



**ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL ŠILUMOS TIEKIMO LICENCIJŲ ŠILUMOS TIEKĖJAMS, TIEKIANTIEMS
MAŽIAU KAIP 10 GWH ŠILUMOS PER METUS, IŠDAVIMO, PAKEITIMO,
GALIOJIMO SUSTABDYMO, GALIOJIMO SUSTABDYMO PANAIKINIMO IR
GALIOJIMO PANAIKINIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2021 m. rugsėjo 9 d. Nr. AV- 933
Rokiškis

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 30 ir 39 punktais bei 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, Lietuvos Respublikos šilumos ūkio įstatymo 30 straipsnio 2 dalimi, Šilumos tiekimo licencijavimo taisyklių, patvirtintų 2003 m. liepos 25 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 982, 7 punktu,

1. T v i r t i n u šilumos tiekimo licencijų šilumos tiekėjams, tiekiantiems mažiau kaip 10 GWh šilumos per metus, išdavimo, pakeitimo, galiojimo sustabdymo, galiojimo sustabdymo panaikinimo ir galiojimo panaikinimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Rokiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. lapkričio 13 d. įsakymą Nr. AV-1082 „Dėl šilumos tiekimo licencijų šilumos tiekėjams, tiekiantiems mažiau kaip 10 GWh šilumos per metus, išdavimo, pakeitimo, galiojimo sustabdymo, galiojimo sustabdymo panaikinimo ir galiojimo panaikinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Administracijos direktoriaus pavaduotojas



Valerijus Rancevas

Virginijus Lukošius

PATVIRTINTA
Rokiškio rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2021 m. rugsėjo 9 d.
įsakymas Nr. AV-933

ŠILUMOS TIEKIMO LICENCIJŲ ŠILUMOS TIEKĖJAMS, TIEKIANTIEMS MAŽIAU KAIP 10 GWh ŠILUMOS PER METUS, IŠDAVIMO, PAKEITIMO, GALIOJIMO SUSTABDYMO, GALIOJIMO SUSTABDYMO PANAIKINIMO IR GALIOJIMO PANAIKINIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis aprašas reglamentuoja šilumos tiekimo licencijų (toliau – licencijos) įmonėms, tiekiančioms mažiau kaip 10 GWh šilumos per metus, išdavimo, pakeitimo, galiojimo sustabdymo, galiojimo sustabdymo panaikinimo ir galiojimo panaikinimo tvarką, licencijų turėtojų teises ir pareigas, taip pat licencijuojamos veiklos sąlygų laikymosi priežiūrą Rokiškio rajono savivaldybės teritorijoje.

II. LICENCIJAS IŠDUODANTI INSTITUCIJA IR JOS ĮGALIOJIMAI

2. Nustatoma šios rūšies licencija – šilumos tiekimo veiklos licencija.

3. Licenciją (1 priedas) gali gauti įmonė, numatomoje licencijuojamos veiklos teritorijoje valdanti šilumos tiekimo veiklai vykdyti būtinus šilumos gamybos įrenginius ir (ar) šilumos perdavimo tinklus.

4. Rokiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus (toliau – administracijos direktorius) įsakymu sudaroma Rokiškio rajono savivaldybės administracijos šilumos tiekimo licencijavimo komisija (toliau – Komisija). Komisija nagrinėja įmonių prašymus išduoti arba pakeisti licenciją, teikia pasiūlymus sustabdyti licencijų galiojimą, sustabdyti galiojimo panaikinimą, panaikinti licencijas.

5. Licencijos išduodamos savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

6. Licencijas įmonėms, teikiančioms mažiau kaip 10 GWh šilumos per metus, išduoda, pakeičia, jų galiojimą sustabdo, galiojimo sustabdymą panaikina, galiojimą panaikina savivaldybės administracijos direktorius, atsižvelgdamas į Komisijos išvadą (nutarimus).

