Rokiškio rajono savivaldybės tarybos

2018-03-08 sprendimo Nr. TS- 39

1 priedas

**P R O J E K T O P A R A I Š K A**

**(Data)**

1. Priemonės pavadinimas ir kryptis

2. Pareiškėjas (verslo subjekto pavadinimas, vadovo vardas, pavardė, adresas, kodas, tel., faksas):

3. Bankas, sąskaitos rūšis, sąskaitos Nr.:

4. Pareiškėjo veiklos apibūdinimas ir EVRK kodas:

5. Priemonės aprašymas (tikslas, dalyviai, laikotarpis ir kt.):

6. Priemonės sąmatinė vertė (Eur):

7. Iš jų numatoma finansuoti savo lėšomis (Eur):

8. Prašoma Rokiškio rajono savivaldybės parama (Eur):

9. Kokie asmenys ir kiek (Eur) priemonę remia:

10. Kas padaryta numatytai priemonei įgyvendinti (kokie atlikti darbai, numatomi partneriai, pasiektų susitarimų kopijos):

11. Nurodyti ar pateikta informacija yra konfidenciali TAIP\* NE

\*Pažymėjus langelį „TAIP“, nurodyti kurie dokumentai yra konfidencialūs:

12. Biudžetas\*\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Išlaidų straipsniai  (darbų pavadinimas) | Išankstinė išlaidų sąmata (EUR) | |
| IŠ VISO | Išlaidos, dengiamos iš Rokiškio rajono savivaldybės |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **IŠ VISO** |  |  |

\*\* Jei tiekėjas yra PVM mokėtojas, PVM privalo būti išminusuotas.

13. Dokumentų, pridedamų prie šios paraiškos finansavimui gauti, sąrašas:

□ įmonės registravimo pažymėjimo arba individualios veiklos pažymos kopija;

□ smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija (forma patvirtinta LR ūkio ministro 2008-03-26 įsakymu Nr.4-119 „Dėl smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaravimo tvarkos aprašo ir smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijos formos patvirtinimo“)

□ paskolos sutarties su banku ar kita kredito įstaiga kopija bei banko rekomendacija, jei verslo subjektas prašo padengti ar kompensuoti palūkanas;

□ darbo sutarties su neterminuotam laikui įdarbintu bedarbiu kopija, jei verslo subjektas prašo padengti naujos darbo vietos sukūrimo išlaidas;

□ dokumentai, liudijantys apie sumokėtą įmonės registravimo mokestį, darbo biržos pažyma apie bedarbio registracijos laikotarpį;

□ žemės, žemės nuomos ar nekilnojamojo turto mokesčių deklaracijų kopijos ar kiti dokumentai, liudijantys apie minėtų mokesčių priskaičiavimą ar sumokėjimą;

□ patalpų nuomos sutarties kopija;

□ studijų baigimo diplomo kopija;

□ kiti reikalingi dokumentai.

Tvirtinu, kad paraiškoje pateikta informacija yra tiksli ir teisinga, o parašoma parama nėra apmokėta iš kitų finansavimo šaltinių.

Užtikrinu, kad nesu padaręs rimto profesinio pažeidimo ar konkurencijos, darbo darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo, pažeidimų finansams, ekonomikai ir verslo tvarkai, už kuriuos aš ar mano vadovaujamas juridinis asmuo yra teistas ir turi neišnykusį teistumą arba baustas administracine tvarka. (Asmuo laikomas neteistu išnykus teistumui. Asmuo laikomas nebaustu, kai per vienerius metus nuo administracinio nurodymo įvykdymo dienos arba nuo dienos kai administracinė nuobauda ar administracinio pavedimo priemonė baigta vykdyti).

Projekto vadovas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vardas, pavardė, pareigos)

Paraišką užpildė: ………………………

.....................................................................................................

(parašas) (data) (vardas, pavardė, pareigos)