



ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL KOORDINUOTAI TEIKIAMŲ ŠVIETIMO PAGALBOS, SOCIALINIŲ IR SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖJE TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2018 m. kovo 16 d. Nr. AV-266
Rokiškis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2017 m. rugpjūčio 28 d. įsakymu Nr. V-651/A1-455/V-1004 „Dėl Koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtinto Koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų tvarkos aprašo 2 punktu:

1. T v i r t i n u Koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų Rokiškio rajono savivaldybėje tvarkos aprašą (pridedama).

2. N u r o d a u Kanceliarijos skyriui šį įsakymą paskelbti Teisės aktų registre.

Įsakymas per vieną mėnesį gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui adresu Respublikos g. 62, Panevėžys, Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka arba Regionų apygardos administracinio teismo Kauno, Klaipėdos, Šiaulių ar Panevėžio rūmams Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktoriaus pavaduotoja,
laikinais einanti administracijos direktoriaus pareigas



Danguolė Kondratenkienė
Danguolė Kondratenkienė

Rimvydas Narkevičius

PATVIRTINTA
Rokiškio rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2018 m. kovo 16 d. įsakymu Nr. AV-266

KOORDINUOTAI TEIKIAMŲ ŠVIETIMO PAGALBOS, SOCIALINIŲ IR SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖJE TVARKOS APRAŠAS

I. SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų Rokiškio rajono savivaldybėje tvarkos aprašas (toliau-Aprašas) reglamentuoja vaikams nuo gimimo iki 18 metų ir asmenims turintiems didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių iki 21 metų (toliau-Vaikas) ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams) koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų (toliau- Koordinuotai teikiamos paslaugos) teikimo tikslą, principus, organizavimą.

2. Koordinuotai teikiamų paslaugų tikslas-sudaryti palankias sąlygas Vaiko gerovei, padedant jo tėvams (globėjams, rūpintojams) kurti saugią aplinką, užtikrinti gyvenimo, asmeninių bei socialinių ryšių kokybę.

3. Koordinuotai teikiamos paslaugos teikiamos vadovaujantis šiais principais:

3.1. individualizavimo - priimant su Vaiku ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais) susijusius sprendimus, atsižvelgiama į vaikų brandą, jų psichikos ir fizines savybes, šeimos poreikius;

3.2. Vaiko interesų ir gerovės pirmumo - imantis bet kokių veiksmų, svarbiausia Vaiko interesai. Koordinuotai teikiamos paslaugos turi būti tik tokios, kokių reikia Vaiko gerovei, ir tam tikslui turi būti imamasi visų reikiamų priemonių.

3.3. lygybės ir nediskriminavimo - visiems Vaikams garantuojamos Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencijoje, Jungtinių Tautų neįgaliųjų teisių konvencijoje, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatyme įtvirtintos teisės;

3.4. kompleksškumo - visapusiškai įvertinus Vaikų ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) poreikius, Vaiko gerovei užtikrinti teikiamos ne pavienės, bet tarpusavyje suderintos švietimo pagalbos, socialinės ir sveikatos priežiūros paslaugos;

3.5. veiksmų suderinamumo - Koordinuotai teikiamos paslaugos teikiamos derinant Vaiko gerovės užtikrinimo srityje savivaldybėje veikiančių institucijų, įstaigų, organizacijų veiksmus;

3.6. optimalaus išteklių valdymo ir panaudojimo - teikiant Koordinuotai teikiamas paslaugas, siekiama racionaliai naudoti paslaugas teikiančių įstaigų ir organizacijų žmogiškuosius ir materialiuosius išteklius, Koordinuotai teikiamų paslaugų teikimui skiriamą laiką ir finansus;

3.7. prieinamumo - Koordinuotos teikiamos paslaugos Vaikui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) teikiamos kuo arčiau gyvenamosios vietos.

4. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatyme, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatyme, Lietuvos Respublikos visuomenės sveikatos priežiūros įstatyme, Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatyme vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS KOORDINUOTAI TEIKIAMŲ PASLAUGŲ ORGANIZAVIMAS

5. Koordinuotai teikiamų paslaugų teikimo Vaikui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) poreikis atsiranda, kai pavienės, atskirai teiktos ar teikiamos švietimo pagalbos, socialinės ar

sveikatos priežiūros paslaugos yra neveiksmingos, neefektyvios ir neužtikrina Vaiko gerovės.