7. Išvadą dėl licencijos išdavimo administracijos direktoriui teikia sudaryta Komisija.

III. LICENCIJŲ IŠDAVIMAS, KEITIMAS

8. Šilumos tiekimo įmonė, norinti gauti licenciją, savivaldybės administracijos bendrajam skyriui pateikia patvirtintos formos prašymą (2 priedas).

9. Prie prašymo turi būti pridėti:

9.1. įmonės įstatų ar kito juos atitinkančio steigimo dokumento kopijos, patvirtintos įmonės antspaudu, jeigu įmonė privalo jį turėti, ir vadovo parašu;

9.2. įsipareigojimas vykdyti licencijuojamos veiklos sąlygas;

9.3. su veikla šilumos ūkio sektoriuje susijusių įmonės turimų licencijų ir teisės aktuose nustatytų leidimų sąrašas;

9.4. šilumos gamybos įrenginių ir (ar) šilumos perdavimo tinklų nuosavybės teisę ar teisėtą valdymą patvirtinantys dokumentai;

9.5. juridinio asmens pastarųjų 2 metų (jeigu įmonė vykdė veiklą trumpiau negu 2 metus – pastarųjų metų) veiklos audito ataskaita ir balansas (šis reikalavimas netaikomas įmonėms, kurios iki prašymo padavimo veiklos nevykdė).

9.6. mokamasis pavedimas su banko žyma arba kvitas, patvirtinantis, kad už licencijos išdavimą, papildymą (pakeitimą), rekvizitų patikslinimą ir dublikatų išdavimą sumokėta patvirtinto dydžio valstybės rinkliava;

9.7. Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos (toliau – VERT) išduotų atestatų verstis šilumos įrenginių eksploatavimu (priežiūra) kopijas, patvirtintas antspaudu, jeigu įmonė privalo jį turėti.

10. Savivaldybės administracijos direktoriaus paskirtas savivaldybės administracijos specialistas, gavęs šio Aprašo 9 punkte nurodytus dokumentus, privalo nustatyti ar įmonė, norintis įsigyti ar pakeisti licenciją:

10.1. turi nuosavybės teisę ar teisėtai valdo šilumos gamybos įrenginius ir (ar) šilumos perdavimo tinklus;

10.2. neturi mokesstinės nepriemokos Lietuvos Respublikos valstybės biudžetui, Rokiškio rajono savivaldybės biudžetui ar fondams, į kuriuos mokamus mokesčius administruoja Valstybinė mokesčių inspekcija (išskyrus atvejus, kai įmonei mokesčių, delspinigių, baudų mokėjimas atidėtas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka arba dėl šių mokesčių, delspinigių, baudų vyksta mokesstinis ginčas), nėra skolingas Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui;

10.3. turi pakankamai technologinių, vadybinių ir finansinių pajėgumų, leidžiančių vykdyti licencijuojamos veiklos sąlygas.

11. Šiuo tikslu savivaldybės administracijos direktoriaus paskirtas savivaldybės administracijos statybos ir infrastruktūros skyriaus specialistas (toliau – specialistas) parengia ir pateikia atsakingoms valstybės institucijoms ir įstaigoms prašymus pateikti reikiamus duomenis apie įmones, pageidaujančius įsigyti ar pakeisti licencijas.

12. Savivaldybės administracijos direktoriaus paskirtas specialistas, gavęs šio Aprašo 10 punkte nurodytus dokumentus, pateikia įmonės, norinčios gauti licenciją, prašymą ir pateiktus dokumentus Komisijai.

13. Komisija, gavusi šio Aprašo 9, 10 punktuose nurodytus dokumentus, patikrina, ar šie dokumentai ir juose esanti informacija atitinka licencijų išdavimo reikalavimus. Komisijos sprendimas išduoti ar pakeisti licenciją grindžiamas, jeigu pateikti dokumentai ir duomenys licencijai gauti atitinka įmonės technologinį, finansinį ir vadybinį pajėgumą, leidžiantį vykdyti Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtintose Šilumos tiekimo licencijavimo taisyklėse (aktualioje redakcijoje) nurodytas licencijuojamos veiklos sąlygas.

