti paramą maisto produktais	270	41	Veiklos rodiklis ženkliai sumažėjo, nes dėl pandemijos ir paskelbto karantino 2021 metams asmenims iš naujo prašymų teikti nereikėjo, buvo tik tikrinama teisė į paramą ir pratęsiamą gavimo data.	311
2.	Sutvarkyti reikiami dokumentai ir aprūpinta neįgaliųjų kompensacine technika	10	7	Veiklos rodiklis priklauso nuo gyventojų besikreipiančių su prašymu aprūpinti neįgaliųjų kompensacine technika skaičiaus.	6

Programa Nr. 5 – Rajono infrastruktūros objektų priežiūra, plėtra ir modernizavimas.

Šios programos įgyvendinimu siekiama gerinti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių ir objektų būklę, vykdyti teritorijų tvarkymą, formuoti pilnavertę, sveiką ir harmoningą gyvenamąją, darbo ir poilsio aplinką, vykdyti kelių (gatvių) modernizavimo ir priežiūros darbus, didinti eismo saugumą.

Programos įgyvendinimas leidžia skatinant užimtumą, gerinti gyvenamąją aplinką, kompleksiskai modernizuoti, tvarkyti ir plėtoti kaimo gyvenamųjų vietovių bei viešųjų erdvių infrastruktūrą, modernizuoti ir gerinti Rokiškio rajono savivaldybei priklausančių, seniūnijos teritorijoje esančių, pastatų būklę, tinkamai prižiūrėti bei modernizuoti viešąją, seniūnijos teritorijoje esančią, susisiekimo infrastruktūrą.

Programos įgyvendinimo uždaviniai ir vykdymo kriterijai:

Palaikyti esamą ar modernizuoti ir gerinti Rokiškio rajono savivaldybei priklausančių, seniūnijos teritorijoje esančių, pastatų būklę					
Eil. Nr.	Uždavinį detalizuojanti aiškiai apibrėžta veikla	2021 metų planas	2021 metų plano įvykdymas	2021 metų rodiklio pokyčio analizė	Praėjusių metų plano įvykdymas
1.	Seniūnijos balanse esančių pastatų ir statinių techninės būklės patikra, priešgaisrinės būklės patikra	27	27	Atlikta pastatų ir statinių techninės būklės patikra, užpildyti techninės būklės žurnalai visiems seniūnijos balanse esantiems statiniams ir pastatams. Priešgaisrinės būklės patikra atlikta Aleksandravėlės ir Pakriaunių bendruomenės namuose ir bibliotekoje.	27
2.	Pildyti pastatų techninės būklės žurnalą pagal apžiūros grafiką	16	18	Užpildyti techninės būklės žurnalai visiems seniūnijos balanse esantiems statiniams ir pastatams.	19
3.	Tvarkyti	20	20	Atlikta gesintuvų patikra, manometrų	20

	gaisrinės saugos inventorių atlikti gesintuvų patikrą			patikra. Vykiant gesintuvų patikrą gesintuvų skaičius lyginant su praeitais metais išliko toks pat.	
4.	Vykdyti visuomeninės pirties, katilinių paruošimą šildymo sezonui, socialinių būstų, seniūnijos pastatų ir statinių remonto ir priežiūros darbus	12	6	Katilinės paruoštos šildymo sezonui- atlikta šildymo sistemų patikra ir remontas. Paruošta 155 m ³ (reikia 190 m ³) malkų. Likusį kiekį malkų seniūnija pasiruošė pati, pjaudami pavojingus medžius kapinėse. Pakriaunių bendruomenėje įrengtas neįgalųjų pandusas, administracinių patalpų remontas, sutvarkytas dirbtuvių-garažų stogas.	7
Palaikyti esamą ar modernizuoti ir gerinti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių infrastruktūros būklę					
1.	Seniūnijos elektros ūkio priežiūra	25	32	Bibliotekose, katilinėse pakeistos vidaus elektros apšvietimo lempos, įrengtas apšvietimas lauko administracinės katilinės teritorijoje, sutvarkyta el. spinta, sutvarkyta elektra Pakriaunių vaikų dienos centre ir Obelių sen. Administraciniame pastate, apšviestas gėlynas parke ir akmuo.	10
2.	Seniūnijos transporto ir jo priklausinių priežiūra	8	8	Sutvarkytas seniūnijos krovininis autobusas. Visos transporto priemonės suremontuotos paruoštos techninei apžiūrai laiku ir tinkamos eksploatuoti. Įsigyti sniego ir lapų pūtikai.	8
3.	Seniūnijos gatvių apšvietimo priežiūra	25	55	Pakeisti gatvių apšvietimo šviestuvai Obelių mieste ir Obelių priemiesčio, Antanašės, Gediškių, Pakriaunių kaimuose. Pakeistos apšvietimo lempos.	18
4.	Seniūnijos ūkinių objektų: mažosios architektūros, lankytinų objektų priežiūra	41	43	Atnaujinta: suremontuoti, perdažyti seniūnijos mažosios architektūros objektai- stogastulpiai, rodyklės, suoliukai . Sutvarkyti liepteliai prie Kriaunos upės. Nudažyti ir atnaujinti Obelių miestelio suoliukai, įrengti gėlynų skverai, pastatytos šunų ekskrementų šiukšliadėžės, suremontuota Aleksandravėlės kapinių tvora.	41
5.	Užimtumo programos įgyvendinimas: įdarbinimas į viešuosius	100	121	Vykiant užimtumo programą lėšų kiekis nepadidėjo, todėl į viešuosius darbus darbininkų buvo įdarbinta 3, tiek pat, lyginant su praėjusiais metais. Visuomenei naudingus darbus darbininkų buvo įdarbinta	106