6. Koordinuotai teikiamų paslaugų skyrimo ir teikimo klausimai svarstomi, kai:

6.1. gautas Vaiko tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymas, kartu su pavienės švietimo pagalbos, socialinės ar sveikatos priežiūros paslaugas teikusios ar teikiančios institucijos, įstaigos ar organizacijos siūlymu dėl Koordinuotai teikiamų paslaugų skyrimo (priedas Nr.1);

6.2. su prašymu kreiptisi institucijos, įstaigos, organizacijos, teikusios ar teikiančios pavienės švietimo pagalbos, sveikatos priežiūros, socialinės ar viešosios tvarkos užtikrinimo paslaugas, nustatčiusios, kad jų teiktų ar teikiamų paslaugų Vaikui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) nepakanka (priedas Nr.2);

6.3. gautas minimalios priežiūros priemonės vykdytojo ir kitų Vaikui teikiančių švietimo, socialinės ar sveikatos priežiūros paslaugas specialistų pranešimas, kad vaikui taikoma minimalios priežiūros priemonė yra neveiksminga;

6.4. priimamas sprendimas vaikui skirti vidutinės priežiūros priemonę. Tokiu atveju svarstomas Koordinuotai teikiamų paslaugų poreikis tik vaiko tėvams (globėjams, rūpintojams);

6.5. gauta vaiko socializacijos centro informacija apie vaiko vidutinės priežiūros priemonės vykdymo pabaigą. Tokiu atveju Koordinuotai teikiamos paslaugos gali būti teikiamos Vaikui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams).

7. Gavęs Aprašo 6.1-6.2 papunkčiuose nurodytą prašymą, jį pagrindžiančią informaciją ir Aprašo 6.3-6.5 nurodytais atvejais, tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorius (toliau-Koordinatorius) priima sprendimą dėl Koordinuotai teikiamų paslaugų skyrimo klausimo svarstymo savivaldybės vaiko gerovės komisijos (toliau-Komisija) posėdyje. Koordinatorius, prieš priimdamas sprendimą svarstyti Koordinuotai teikiamų paslaugų skyrimo klausimą Komisijos posėdyje, gali kreiptis į pavienės švietimo pagalbos, socialinės ar sveikatos priežiūros paslaugas teikiančią instituciją, įstaigą ar organizaciją ir esant poreikiui, inicijuoti su ja pasitarimą dėl jos teikiamos paslaugos veiksmingumo ir tęstinumo (išskyrus Aprašo 6.3-6.5 papunkčiuose numatytais atvejais).

8. Komisijos funkcijos, sprendžiant Koordinuotai teikiamų paslaugų klausimus:

8.1 gavusi sprendimą iš Koordinatoriaus, per 10 darbo dienų įvertina Koordinuotai teikiamų paslaugų Vaikui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) teikimo poreikį, parengia sprendimo dėl Koordinuotai teikiamų paslaugų teikimo projektą, kuriame siūlo:

8.1.1 konkrečią švietimo pagalbos ar socialines paslaugas teikiančią instituciją, įstaigą ar organizaciją Koordinuotai teikiamų paslaugų teikimo koordinavimui (toliau-Koordinuojanti institucija);

8.1.2. institucijas, įstaigas ar organizacijas, kurios bendradarbiaudamos tarpusavyje teiks Koordinuotai teikiamas paslaugas (toliau-Teikėjai);

8.1.3. Koordinuotai teikiamų paslaugų teikimo trukmę.

8.2. ne rečiau kaip kartą per pusmetį svarsto klausimus dėl Koordinuotai teikiamų paslaugų kokybės, jų poreikio atitikties pasiūlai ir plėtros savivaldybėje;

8.3. atlieka kitas Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatyme numatytas funkcijas.

9. Koordinatorius, gavęs Komisijos parengtą sprendimo dėl Koordinuotai teikiamų paslaugų teikimo projektą, jį, kartu su surinkta informacija teikia savivaldybės administracijos direktoriui tvirtinti.

10. Savivaldybės administracijos direktorius, įvertinęs gautą sprendimo dėl Koordinuotai teikiamų paslaugų teikimo projektą ir jį pagrindžiančią informaciją, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas priima sprendimą dėl Koordinuotai teikiamų paslaugų, nustato Koordinuojančią instituciją, Teikėjus, Koordinuotai teikiamų paslaugų trukmę.