14. Komisijos sprendimas įforminamas Komisijos posėdžio protokolu, kuris pateikiamas savivaldybės administracijos direktoriui.

15. Licencijos išduodamos, pakeičiamos arba atsisakoma jas išduoti, pakeisti (nurodžius priežastis raštu) per 30 dienų nuo prašymo ir visų tinkamai įformintų dokumentų, kurių reikia licencijai gauti, keisti, registravimo savivaldybės administracijos kanceliarijos skyriuje.

16. Įmonės iki sprendimo išduoti, pakeisti ar atsisakyti išduoti, pakeisti licenciją priėmimo gali papildomai pateikti tinkamai įformintus duomenis ar dokumentus arba juos pakeisti, taip pašalindamos aplinkybes, trukdančias išduoti, pakeisti licenciją. Šiuo atveju sprendimo priėmimo terminas, nustatytas šio Aprašo 15 punkte, skaičiuojamas nuo gautų papildomų tinkamai įformintų duomenų ar dokumentų registravimo savivaldybės administracijos kanceliarijos skyriuje.

17. Jeigu yra pagrindas įtarti, kad įmonės pateikti duomenys klaidingi, taip pat jeigu jų nepakanka nustatyti, ar dokumentai atitinka licencijų išdavimo reikalavimus, Komisija turi teisę per 15 kalendorinių dienų nuo dokumentų pateikimo paprašyti įmonės, norinčios gauti licenciją, papildomų duomenų ar dokumentų, kuriuos reikalauja pateikti teisės aktai. Šiuo atveju sprendimo dėl licencijos išdavimo priėmimo terminas skaičiuojamas nuo visų tinkamai įformintų duomenų ar dokumentų pateikimo ir registravimo savivaldybės administracijos kanceliarijos skyriuje.

18. Savivaldybės administracijos direktorius, atsižvelgdamas į įmonės finansinę būklę, objektyvias įsiskolinimo priežastis, priima sprendimą išduoti, pakeisti, taip pat nestabdyti ar nepanaikinti licencijos galiojimo įmonei, skolingai Lietuvos Respublikos valstybės biudžetui, Rokiškio rajono savivaldybės biudžetui, fondams, į kuriuos mokamus mokesčius administruoja Valstybinė mokesčių inspekcija (išskyrus atvejus, kai įmonei mokesčių, delspinigių, baudų mokėjimas atidėtas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka arba dėl šių mokesčių, delspinigių, baudų vyksta mokestinis ginčas), arba Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui, jeigu dėl to, kad neišdavus, nepakeitus licencijos, sustabdžius ar panaikinus jos galiojimą, vartotojai gali likti be šilumos ir (ar) karšto vandens.

19. Licencijos išduodamos neribotam laikui.

20. Licencija išduodama tik vienai įmonei tam tikroje teritorijoje.

21. Išduotos licencijos keičiamos įmonės prašymu, pateiktu savivaldybės administracijos direktoriui raštu, jeigu:

21.1. keičiama įmonės teisinė forma ar juridinis statusas;

21.2. keičiama įmonės turimoje licencijoje nurodyta veiklos teritorija;

21.3. keičiami įmonės turimoje licencijoje nurodyti rekvizitai.

22. Šiais atvejais licencijos turėtojas privalo ne vėliau per 30 dienų informuoti savivaldybės administracijos direktorių ir pateikti prašymą pakeisti licenciją ir dokumentus, patvirtinančius pasikeitusius įmonės duomenis.

23. Licencijos pagal pateiktą įmonės prašymą neišduodamos arba nekeičiamos, jeigu:

23.1. po savivaldybės administracijos nustatyto papildomo termino pateikiami ne visi reikiami tinkamai įforminti dokumentai ir duomenys;

23.2. pateikiami klaidingi duomenys;

23.3. pateikiami dokumentai neatitinka jiems teisės aktuose nustatytų reikalavimų;

23.4. netenkinami šio Aprašo 9 ir 10 punkte nustatyti licencijos išdavimo reikalavimai.