	darbus, į visuomenei naudingus darbus, į nemokamus, visuomenei naudingus darbus			113. Dirbančiųjų skaičius nemokamus, visuomenei naudingus priklauso nuo probacijos tarnybos siunčiamų asmenų sąrašų kiekio. Šiais metais buvo 5 siuntimai.	
Tvarkyti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių teritorijas					
1.	Savavališkų sąvartynų naikinimas, šiukšlių rinkimas ir išvežimas	5	7	Papildomai pastatyti 3 konteineriai. Obelių m. kapinėse 2 vnt. Staseliškių k. kapinėse 1 vnt. Sutvarkytas savavališkas sąvartynas prie buitinių konteinerių.	7
2.	Parkų, skverų, žaliųjų plotų, gėlynų priežiūra: šienavimas, apželdinimas, pavojingų medžių pjovimas	27 ha	27 ha	Seniūnijos teritorijoje esantys skverai, parkai, žalieji plotai buvo prižiūrėti tie patys. Išpjauti pavojingi medžiai Vajaitėlių, Obelių m. kapinėse, Obelių miesto Geležinkelio St. g., Vytauto gatvėse.	27 ha
3.	Seniūnijoje esančių kapinių, paplūdimių, vaikų žaidimo ir sporto aikštelių priežiūra	32vnt.	32 vnt.	Savalaikiai buvo prižiūrėti paplūdimiai, vaikų žaidimų ir sporto aikštelės: atnaujinta įranga (suremontuota, perdažyta), įrengta nauja vaikų žaidimų aikštelė į paplūdimius privežta smėlio. Seniūnijoje esančios kapinės savalaikiai šienautos, žiemą valytas sniegas, praplėstų kapinių teritorijoje formuojamos kapavietės, išvežtos šiukšlės ir biodegraduojančios atliekos.	32 vnt.
Prižiūrėti ir tvarkyti viešąją, seniūnijos teritorijoje esančią, susisiekimo infrastruktūrą					
1.	Žiemos ir vasaros metu prižiūrėti seniūnijai priklausančius kelius: greideruoti, žvyruoti, barstyti, valyti pakeles, sniegą tvarkyti pralaidas.	194 km	190 km	Atliktos kelių rekonstrukcijos (kelkraščių ir pralaidų), Obelių pr.-Vyžeičiai OB-115 ir Barkiškis-Mikonys OB-26 kelio ruožuose pakeistos pralaidos. Visi seniūnijai priklausantys keliai buvo greideruojami du kartus, o kur eismas intensyvesnis ar kelio būklė blogesnė po 3-4 kartus. Buvo atlikti dulketumo mažinimo darbai J.Vienožinskio g. OB-115. Kelių pakelių krūmų šalinimas atliktas smulkintuvu pjaunant ir prižiūrint pakėles. Valytas sniegas, barstyti keliai žiemos metu.	194 km

2.	Žvyruoti pagal prioriteta kelius	1886 m ³	1160 m ³	<p>Pagal prioritetus žvyruotos gatvės ir keliai Obelių seniūnijoje.</p> <p>Obelių pr.-Vyžeičiai OB-115 550 m³</p> <p>Gindviliai-Vieversynė OB-112 30 m³</p> <p>Malūno g.- Mataučyzna OB-111 190 m³</p> <p>Papilių g.- Kalniškiai OB-108 60 m³</p> <p>Galažeriai-Kupriai OB-97 200 m³</p> <p>Švilpiškis-Dirdos OB-85 20 m³</p> <p>Ažusienis-Pusliškis OB-77 20 m³</p> <p>Aleksandravėlė-Lygalaukiai OB-96 70 m³</p> <p>Gegužiškis-Voverynė OB-95 20 m³</p>	1886 m ³
3.	Asfalto duobių remontas	300 m ²	180 m ²	Asfalto duobių remontas: suremontuotos Obelių miesto, Obelių priemiesčio, Gediškių kaimo gatvės. Seniūnijos gatvėse asfalto dangos senos ir daugelyje jau tvarkytų gatvių atsiveria naujos duobės. Atsiradusias naujas duobes užtaisėme nuofrezomis.	283 m ²

Seniūnė

Jūratė Šinkūnienė