



**ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS  
DIREKTORIUS**

**Į S A K Y M A S**

**DĖL ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS SKYRIŲ IR  
TARNYBŲ DARBUOTOJŲ, ATSAKINGŲ UŽ ARCHYVINIŲ BYLŲ SUTVARKYMĄ,  
SĄRAŠO PATVIRTINIMO IR ARCHYVINIŲ BYLŲ (DOKUMENTŲ) PERDAVIMO**

2021 m. gegužės 25 d. Nr. AV-548  
Rokiškis

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, 18 straipsnio 1 dalimi, Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklių, patvirtintų Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-118 „Dėl dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklių patvirtinimo“ (Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2019 m. gruodžio 12 d. įsakymo Nr. VE-68 nauja redakcija) 4.1 punktu:

1. T v i r t i n u Rokiškio rajono savivaldybės administracijos darbuotojų, atsakingų už archyvinių bylų sutvarkymą, sąrašą (pridedama) ir Rokiškio rajono savivaldybės administracijos skyrių ir tarnybų archyvinių bylų (dokumentų) perdavimo Civilinės metrikacijos ir archyvų skyriui 2021 m. grafiką (pridedama).

2. N u s t a t a u, kad perduodamos dokumentų bylos turi būti sutvarkytos, vadovaujantis Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklių, patvirtintų Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-118 „Dėl dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklių patvirtinimo“ (Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2019 m. gruodžio 12 d. įsakymo Nr. VE-68 nauja redakcija) 63, 64 punktų reikalavimais.

3. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Rokiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. gegužės 28 d. įsakymą Nr. AV-495 „Dėl Rokiškio rajono savivaldybės administracijos skyrių ir tarnybų darbuotojų, atsakingų už archyvinių bylų sutvarkymą, sąrašo patvirtinimo ir archyvinių bylų (dokumentų) perdavimo“.

Įsakymas per vieną mėnesį gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui adresu: Respublikos g. 62, Panevėžys, Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorius

Andrius Burnickas

Gitana Puluikienė

PATVIRTINTA  
Rokiškio rajono savivaldybės  
administracijos direktoriaus  
2021 m. gegužės 25 d.  
įsakymu Nr. AV-548

**ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DARBUOTOJŲ,  
ATSAKINGŲ UŽ ARCHYVINIŲ BYLŲ SUTVARKYMĄ, SĄRAŠAS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Vardas ir pavardė</b>	<b>Skyriaus pavadinimas</b>	<b>Pareigos</b>
1.	Birutė Šlikienė		Tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorius (vyr. specialistas)
2.	Audronė Gavėnienė	Architektūros ir paveldosaugos skyrius	Vyriausioji specialistė
3.	Jurgita Jurkonytė	Bendrasis skyrius	Sekretorė (administracijos direktoriaus)
4.	Giedrė Kunigėlienė	Bendrasis skyrius	Vyresnioji specialistė
5.	Jolita Kalačiovienė	Bendrasis skyrius	Vyresnioji specialistė
6.	Simona Šulienė	Centralizuota vidaus audito tarnyba	Vyriausioji specialistė
7.	Nijolė Prievelienė	Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyrius	Vedėjo pavaduotoja
8.	Dangira Kunigonienė	Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyrius	Buhalterė
9.	Janina Komkienė	Komunikacijos ir kultūros skyrius	Vyresnioji specialistė kultūrai
10.	Danutė Kniazytė	Švietimo ir sporto skyrius	Vyriausioji specialistė
11.	Zita Girčienė	Teisės ir personalo skyrius	Vyriausioji specialistė
12.	Rita Danienė	Turto valdymo ir ūkio skyrius	Vyriausioji specialistė (ūkiui)

---

PATVIRTINTA  
Rokiškio rajono savivaldybės  
administracijos direktoriaus  
2021 m. gegužės 25 d.  
įsakymu Nr. AV-548

**ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS SKYRIŲ IR TARNYBŲ  
ARCHYVINIŲ BYLŲ (DOKUMENTŲ) PERDAVIMO CIVILINĖS METRIKACIJOS IR  
ARCHYVŲ SKYRIUI 2021 M. GRAFIKAS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Skyriaus pavadinimas, atsakingas specialistas</b>	<b>Laikotarpis, kurio archyviniai dokumentai perduodami</b>	<b>Data, iki kurios dokumentai turi būti perduoti</b>	<b>Už archyvinių bylų (dokumentų) perėmimą, saugojimą ir dokumentų bylų apyrašų sudarymą atsakingas Civilinės metrikacijos ir archyvų skyriaus darbuotojas</b>
1.	Tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorius (Birutė Šlikienė)	2019 m.	2021-08-31	Jolita Žemaitienė
2.	Architektūros ir paveldosaugos skyrius (Audronė Gavėnienė)	2019 m.	2021-08-31	Jolita Žemaitienė
3.	Bendrasis skyrius (Jurgita Jurkonytė, Giedrė Kunigėlienė, Jolita Kalačiovienė)	2019 m.	2021-08-31	Jolita Žemaitienė
4.	Centralizuota vidaus audito tarnyba (Simona Šulienė)	2019 m.	2021-09-30	Jolita Žemaitienė
5.	Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyrius (Nijolė Prievelienė, Dangira Kunigonienė)	2019 m.	2021-09-30	Jolita Žemaitienė
6.	Komunikacijos ir kultūros skyrius (Janina Komkienė)	2019 m.	2021-09-30	Jolita Žemaitienė
7.	Švietimo ir sporto skyrius (Danutė Kniazytė)	2019 m.	2021-08-31	Jolita Žemaitienė
8.	Teisės ir personalo skyrius (Zita Girčienė)	2019 m.	2021-09-30	Jolita Žemaitienė
9.	Turto valdymo ir ūkio skyrius (Rita Daniienė)	2019 m.	2021-08-31	Jolita Žemaitienė