24. Įmonė, praradusi licencijos originalą, savivaldybės administracijos direktoriui pateikia:

24.1. prašymą išduoti licencijos dublikatą;

24.2. motyvuotą paaiškinimą apie licencijos originalo praradimo aplinkybes;

24.3. skelbimo apie prarastą licenciją didžiajame Lietuvos dienraštyje kopiją;

24.4. mokamąjį pavedimą su banko žyma arba kvitą, patvirtinantį, kad už licencijos išdavimą sumokėta Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu „Dėl konkrečių valstybės rinkliavos dydžių ir šios rinkliavos mokėjimo ir grąžinimo taisyklių patvirtinimo“ (aktuali redakcija) patvirtinto dydžio valstybės rinkliava.

25. Licencijos dublikatas su žyma „Dublikatas“ išduodamas per 30 kalendorinių dienų nuo įmonės prašymo ir prie jo pridedamų tinkamai įformintų dokumentų gavimo registravimo savivaldybės administracijoje.

26. Sumokėta valstybės rinkliava arba jos dalis grąžinama vadovaujantis Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymu bei Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu (aktuali redakcija) patvirtinta Valstybės rinkliavos mokėjimo ir grąžinimo tvarka:

26.1. kai sumokėta daugiau negu Vyriausybės nustatytas rinkliavos dydis;

26.2. jeigu licencija neišduota, nepakeista, rekvizitai nepatiksinti ar dublikatas neišduotas.

IV. LICENCIJŲ GALIOJIMO SUSTABDYMAS, GALIOJIMO AR GALIOJIMO SUSTABDYMO PANAIKINIMAS

27. Licencijos galiojimas gali būti sustabdytas, jeigu:

27.1. paaiškėja, kad prašyme išduoti licenciją pateikti klaidingi duomenys;

27.2. įmonė pažeidžia licencijuojamos veiklos sąlygas ir per savivaldybės administracijos nustatytą laiką nepašalina nurodytų veiklos pažeidimų;

27.3. įmonė daugiau nei kartą per metus pažeidžia licencijuojamos veiklos sąlygas;

27.4. įmonė turi mokestinę nepriemoką Lietuvos Respublikos valstybės biudžetui, Rokiškio rajono savivaldybės biudžetui, fondams, į kuriuos mokamus mokesčius administruoja

Valstybinė mokesčių inspekcija (išskyrus atvejus, kai įmonei mokesčių, delspinigių, baudų mokėjimas atidėtas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka arba dėl šių mokesčių, delspinigių, baudų vyksta mokestinis ginčas), arba Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui;

27.5. įmonė neatitinka šio Aprašo 10 punkte nustatytų licencijos išdavimo reikalavimų ar licencijuojamos veiklos sąlygų.

28. Savivaldybės administracijos direktorius, priimdamas sprendimą dėl licencijos galiojimo sustabdymo, nustato laikotarpį nuo sprendimo įsigaliojimo dienos, per kurį įmonė turėtų pašalinti licencijuojamos veiklos sąlygų pažeidimus. Pranešime įmonei apie tokį sprendimą nurodoma jo įsigaliojimo data ir nustatytojo laikotarpio trukmė (terminas).

29. Licencijos galiojimas panaikinamas, jeigu:

29.1. teisės aktų nustatyta tvarka įrodoma, kad licenciją turinti įmonė, kurios licencijos galiojimas tais pačiais metais jau buvo sustabdytas, pakartotinai pažeidžia nustatytąsias licencijuojamos veiklos sąlygas arba nepašalina pažeidimų per licenciją išduodančios institucijos nustatytą terminą;

29.2. licencijos galiojimas sustabdytas, o licenciją turinti įmonė verčiasi licencijuojama veikla;

29.3. įmonė likviduojama ar veikla pasibaigia dėl reorganizavimo;

29.4. licenciją turinti įmonė pateikia prašymą panaikinti licencijos galiojimą;

30. Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas dėl licencijos galiojimo sustabdymo ar galiojimo panaikinimo įsigalioja ne anksčiau kaip po 10 darbo dienų nuo sprendimo priėmimo. Jeigu sprendimas dėl licencijos galiojimo sustabdymo ar galiojimo panaikinimo turi įtakos saugiam vartotojų aprūpinimui šiluma, jis gali įsigalioti ne anksčiau kaip po dviejų mėnesių nuo sprendimo priėmimo. Kad numatoma priimti tokį sprendimą VERT privalo informuoti Rokiškio rajono savivaldybę, o Rokiškio rajono savivaldybė – VERT :

31. Licenciją, kurios galiojimas panaikintas, įmonė privalo grąžinti savivaldybės administracijos direktoriui per 5 darbo dienas nuo informacijos paskelbimo Rokiškio rajono savivaldybės interneto tinklalapyje.

32. Informaciją apie licencijų išdavimą, pakeitimą, galiojimo sustabdymą, galiojimo sustabdymo panaikinimą, galiojimo panaikinimą savivaldybės administracijos direktorius skelbia Rokiškio rajono savivaldybės interneto svetainėje. Savivaldybės administracijos direktorius pateikia informaciją apie licencijų išdavimą, pakeitimą, galiojimo sustabdymą, galiojimo sustabdymo panaikinimą, galiojimo panaikinimą ir Juridinių įmonės registrai Juridinių įmonės registro nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu, nustatyta tvarka.

33. Informacijoje nurodomi duomenys apie licencijos turėtoją: fizinio asmens – vardas, pavardė; juridinio asmens – įmonės pavadinimas, teisinė forma, kodas (registracijos numeris), buveinės adresas, licencijuojama veikla, licencijos numeris, jos išdavimo, pakeitimo, galiojimo sustabdymo, galiojimo sustabdymo panaikinimo ar galiojimo panaikinimo data, licencijuojamos veiklos teritorija.

V. LICENCIJUOJAMOS VEIKLOS SĄLYGOS

34. Savivaldybės administracijos direktoriaus paskirtas savivaldybės administracijos specialistas prižiūri įmonių, turinčių licencijas, veiklą, kontroliuoja, kaip įmonės laikosi licencijuojamos veiklos sąlygų, atlieka licencijuojamos veiklos patikrinimą bei nagrinėja skundus dėl licencijuojamos veiklos sąlygų pažeidimų.

35. Savivaldybės administracijos direktoriaus paskirtas savivaldybės administracijos specialistas, nustatęs licencijuojamos veiklos sąlygų pažeidimus, surašo įmonei nurodymus pažeidimams pašalinti ir nustato terminą, per kurį įmonė turi pašalinti licencijuojamos veiklos sąlygų pažeidimus.

36. Jeigu įmonė per nustatytą terminą šio Aprašo 27 ir 29 punktuose nurodytų pažeidimų nepašalina, savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu per 10 dienų nuo nustatyto termino

pažeidimams pašalinti pabaigos licencijos galiojimas sustabdomas ar licencijos galiojimas panaikinamas.

37. Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakyme dėl licencijos galiojimo sustabdymo numatomas terminas nuo įsakymo įsigaliojimo dienos, per kurį įmonė turi pašalinti licencijuojamos veiklos sąlygų pažeidimus.

38. Per nustatytą laikotarpį pašalinus priežastis ir pažeidimus, dėl kurių buvo sustabdytas licencijos galiojimas, savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu licencijos galiojimo sustabdymas panaikinamas.

39. Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas dėl licencijos sustabdymo, sustabdymo panaikinimo, galiojimo panaikinimo parengiamas per 10 dienų nuo licencijuojamos veiklos patikrinimo užbaigimo. Įmonei apie licencijos sustabdymą, sustabdymo panaikinimą, galiojimo panaikinimą turi būti pranešta raštu per 5 darbo dienas nuo savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo parengimo ir pateikta įsakymo kopija.

