



ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

Į S A K Y M A S DĖL NUVERTĖJUSIO TURTO ĮVERTINIMO, METINĖS INVENTORIZACIJOS ROKIŠKIO KAIMIŠKOJOJE SENIŪNIJOJE ATLIKIMO

2019 m. gruodžio 19 d. Nr. AV-1315
Rokiškis

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 5 punktu, bei Rokiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. gruodžio 18 d. įsakymu Nr. AV-1298 „Dėl nuvertėjusio turto įvertinimo, metinės inventORIZACIJOS seniūnijose atlikimo“:

1. S u d a r a u inventORIZACIJOS komisiją metinei inventORIZACIJAI Rokiškio kaimiškojoje seniūnijoje atlikti:

Vilmantas Raupys – Rokiškio kaimiškosios seniūnijos seniūno pavaduotojas, komisijos pirmininkas;

Bronius Liaudanskas – Rokiškio kaimiškosios seniūnijos komunalinio ūkio specialistas;

Dalia Sabaliauskaitė – Rokiškio kaimiškosios seniūnijos raštvedė.

2. N u r o d a u inventORIZACIJOS komisijai:

2.1. nustatyti turtui nuvertėjimo požymius iki 2020 m. sausio 10 d. (esant nuvertėjimo požymiams, įvertinti ilgalaikio turto atsiperkamąją vertę, atsargų – grynąją realizavimo vertę, įtraukti į atskirą inventORIZACIJOS aprašą; nesant nuvertėjimo požymių, pateikti Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus buhalterei Danguolei Didžiokienei laisvos formos pažymą, kad turto nuvertėjimo požymių nėra);

2.2. atlikti ilgalaikio materialaus ir nematerialaus, ilgalaikio finansinio turto, medžiagų ir žaliavų, ūkinio inventoriaus inventORIZACIJĄ;

2.3. atlikti nebaigtos statybos, projektų, vertybinių popierių, pirkėjų sukauptų gautinų sumų ir tiekėjams mokėtinų sumų, kitų įsipareigojimų ir banko likučių – piniginių lėšų inventORIZACIJĄ;

2.4. atlikti išsinuomoto turto, naudojamo pagal panaudos sutartis, inventORIZACIJĄ;

2.5. paskaičiuoti turto atsiperkamąją vertę, realizavimo vertę, inventORIZACIJĄ atlikti kiekvienoje turto buvimo vietoje pagal 2019 m. gruodžio 31 d. būklę, iki 2020 m. sausio 18 d.;

2.6. inventORIZACIJOS komisijai patikrinti ir suskaičiuoti visą esamą seniūnijos turta, turto inventORIZACIJOS apyrašus su rezultatais, atsakingų darbuotojų ir komisijų narių parašais pateikti Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus buhalterei D. Didžiokienei iki 2020 m. sausio 26 d.;

2.7. pagal inventORIZACIJOS duomenis Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus buhalterei Danguolei Didžiokienei sudaryti turto ir įsipareigojimų suvestines pagal biudžeto vykdymo balansus, finansinės būklės ataskaitas, pagal turto grupių ir įsipareigojimų sąskaitas, pateikti administracijos centrinei komisijai iki 2020 m. vasario 6 d.

Šis įsakymas per vieną mėnesį gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui adresu Respublikos g. 62, Panevėžys, Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorius

Andrius Burnickas

Dalia Janulienė

