



## ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

### Į S A K Y M A S DĖL KOMISIJOS SUDARYMO ROKIŠKIO KAIMIŠKOSIOS SENIŪNIJOS NUVERTĖJUSIAM TURTUI ĮVERTINTI IR METINEI INVENTORIZACIJAI ATLIKTI

2020 m. gruodžio 14 d. Nr. AV-1299

Rokiškis

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 5 punktu bei Rokiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. gruodžio 9 d. įsakymu Nr. AV-1278 „Dėl nuvertėjusio turto įvertinimo, metinės inventorizacijos seniūnijose atlikimo“:

1. S u d a r a u komisiją Rokiškio kaimiškiosios seniūnijos nuvertėjusiam turtui įvertinti ir metinei inventorizacijai atlikti:

Vilmantas Raupys – Rokiškio kaimiškiosios seniūnijos seniūno pavaduotojas, komisijos pirmininkas;

Bronius Liaudanskas – Rokiškio kaimiškiosios seniūnijos komunalinio ūkio specialistas;

Dalia Sabaliauskaitė – Rokiškio kaimiškiosios seniūnijos raštvedė.

2. N u r o d a u inventorizacijos komisijai:

2.1. nustatyti turtui nuvertėjimo požymius iki 2021 m. sausio 12 d. (esant nuvertėjimo požymiams, įvertinti ilgalaikio turto atsiperkamąją vertę, atsargų – grynąją realizavimo vertę, įtraukti į atskirą inventorizacijos aprašą; nesant nuvertėjimo požymių, pateikti Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriui laisvos formos pažymą, kad turto nuvertėjimo požymių nėra);

2.2. atlikti ilgalaikio materialaus ir nematerialaus, ilgalaikio finansinio turto, medžiagų ir žaliavų, ūkinio inventoriaus inventorizaciją;

2.3. atlikti nebaigtos statybos, projektų, vertybinių popierių, pirkėjų sukauptų gautinų sumų ir tiekėjams mokėtinų sumų, kitų įsipareigojimų ir banko likučių – piniginių lėšų inventorizaciją;

2.4. atlikti išsinuomoto turto, naudojamo pagal panaudos sutartis, inventorizaciją;

2.5. paskaičiuoti turto atsiperkamąją vertę, realizavimo vertę, inventorizaciją atlikti kiekvienoje turto buvimo vietoje (karantino metu inventorizaciją atlikti elektroninėmis priemonėmis, nuotoliniu būdu) pagal 2020 m. gruodžio 31 d. būklę iki 2021 m. sausio 20 d.;

2.6. inventorizacijos komisijai patikrinti ir suskaičiuoti visą esamą seniūnijos turtą, turto inventorizacijos apyrašus su rezultatais, atsakingų darbuotojų ir komisijų narių parašais pateikti Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriui iki 2021 m. sausio 29 d.;

2.7. pagal inventorizacijos duomenis Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriui sudaryti turto ir įsipareigojimų suvestines pagal biudžeto vykdymo balansus, finansinės būklės ataskaitas, pagal turto grupių ir įsipareigojimų sąskaitas, pateikti administracijos centrinei komisijai iki 2021 m. vasario 12 d..

Šis įsakymas per vieną mėnesį gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui adresu Respublikos g. 62, Panevėžys, Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorius

Vilmantas Raupys



Andrius Burnickas