40. Įmonė, kuri verčiasi šilumos tiekimo veikla, privalo:

40.1. atlikti šilumos tiekėjo funkcijas;

40.2. tiekti šilumą vartotojams pagal šilumos pirkimo–pardavimo sutartis;

40.3. parduoti vartotojui šilumos pirkimo–pardavimo sutartyje nustatytą šilumos kiekį, laikydamosi šalių suderinto šilumos tiekimo ir vartojimo režimo. Pateiktos ir suvartotos šilumos kiekis nustatomas pagal apskaitos prietaisų rodmenis arba kitu sutartyje nurodytu būdu;

40.4. patikimai ir efektyviai eksploatuoti šilumos gamybos įrenginius ir (ar) šilumos perdavimo tinklus, užtikrindamas jų priežiūrą, saugų šilumos tiekimą ir aprūpinimo šiluma sistemų plėtrą, laikydamasis aplinkos apsaugos ir visuomenės sveikatos saugos reikalavimų;

40.5. užtikrinti šilumos gamybos įrenginių ir (ar) šilumos perdavimo tinklų techninę būklę, atitinkančią teisės aktų reikalavimus, iki šilumos pirkimo–pardavimo vietas;

40.6. jeigu šilumos gamybos įrenginiai ir (ar) šilumos perdavimo tinklai yra kitos įmonės ar asmens teritorijoje, minėtuosius įrenginius eksploatuoti (prižiūrėti) pagal sutartį, sudarytą su šiuo asmeniu;

40.7. supirkti iš nepriklausomų gamintojų šilumą Lietuvos Respublikos šilumos ūkio įstatyme nustatyta tvarka;

40.8. užtikrinti šilumos kokybę, nustatytą sutartyse ir atitinkančią teisės aktų reikalavimus, ir pristatymą iki šilumos pirkimo–pardavimo vietas. Šilumos tiekėjas įstatymų nustatyta tvarka privalo atlyginti dėl prastos kokybės šilumos vartotojo patirtą žalą;

40.9. užtikrinti vartotojams technines nenutrūkstamo šilumos tiekimo galimybes, kai laikinai neįmanoma naudotis pagrindine aprūpinimo šiluma sistema, jeigu tai numatyta šilumos pirkimo–pardavimo sutartyje;

40.10. drausti savo verslo veiklos riziką. Draudimo suma turi būti ne mažesnė už licencijuojamai veiklai vykdyti naudojamo turto vertę;

40.11. įrengti savo lėšomis statinio projekte nurodytose vietose atsiskaitomuosius šilumos apskaitos prietaisus, užtikrinti jų techninę būklę, atitinkančią teisės aktų reikalavimus, reikalaujamą matavimų tikslumą ir organizuoti patikrą;

40.12. užtikrinti eksploatuojamų šilumos gamybos įrenginių ir (ar) šilumos perdavimo tinklų plėtrą, prijungti vartotojų ir gamintojų įrenginius, esančius jo licencijoje nustatytoje teritorijoje, prie šilumos gamybos įrenginių ir (ar) šilumos perdavimo tinklų pagal atitinkamus norminius dokumentus;

40.13. atsisakydamas aprūpinti šiluma potencialius vartotojus, raštu pagrįsti atsisakymą. Toks atsisakymas turi būti pagrįstas tik nediskriminaciniais techninio pobūdžio ribojimo kriterijais;

40.14. įspėti įsiskolinusį vartotoją ne vėliau kaip prieš 10 kalendorinių dienų iki numatomos šilumos pristatymo sustabdymo datos. Draudžiama nutraukti šilumos pristatymą daugiabučiams gyvenamiesiems namams dėl pavienių namo butų savininkų (nuomininkų) skolų už suvartotą energiją;

40.15. registruoti, nagrinėti vartotojų skundus ar prašymus ir nustatyta tvarka į juos atsakyti; metams pasibaigus, atlikti skundų analizę ir pateikti licenciją išdavusiai institucijai skundų tyrimo ataskaitą;

40.16. tvarkyti atskirą nuo kitų veiklos rūšių šilumos tiekimo sąnaudų apskaitą;