11. Savivaldybės administracijos direktoriaus sprendimą dėl Koordinuotai teikiamų paslaugų ir jį pagrindžiančią informaciją per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo savivaldybės administracija išsiunčia (perduoda) Koordinuojančios institucijos vadovui.

12. Koordinuojančios institucijos vadovas, gavęs savivaldybės administracijos direktoriaus sprendimą koordinuoti konkretaus Vaiko ir jo tėvų (globėjų, rūpintojų) Koordinuotai teikiamų paslaugų teikimą, ne vėliau kaip kitą darbo dieną, paskiria specialistą, atlikti Koordinuotai

teikiamų paslaugų teikimo atvejo vadybininko (toliau-Atvejo vadybininkas) funkcijas.

13. Atvejo vadybininko funkcijos:

13.1. gavęs tiesioginio vadovo pavedimą, per 10 darbo dienų organizuoja bendrą susitikimą su Vaiku, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), nustatytais Teikėjais ir aptaria Vaiko, jo tėvų (globėjų, rūpintojų) poreikius, jų tenkinimo galimybes, susitaria dėl Koordinuotai teikiamų paslaugų organizavimo (laiko, vietos, mobilumo ir kt.);

13.2. nedelsiant (bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną po susitikimo) parengia Koordinuotai teikiamų paslaugų teikimo planą (toliau-Planas), kuriame nurodomi Koordinuotai teikiamų paslaugų Vaikui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) teikimo tikslai, siektini rezultatai, priemonės jiems pasiekti, Teikėjų paskirti specialistai, atsakingi už atskirų Plano priemonių vykdymą (toliau-Atsakingi asmenys) ir Plano įgyvendinimo trukmė, jo veiksmingumo vertinimo etapai ir būdai (priedas Nr.3);

13.3 ne vėliau kaip per 2 darbo dienas su Planu supažindina Koordinatorių;

13.4. plano įgyvendinimo metu stebi Atsakingų asmenų daromą poveikį Vaikui, jo tėvams (globėjams, rūpintojams);

13.5. pagal Plane numatytus terminus renka informaciją iš Atsakingų asmenų, Vaiko ir jo tėvų (globėjų, rūpintojų) apie Plano priemonių įgyvendinimo eigą ir rezultatus, vertina vykdomų priemonių veiksmingumą;

13.6. derina visų Atsakingų asmenų veiksmus, prireikus inicijuoja bendrus Atsakingų asmenų, Vaiko ir jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pasitarimus dėl taikomų priemonių efektyvumo didinimo. Atsakingi asmenys, Vaikas jo tėvai (globėjai, rūpintojai) privalo atvykti į Atvejo vadybininko organizuojamus pasitarimus;

13.7. kreipiasi į Koordinatorių, kai:

13.7.1 Atsakingi asmenys, Vaikas ir jo tėvai (globėjai, rūpintojai) nebendradarbiauja, nedalyvauja Atvejo vadybininko organizuojamuose pasitarimuose;

13.7.2. būtina keisti Koordinuotai teikiamų paslaugų turinį, trukmę, Teikėjus;

13.7.3. atsiranda kitos priežastys, dėl kurių Planas negali būti įgyvendintas;

13.8. likus mėnesiui iki Plano įgyvendinimo pabaigos, raštu Koordinatoriui pateikia ataskaitą apie Koordinuotai teikiamų paslaugų veiksmingumą pagal Plane numatytas priemones, prireikus teikia siūlymą, rekomendacijas dėl Koordinuotai teikiamų paslaugų teikimo termino pratęsimo, nutraukimo (priedas Nr.4).

III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Aprašas gali būti papildytas, pakeistas ar panaikintas savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

(prašymą pateikiančio asmens vardas ir pavardė, gimimo data, adresas, telefono Nr.)

Rokiškio rajono savivaldybės administracijos
direktoriui

**PRAŠYMAS
DĖL KOORDINUOTAI TEIKIAMOS PAGALBOS VAIKUI IR JO TĖVAMS SKYRIMO**

(data)
Rokiškis

Prašau mano sūnui, dukrai, globotiniui (-ei) _____,
(pabraukti) (vaiko vardas ir pavardė)
gim. _____, gyv. _____

skirti kompleksiskai teikiamą pagalbą, nes:

(prašymo pateikimo motyvai)

PRIDEDAMA:

1. Vaiko gimimo liudijimo kopija.
2. Vaiko sveikatos pažymos kopija.
3. Rokiškio pedagoginės psichologinės tarnybos išvados kopija.
4. Kitų dokumentų, įrodančių socialinės paramos poreikį, kopijos.
5. P. S. jei kreipiasi globėjas, pridėti globėjo statusą įrodančio dokumento kopiją.

Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad, svarstant klausimą dėl kompleksiskai teikiamos pagalbos skyrimo, pakeitimo, pratęsimo ar panaikinimo, Rokiškio rajono savivaldybės administracijos vaiko gerovės komisijos nariai susipažintų su sprendimui priimti būtina informacija apie mano vaiką (globotinį (-ę)) ir šeimą.

(parašas)

(pareiškėjo vardas ir pavardė)

Koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos,
socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų
Rokiškio rajono savivaldybėje tvarkos
aprašo priedas Nr.2

(įstaigos blankas su rekvizitais)

_____ (prašymą teikiančios institucijos pavadinimas)

Rokiškio rajono savivaldybės administracijos
direktoriui

**PRAŠYMAS
DĖL KOORDINUOTAI TEIKIAMOS PAGALBOS VAIKUI IR JO TĖVAMS SKYRIMO**

Nr. _____
Rokiškis

Prašau vaikui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) _____,
(pabraukti) (vaiko vardas ir pavardė)
gim. _____, gyv. _____,

_____ (tėvų (globėjų, rūpintojų) duomenys

skirti kompleksiskai teikiamą pagalbą, nes:

_____ (prašymo pateikimo motyvai)

PRIDEDAMA:

1. Vaiko gimimo liudijimo kopija.
2. Vaiko sveikatos pažymos kopija.
3. Kitų dokumentų, įrodančių pagalbos poreikį, kopijos.

Įstaigos vadovas

_____ (parašas)

_____ (vardas, pavardė)

Rengėjas: vardas, pavardė, kontaktai

INDIVIDUALUS KOMPLEKSIŠKAI TEIKIAMOS PAGALBOS VAIKUI IR JO TĖVAMS (GLOBĖJAMS) PLANAS

_____ (data)

1. Bendrieji duomenys:

Vaiko vardas, pavardė	
Vaiko gimimo data	
Gyvenamosios vietos adresas	

2. Vaiko ir šeimos apsaugos ir rizikos veiksniai:

Apsaugos ir rizikos veiksniai	Su vaiku susiję veiksniai	Su vaiko tėvais (globėjais) bei šeima susiję veiksniai	Su kita aplinka (švietimo pagalba, sveikatos priežiūra ir kt.) susiję veiksniai
Apsaugos veiksniai/ stiprybės			
Pažeidžiamumas/ rizikos veiksniai			

3. Pagalbos vaikui ir šeimai tikslai:

Pagalbos vaikui tikslai	
Pagalbos šeimai tikslai	

4. Veiksmų planas:

Pagalba vaikui				
Atsakingas asmuo, tel. Nr.	Uždaviniai	Periodiškumas	Paslaugų vieta	Įgyvendinti uždaviniai

Pagalba šeimai				
Atsakingas asmuo, tel. Nr.	Uždaviniai	Periodiškumas	Paslaugų vieta	Įgyvendinti uždaviniai

Tėvai (globėjai):

Specialistai, sudarantys ir vykdančys paslaugų planą:

Atvejo vadybininkas:

Tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorius :

Koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos,
socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų
Rokiškio rajono savivaldybėje tvarkos
aprašo priedas Nr.4

_____ (įstaigos pavadinimas)

Rokiškio rajono savivaldybės administracijos
Direktoriui

KOMPLEKSIŠKAI TEIKIAMOS PAGALBOS VYKDYMO ATASKAITA

Nr. _____
Rokiškis

_____ (vaiko vardas ir pavardė, gimimo data)

_____ (gyvenamoji vieta)

_____ (tėvų (globėjų) vardas ir pavardė ar globos namų pavadinimas)

_____ (tėvų (globėjų) telefonas)

_____ (įsakymo data, Nr.)

_____ (paskirtos kompleksiskai teikiamos pagalbos priemonės)

_____ (paskirtos kompleksiskai teikiamos pagalbos terminas)

Informacija apie kompleksiskai teikiamų pagalbos priemonių vykdymą:

_____ (vaiko ugdymo pasiekimai, socialiniai įgūdžiai, lankomumas, specialistų pagalba)

_____ (pagalba šeimai)

Išvados _____

Rekomendacijos _____

Atvejo vadybininkas

_____ (parašas)

_____ (vardas, pavardė)