



ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS MERAS

POTVARKIS DĖL ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO PROJEKTO RENGIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2023m. rugsėjo 27 d. Nr. MV-375
Rokiškis

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 27 straipsnio 2 dalies 1 punktu, Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 26 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimo Nr. 543 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių patvirtinimo“ 22 punktu ir Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2023m. balandžio 27 d. sprendimo Nr. TS-114 „Dėl Rokiškio rajono savivaldybės biudžeto sudarymo, vykdymo ir atskaitomybės tvarkos aprašo patvirtinimo pakeitimo“ 9 punktu,

t v i r t i n u Rokiškio rajono savivaldybės biudžeto projekto rengimo tvarkos aprašą (pridedama).

Savivaldybės meras



Ramūnas Godeliauskas

ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO PROJEKTO RENGIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Rokiškio rajono savivaldybės biudžeto projekto rengimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja Rokiškio rajono savivaldybės biudžeto projekto (toliau – savivaldybės biudžeto projektas) rengimo tvarką.

2. Šiame apraše vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatyme ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių patvirtinimo“.

3. Savivaldybės biudžeto projektas rengiamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos savivaldybių biudžetų pajamų nustatymo metodikos įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintomis Valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, Rokiškio rajono savivaldybės tarybos reglamentu, Rokiškio rajono savivaldybės tarybos patvirtintu Savivaldybės strateginiu veiklos planu, kitais savivaldybės tarybos sprendimais bei norminiais teisės aktais, reglamentuojančiais lėšų poreikio skaičiavimo pagrindumą, Savivaldybės biudžeto asignavimų valdytojų programų sąmatų projektais.

II SKYRIUS SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO PROJEKTO RENGIMAS

4. Savivaldybės biudžeto projekto rengimą organizuoja savivaldybės meras.

5. Savivaldybės biudžeto projektas sudaromas programiniu principu, asignavimus planuojant vieniems kalendoriniams metams Savivaldybės strateginio veiklos plano programoms įgyvendinti ir planuojamiems rezultatams pasiekti.

6. Savivaldybės biudžeto projektą rengia savivaldybės administracijos Finansų skyrius (toliau – Finansų skyrius).

7. Savivaldybės administracijos padaliniai ir (arba) biudžetinės įstaigos (toliau – asignavimų valdytojai) iki einamųjų metų rugpjūčio 10 d. pateikia Finansų skyriui informaciją, reikalingą ateinančių metų savivaldybės finansinių išteklių prognozėms atlikti (planuojamos pajamos turi būti pagrįstos detaliais skaičiavimais ir, esant pakeitimams, palyginti su einamųjų metų patvirtintu planu, pateikiamas paaiškinimas apie pakeitimus):

7.1. asignavimų valdytojai apie planuojamas gauti pajamas už teikiamas paslaugas, įmokas už išlaikymą švietimo, socialinės apsaugos ir kitose įstaigose bei pajamas už trumpalaikio ir ilgalaikio materialiojo turto nuomą;

7.2. Rokiškio rajono savivaldybės administracijos Turto valdymo ir ūkio skyrius – apie planuojamas pajamas už išnuomotą valstybinę žemę ir valstybinio vidaus vandens fondo vandens telkinius, už realizuotą materialųjį ir nematerialųjį turtą, už dividendus;

7.3. Rokiškio rajono savivaldybės administracijos Architektūros ir paveldosaugos skyrius – apie planuojamus mokesčius už aplinkos teršimą, už valstybinius gamtos išteklius ir medžiojamų gyvūnų išteklius; pajamas iš vietinių rinkliavų;

7.4. Rokiškio rajono savivaldybės administracijos Strateginio planavimo ir investicijų skyrius – projektų, planuojamų finansuoti iš Europos Sąjungos paramos fondų ir kitų investicinių projektų sąrašą, nurodant kiekvieno projekto lėšų poreikį pagal finansavimo šaltinius.

8. Finansų skyrius apibendrina asignavimų valdytojų duomenis apie prognozuojamas pajamas ir pateikia nustatytu terminu Lietuvos Respublikos finansų ministerijai.

9. Asignavimų valdytojai iki einamų metų spalio 25 d. pateikia Finansų skyriui sąmatų projektus pagal atskiras programas, priemones, visus funkcines ir ekonominės klasifikacijos kodus ir atskirus finansavimo šaltinius (savivaldybės funkcijoms; valstybinėms (valstybės perduotoms savivaldybėms) funkcijoms; mokymo lėšoms; programoms, finansuojamoms iš gautų biudžetinių įstaigų pajamų) bei bendrą sąmatos projektą pagal asignavimų valdytojus. Kiekvienas ekonominės klasifikacijos išlaidų straipsnis turi būti pagrįstas detaliais skaičiavimais. Prie sąmatų privaloma pateikti pareigybių sąrašus su nustatytais pareiginės algos koeficientais ir priedais. Švietimo įstaigos pateikia pareigybių sąrašus, suderintus su Rokiškio rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriaus vedėju ar specialistu.

10. Išlaidų sąmatų projektai ir kiti skaičiavimai pateikiami pagal Lietuvos Respublikos finansų ministro patvirtintas ir Finansų skyriaus nustatytas formas.

11. Finansų skyrius, gavęs programų sąmatų projektus:

11.1. tikrina, ar programų sąmatų projektuose pateikti skaičiavimai yra tikslūs, ar atitinka normas ir kitus rodiklius, susijusius su asignavimų valdytojų veiklos pobūdžiu, ir kt.;

11.2. apibendrina asignavimų valdytojų pateiktus duomenis apie prognozuojamas pajamas ir asignavimų poreikius ir, atsižvelgdamas į Lietuvos Respublikos finansų ministerijos prognozes dėl ateinančių metų savivaldybės pajamų bei lėšų, skiriamų Rokiškio rajono savivaldybei pagal Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių įstatymą, subalansuoja biudžeto pajamų bei asignavimų dalis ir sudaro pirminį biudžeto projektą;

11.3. Subalansuotas pirminis Savivaldybės biudžeto projektas pateikiamas svarstyti mero potvarkiu sudarytai biudžeto rengimo darbo grupei.

12. Darbo grupė analizuoja pirminį biudžeto projektą, teikia pastabas ir siūlymus.

13. Finansų skyrius koreguoja biudžeto projektą pagal darbo grupės siūlymus ir pateikia savivaldybės merui.

14. Savivaldybės meras teikia biudžeto projektą savivaldybės tarybai savivaldybės tarybos reglamente nustatyta tvarka ir terminais.