40.17. pateikti per 40 kalendorinių dienų nuo ataskaitinio ketvirčio pabaigos licenciją išdavusiai institucijai informaciją apie licencijuojamą veiklą ir jos ataskaitas, duomenis apie atsiskaitymo su tiekėjais ir vartotojais būklę;

40.18. atlikti per 4 mėnesius nuo metų pabaigos nepriklausomą licencijuojamos veiklos sąnaudų auditą ir jo rezultatus pranešti licenciją išdavusiai institucijai;

40.19. jeigu šilumos tiekėjas prižiūri šilumos vartotojų šildymo ir karšto vandens sistemas, atskirai tvarkyti šios veiklos sąnaudų apskaitą;

40.20. jeigu įmonė tiekia šilumą daugiau kaip vienoje aprūpinimo šiluma sistemoje, kurioje realizuojama ne mažiau kaip 10 GWh šilumos per metus, kiekvienos sistemos sąnaudas įtraukti atskirai;

40.21. jeigu aprūpinimo šiluma sistemoje, kurioje realizuojama ne mažiau kaip 10 GWh šilumos per metus, įmonė šilumą dar ir gamina, atskirai tvarkyti šilumos gamybos ir šilumos perdavimo sąnaudų apskaitą;

40.22. viešai skelbti duomenis apie šilumos gamybos ir perdavimo sąnaudas;

40.23. ne rečiau kaip kas 5 metai atlikti ir pateikti savivaldybei informaciją apie šilumos gamybos ir tiekimo rinkos plėtros perspektyvas;

40.24. sudaryti ir suderinti su savivaldybe valdomo turto priežiūros ir eksploataavimo planus; reguliariai kartą per metus teikti savivaldybei informaciją apie jų vykdymą;

40.25. pateikti visus tinkamai įformintus dokumentus, kurių reikia šilumos kainoms nustatyti;

40.26. teikti valstybės ir savivaldybių institucijoms informaciją, kurios reikia įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytais pareigoms vykdyti. Šilumos tiekėjas privalo pateikti reikalaujamą informaciją per 10 darbo dienų nuo reikalavimo gavimo, jeigu nėra pagrįstų priežasčių, dėl kurių nustatomas ilgesnis terminas;

40.27. informuoti ir konsultuoti vartotojus teisės aktų nustatyta tvarka, sąlygomis ir mastu.

41. Licenciją turinti įmonė gali nutraukti šilumos tiekimą tik suderinusi su šilumos vartotojais ir savivaldybe, išskyrus tuos atvejus, kai VERT nustato vartotojo įrenginių trūkumus, dėl kurių gresia avarija ar kyla pavojus žmonių gyvybei ar saugumui.

42. Įmonė, kuri numato nutraukti licencijuojamą veiklą, apie suderintą su vartotojais ir savivaldybe numatomą nutraukti šilumos tiekimą privalo pranešti suinteresuotiems šilumos vartotojams, licenciją išdavusiai institucijai ir savivaldybei ne vėliau kaip prieš 18 mėnesių iki numatomo šilumos tiekimo nutraukimo datos.

VI. LICENCIJŲ REGISTRAVIMAS

43. Išduotas, pakeistas licencijas, licencijas, kurių galiojimas sustabdytas ar galiojimas bei galiojimo sustabdymas panaikintas, licencijų dublikatus, taip pat visus prašymus išduoti, pakeisti licencijas ar panaikinti jų galiojimą registruoja savivaldybės administracija savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu nustatytos formos licencijų registravimo žurnale (3 priedas).

44. Registravimo žurnalą tvarko savivaldybės administracijos Statybos ir infrastruktūros plėtros skyrius. Savivaldybės administracijos Statybos ir infrastruktūros plėtros skyriuje kartu su pateiktais prašymais, licencijų išdavimui reikalingais dokumentais saugomos išduotos, patikslintos licencijų kopijos.

Šilumos tiekimo licencijų išdavimo, keitimo,
galiojimo sustabdymo, galiojimo sustabdymo
panaikinimo ir galiojimo panaikinimo tvarkos
aprašo
1 priedas

ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

ŠILUMOS TIEKIMO LICENCIJA

(ŠILUMOS TIEKĖJAMS, TIEKIANTIEMS MAŽIAU KAIP 10 GWH ŠILUMOS PER METUS)

Nr.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos šilumos ūkio įstatymo 30 straipsniu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. liepos 25 d. nutarimu Nr. 982 patvirtintomis Šilumos tiekimo licencijavimo taisyklėmis ir Rokiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus _____ m. _____ d. įsakymu Nr. _____

(įmonės pavadinimas, kodas, buveinės adresas)

(toliau vadinama – Licencijos turėtojas) išduota Šilumos tiekimo licencija (toliau vadinama – Licencija) suteikia teisę verstis šilumos tiekimo veikla teritorijoje, nurodytoje Licencijos priede.

Licencijos priedas yra neatskiriama šios Licencijos dalis.

Licencijos turėtojas privalo laikytis Lietuvos Respublikos šilumos ūkio įstatymo, kitų įstatymų, Šilumos tiekimo licencijavimo taisyklių, kitų teisės aktų, reglamentuojančių šilumos ūkio veiklą.

Išdavimo data _____

Administracijos direktorius

A. V.

Šilumos tiekimo licencijų išdavimo, keitimo,
galiojimo sustabdymo, galiojimo sustabdymo
panaikinimo ir galiojimo panaikinimo tvarkos
aprašo
2 priedas

(Prašymo išduoti arba pakeisti šilumos tiekimo licenciją forma)

(Įmonės pavadinimas, įmonės teisinė forma, įmonės duomenys (įmonės kodas, buveinės adresas, telefono ir fakso numeriai, elektroninio pašto adresas ir kt.)

Rokiškio rajono savivaldybės administracijai

**PRAŠYMAS
IŠDUOTI ARBA PAKEISTI ŠILUMOS TIEKIMO LICENCIJĄ**

(data)

(vieta)

(įmonės pavadinimas, teisinė forma)

prašo _____ šilumos tiekimo licenciją.
(išduoti, pakeisti)

Licencijos išdavimo data ir numeris: _____
(nurodyti pateikiant prašymą pakeisti licenciją)

Numatoma licencijuojamos veiklos teritorija _____

Įmonės vadovas _____
(pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė, telefono numeris, elektroninio pašto adresas)

PRIDEDAMA:

1. Priedamų dokumentų sąrašas, lapas (-ai).
2. Dokumentai, lapai (-ų).

(Pareigų pavadinimas)

A.V.

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Šilumos tiekimo licencijos Nr. ____
priedas

LICENCIJUOJAMOS VEIKLOS TERITORIJA

1. Šis dokumentas nustato Šilumos tiekimo licencijos (toliau – Licencija), išduotos _____
_____ (toliau – Licencijos turėtojas),

(įmonės pavadinimas)

galiojimo teritoriją.

2. Licencija išduota tiekti šilumą Licencijos turėtojo nuosavybės teise ar kitais teisėtais pagrindais valdomais šilumos perdavimo tinklais šioje (-se) Rokiškio rajono savivaldybės _____ teritorijoje (-se)

_____ (teritorijos apibrėžimas)

išskyrus kitose Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos išduotose licencijose apibrėžtas teritorijas.

3. Licencijos turėtojas savo valdomus šilumos perdavimo tinklus, esančius licencijuojamos veiklos teritorijoje, nurodytoje šio dokumento 2 punkte, plėtoja pagal Rokiškio rajono savivaldybės tarybos patvirtintą Rokiškio rajono šilumos tiekimo specialųjį planą.

4. Pasikeitus licencijuojamos veiklos teritorijai, Licencijos turėtojas privalo ne vėliau kaip per 30 dienų apie tai informuoti Rokiškio rajono savivaldybės administracijos Statybos ir infrastruktūros plėtros skyrių ir pateikti prašymą pakeisti licenciją bei dokumentus, patvirtinančius pasikeitusius duomenis.

Administracijos direktorius _____

A. V.
